

## COMUNICAZIONE MEMBRI DEL CONSIGLIO PER GLI AFFARI ECONOMICI (CAEP) E DEL REFERENTE CAEP PER I RAPPORTI CON LA CURIA

I nominativi dei membri dei CAEP e del referente devono essere comunicati in Curia **entro il 27 marzo 2020** mediante l'utilizzo di una apposita applicazione web. Questa applicazione dovrà essere utilizzata anche per comunicare le modifiche ed i successivi aggiornamenti che dovessero intervenire durante i prossimi anni. I nominativi così acquisiti, per i quali si chiede l'indicazione di un indirizzo email, potranno essere contattati solo dalla Curia e per ragioni coerenti ai fini della propria attività.

### APERTURA DELL'APPLICAZIONE ED ACCESSO

L'applicazione è raggiungibile tramite browser (consigliamo di non utilizzare Internet Explorer) all'indirizzo:

<https://verbalemi.glauco.it/#/login>

L'applicazione è il "VERBALE DI CONSEGNA" utilizzata, già dallo scorso anno, per le visite pastorali e per il cambio del parroco.

Le credenziali di accesso (USERNAME e PASSWORD) sono le stesse dello "SPORTELLINO DIOCESI PARROCCHIA" che già tutte le parrocchie posseggono e utilizzano per l'invio del Rendiconto annuale.

USERNAME: (inserire il codice della parrocchia nel formato 2A00)

PASSWORD: (inserire la password che si è personalizzata al primo accesso)

*In caso di difficoltà di accesso o dimenticanza delle credenziali inviare una mail a:  
[informatica@diocesi.milano.it](mailto:informatica@diocesi.milano.it) indicando la parrocchia e un numero telefonico di un referente*

### UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE

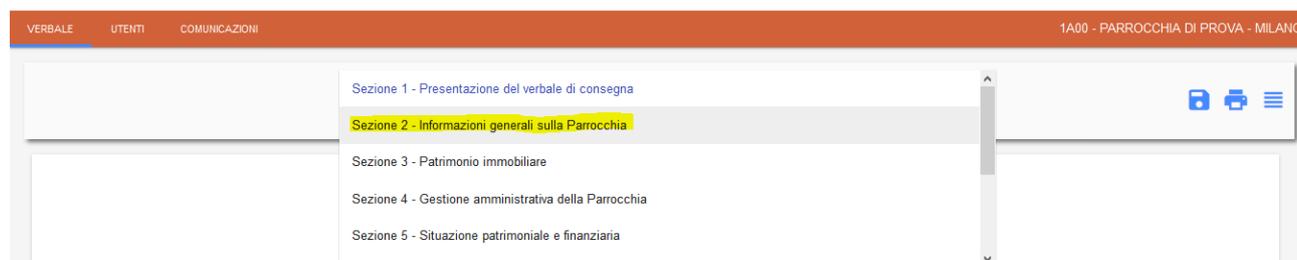
Una volta entrati nel Verbale di consegna aprendo la prima tendina in alto selezionare la

#### **Sezione 2 Informazioni generali sulla Parrocchia**



Arcidiocesi di Milano

Verbale di consegna  
Benvenuto Test PARROCCHIA



Dopo l'accesso alla sezione scendere fino al punto

### 3 Consiglio pastorale e consiglio per gli affari economici

E' stato costituito il Consiglio per gli Affari Economici della Parrocchia? → Cliccare "Sì"

E' stato costituito il Consiglio per gli Affari Economici della Parrocchia?

Sì

No "Elimina tutti i membri del consiglio affari economici per abilitare"

Membri del consiglio affari economici					
<input type="checkbox"/>	Cognome	Nome	N° telefonico	Indirizzo e-mail	Referente
<input type="checkbox"/>	Verdi	Marco	123456789	m.verdi@test.it	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	Arancini	Luca	987654321	Larancini@test.it	<input checked="" type="radio"/>

AGGIUNGI      ELIMINA

Il Consiglio per gli Affari Economici DEVE essere immesso in ciascuna Parrocchia, perché il CAEP è di competenza delle singole parrocchie indipendentemente dall'appartenenza a Comunità Pastorali.

Quindi iniziare la compilazione cliccando sul tasto AGGIUNGI per ogni nominativo da inserire, quindi immettere i dati richiesti. Eventuali dati già immessi in precedenza potranno essere aggiornati o corretti se necessario.

**Nell'ultima colonna sulla destra si deve selezionare (pallino rosso) il Referente CAEP per i rapporti con la Curia.**

Al termine si ricorda di **salvare le modifiche** cliccando sull'apposita icona:

