



Arcidiocesi di Milano

CURIA ARCIVESCOVILE

Servizio per la Pastorale Liturgica

PRO-MEMORIA PER IL PARROCO (o per il Responsabile di Comunità Pastorale o per il Cappellano) PER SCRIVERE LA LETTERA DI PRESENTAZIONE DEI MINISTRI STRAORDINARI DELLA COMUNIONE EUCARISTICA

Modulo da inviare insieme alla SCHEDA DI ACCETTAZIONE compilata dal
Ministro stesso al Servizio per la Pastorale Liturgica tel. 02/8556345 Fax
02/8556302 liturgia@diocesi.milano.it

Sulla domanda, rivolta all'Ordinario di luogo e indirizzata al Servizio per la Pastorale Liturgica, il Parroco/Responsabile della Comunità pastorale specifiche per ogni candidato/a un breve profilo, evidenziando in particolare quanto segue:

- 1) La buona fama e la regolarità dello stato di vita (che non sia in situazione matrimoniale irregolare: convivente, divorziato-risposato, coniugato solo civilmente ...).
- 2) L'inserimento attivo nella vita della parrocchia/comunità pastorale, specificando eventuali mansioni o ministeri ricoperti.
- 3) L'attitudine a rapportarsi nei confronti delle persone anziane e/o ammalate.

Il Parroco/Responsabile della Comunità Pastorale informa il nuovo Ministro Straordinario della Comunione Eucaristica circa le modalità pratiche per iniziare questo incarico impegnandosi prima alla frequentazione del corso al primo incarico proposto dal centro pastorale ambrosiano.

N.B.

Per quanto riguarda i membri di Istituti Religiosi maschili e femminili di Vita Consacrata il Parroco/Responsabile di CP conferisce direttamente il mandato, d'intesa col Superiore locale, senza bisogno di profilo scritto ma unicamente richiedendo la sottoscrizione della dichiarazione di accettazione. Non vi è l'obbligo della partecipazione al corso, ma essi sono solo invitati a frequentarlo. Il mandato decade con il trasferimento del Religioso/a ad altro incarico extra parrocchiale.