

**PROROGA VALIDITÀ DOCUMENTI MATRIMONIALI ECCLESIASTICI  
E OPERATIVITÀ SERVIZIO**

Con il Decreto del Vicario Generale del 17 aprile 2020, è stata prorogata la validità di tutti i documenti canonici preliminari al matrimonio sino al **31 dicembre 2020**, come ad esempio i certificati di battesimo e cresima o le pubblicazioni canoniche. Rimangono esclusi dalla proroga “l’esame dei nubendi”, la cui validità è di **centoottanta giorni** dal giorno in cui è stato effettuato, e il nulla-osta civile, che vale **centoottanta giorni** dalla data di emissione. Tale proroga riguarda i documenti relativi ai matrimoni che si celebreranno sia in questa Arcidiocesi che al di fuori di essa.

**Si comunica inoltre che,** nella misura in cui la celebrazione dei matrimoni sia possibile in altra diocesi italiana o estera (e nella misura in cui il Comune di residenza dei nubendi accetti richieste di pubblicazioni civili ed emetta il relativo nulla-osta), anche in modalità di lavoro “da remoto” e con gli Uffici di Curia chiusi agli utenti, siamo in grado di verificare “via mail” tutta la documentazione civile e religiosa (“Posizione matrimoniale” con relativi documenti civili e religiosi e “Stato dei documenti” con relativo nulla-osta civile al matrimonio) e, verificata la congruità, di emettere il prescritto nulla-osta della Curia di Milano “via mail” (senza timbri né firme ma con un numero di protocollo), a patto che venga accettato dalla Curia di destinazione.

In questo caso tutta la documentazione dovrà essere inviata “via mail” al nostro Servizio direttamente dal Parroco che ha curato l’istruttoria matrimoniale. Verificati i documenti, la pratica verrà protocollata e restituita al medesimo Parroco, sempre “via mail”, perché inserisca nello “Stato dei documenti” l’autorizzazione telematica della Curia.

Il Parroco prima di inserire lo “Stato dei documenti” con l’originale del nulla-osta civile e il foglio di autorizzazione della Curia di Milano in una busta indirizzata al Parroco/Curia del luogo di celebrazione delle nozze:

- 1) faccia una copia di questi tre documenti da conservare nella “Posizione matrimoniale”;
- 2) sigilli la busta con gli originali, che consegnerà ai nubendi per l’inoltro alla Parrocchia/Diocesi di celebrazione.