

[Allegato 2]

**Arcidiocesi di Milano**  
**PASSAGGIO DI CONSEGNE**  
**Per l'incaricato di Pastorale Giovanile**

**Scheda per preparare l'incontro di passaggio di consegne tra predecessore e successore nella pastorale giovanile alla presenza del Vicario episcopale di zona**

*È opportuno consegnare al successore e al Vicario Episcopale di Zona una sintesi scritta.*

**Indicazioni di alcuni punti nodali**

1. Descrizione di come è strutturata la Pastorale giovanile (centri giovanili, oratori, equipe Catechisti Iniziazione Cristiana, formazione per fasce d'età, doposcuola, sport, altre attività...).
2. Ambiti di confronto costante e di coordinamento delle attività di pastorale (Équipe decanale, Consiglio di oratorio, equipe educatori, consiglio società sportiva...).
3. Su cosa si è puntato in questi ultimi anni? Quali mete si stanno perseguendo?
4. Presenza di altre figure educative: consacrate, educatori professionali, famiglie missionarie a km 0...
5. Presenza di associazioni, movimenti, gruppi e/o cammini particolari.
6. Cosa è stato fatto in questi anni e cosa è ancora da fare.
7. Difficoltà affrontate e frutti raccolti.
8. Proposte locali, decanali e diocesane che hanno segnato maggiormente il cammino degli ultimi anni.

*Nella fase di elaborazione della sintesi o anche nei momenti di inserimento del nuovo incaricato ci si può avvalere del confronto con la FOM e il Servizio Giovani della Pastorale Giovanile Diocesana.*