

# exLege 1/2000

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### GLI IMMOBILI NELLA FINANZIARIA 2000

*Patrizia Clementi*

1. INVIM
2. IMPOSTA DI REGISTRO
3. IMPOSTA SOSTITUTIVA DELL'INVIM
4. FABBRICATI RURALI

### L'IVA AGEVOLATA SULLE MANUTENZIONI

*Patrizia Clementi*

1. LA TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI
2. LA TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI
3. I BENI DI VALORE SIGNIFICATIVO

### LA RENDITA CATASTALE DEFINITIVA E L'ICI

*Patrizia Clementi*

### LA TASSAZIONE DEGLI IMMOBILI DELLE ONLUS

*Patrizia Clementi*

### LE MODIFICHE AL REGIME TRIBUTARIO DELLE ATTIVITÀ SPETTACOLISTICHE

*Patrizia Clementi*

1. ABOLIZIONE DELL'IMPOSTA SUGLI SPETTACOLI
2. ELIMINAZIONE DEL SISTEMA FORFETARIO AI FINI IVA E DELLA INTERMEDIAZIONE DELLA SIAE NELLA RISCOSSIONE DELLE IMPOSTE
3. LE SEMPLIFICAZIONI PER LE ATTIVITÀ DI MINORE RILEVANZA
4. RISCOSSIONE DEI DIRITTI D'AUTORE
5. RACCORDO DEL NUOVO REGIME CON GLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON LE IMPOSTE DIRETTE (IRPEG-IRAP)
6. IL CASO DELLE ATTIVITÀ OCCASIONALI

### IL REGIME SPECIALE PER LE ASSOCIAZIONI

*Patrizia Clementi*

#### ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE

1. Raccolte di fondi
2. Compensi e rimborsi spese
3. Obblighi amministrativi

#### MODIFICHE AL REGIME FORFETARIO

1. Soggetti destinatari
2. Esercizio dell'opzione: adempimenti ed effetti
3. Tassazione ai fini irpeg e iva
4. Adempimenti contabili e liquidazione iva

### LE SCADENZE DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI

*Patrizia Clementi*

### LA DENUNCIA INAIL DIPENDENTI

*Patrizia Clementi*

### I COLLABORATORI COORDINATI E CONTINUATIVI

*Patrizia Clementi*

1. DEDUZIONE FORFETARIA
2. CONTRIBUTO PREVIDENZIALE

### 3. ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI

#### **L'ASSICURAZIONE INAIL DEI LAVORATORI PARASUBORDINATI**

*Paola Calegari*

1. ISCRIZIONE
2. PAGAMENTO DEI PREMI
3. DENUNCIA INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI
4. DENUNCIA NOMINATIVA
5. REGISTRAZIONI OBBLIGATORIE
6. BASE IMPONIBILE

#### **LE COLLABORAZIONI DIPENDENTI PUBBLICI**

*Franco Mastrantonio*

1. PRINCIPI GENERALI DEL DIVIETO DI CUMULO
2. ECCEZIONI AL DIVIETO DI CUMULO
3. DISCIPLINA DELL'AUTORIZZAZIONE - DIVIETI E SANZIONI
4. COMUNICAZIONI

#### **LA PARITÀ SCOLASTICA**

*Alberto Vittorio Fedeli*

1. LA PARITÀ SCOLASTICA
2. MISURE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

#### **IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI**

*Alberto Vittorio Fedeli*

1. I SOGGETTI OBBLIGATI
2. MODALITÀ DI ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO
3. INVIO DEL PROSPETTO INFORMATIVO
4. SANZIONI

#### **LA RIFORMA DEL FONDO CLERO – INPS**

*Carlo Redaelli*

1. ALLARGAMENTO DEI SOGGETTI OBBLIGATI ALL'ISCRIZIONE AL FONDO
2. AUMENTO DEL CONTRIBUTO ANNUALE
3. INNALZAMENTO DELL'ETÀ PENSIONABILE
4. INNALZAMENTO DEL REQUISITO MINIMO CONTRIBUTIVO
5. AGGIORNAMENTO DELLA MODALITÀ DI CALCOLO DELLA PENSIONE
6. ELEMENTI DELLA LEGGE 903/1973 NON MODIFICATI
7. PENSIONE DEL FONDO CLERO INPS E SISTEMA DI SOSTENTAMENTO DEL CLERO

#### **PRIVACY: MISURE MINIME DI SICUREZZA**

*Carlo Redaelli*

## **DOCUMENTAZIONE**

**L. 10 MARZO 2000, N. 62 - NORME PER LA PARITÀ SCOLASTICA E DISPOSIZIONI SUL DIRITTO ALLO STUDIO E ALL'ISTRUZIONE**

**PROVVEDIMENTO DEL GARANTE SUGLI ASPETTI APPLICATIVI DEL D.P.R. 318/99**

# exLege 2/2000

## PARTE I: LE DICHIARAZIONI FISCALI

### LE DICHIARAZIONI FISCALI 2000

*Patrizia Clementi*

1. I MODELLI DELLE DICHIARAZIONI FISCALI
2. I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE E PER L'INVIO TELEMATICO
3. I TERMINI PER I VERSAMENTI
4. LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

### LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI

*Patrizia Clementi*

1. IL FRONTESPIZIO
2. FABBRICATI E TERRENI: TRA LE NOVITÀ LA TASSAZIONE DI QUELLI STRUMENTALI DELLE ONLUS
  - I terreni
  - I fabbricati
3. IL REDDITO DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI
  - Le norme del reddito d'impresa
  - La compilazione del quadro rf
  - La compilazione del quadro rg
4. IL REDDITO D'IMPRESA IN REGIME FORFETARIO
  - Il regime forfetario per le associazioni e le pro-loco
  - Il regime forfetario per tutti gli enti non commerciali
5. IL QUADRO DEI PROSPETTI COMUNI PER I REDDITI D'IMPRESA
6. REDDITI DIVERSI
7. IL PROSPETTO DEGLI ONERI
8. IL QUADRO DEGLI AMMINISTRATORI
9. IL MONITORAGGIO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALI
10. LA DICHIARAZIONE DELLE RITENUTE NON NOMINATIVE
11. IL QUADRO PER LE COMPENSAZIONI, I RIMBORSI E LE RATEIZZAZIONI
12. IL QUADRO PER LA DETERMINAZIONE DELL'IRPEG

### LA DICHIARAZIONE IRAP

*Luigi Corbella*

1. IL QUADRO DELLA NORMATIVA
2. LA DETERMINAZIONE DELL'IMPONIBILE PER GLI ENTI PRIVATI NON COMMERCIALI
3. LA DETERMINAZIONE DELL'IMPONIBILE PER LE AMMINISTRAZIONI E GLI ENTI PUBBLICI

## PARTE II: LE RELAZIONI DEGLI INCONTRI DI AGGIORNAMENTO PER I MEMBRI DEI CONSIGLI PARROCCHIALI

### I BENI CULTURALI: TUTELA E VALORIZZAZIONE ALLA LUCE DEL NUOVO TESTO UNICO

#### IL QUADRO GIURIDICO-PASTORALE

*Don Carlo Azzimonti*

1. LA LEGISLAZIONE CIVILE: IL T.U. SUI BENI CULTURALI
2. L'EVOLUZIONE DEL CONCETTO DI BENE CULTURALE
3. VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI BENI CULTURALI NELLA COOPERAZIONE TRA STATO, REGIONI ED ENTI LOCALI
4. GLI ENTI ECCLESIASTICI
5. IN ATTESA DEL NUOVO REGOLAMENTO
6. LO SNELLIMENTO DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE: DEMOLIZIONI E RESTAURI
7. INTERVENTO FINANZIARIO DELLO STATO

8. MANIFESTI E CARTELLI PUBBLICITARI
9. ALIENAZIONI SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE
10. MOSTRE O ESPOSIZIONI
11. SANZIONI PENALI E AMMINISTRATIVE

#### **IL QUADRO TECNICO**

*Paolo Biscottini*

1. PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL PRESTITO O ALLO SPOSTAMENTO DI UN BENE MOBILE
2. AUTORIZZAZIONE AL RESTAURO E AD INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILE
3. PROCEDURA PER OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE AL RESTAURO DI UN BENE MOBILE
4. PROCEDURA IN CASO DI FURTO
5. NOTE DI MANUTENZIONE ORDINARIA

#### **IL QUADRO FISCALE**

*Patrizia Clementi*

##### IMPOSTE INDIRETTE

1. Imposta sulle successioni e donazioni
2. Imposta di registro
3. Imposta sulle assicurazioni

##### IMPOSTE DIRETTE

1. IRPEG
2. ICI

LE LIBERALITÀ PER I BENI CULTURALI

#### **CONTINUITÀ TRA T.U. E LEGGE DEL 1939**

*Vittorio Alberto Fedeli*

#### **LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRUTTURE PARROCCHIALI: ASPETTI TECNICO – GESTIONALI**

*Don Vincenzo Barbante*

#### **ASPETTI FISCALI**

*Patrizia Clementi*

1. LE ALIQUOTE PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI
2. IL PROBLEMA DELLA IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO
3. L'ALIQUOTA AGEVOLATA PER IL 2000
4. L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

### **PARTE III: DOCUMENTAZIONE DELL'OSSERVATORIO GIURIDICO LEGISLATIVO REGIONALE**

#### **L. R. LOMBARDIA 6 AGOSTO 1984, N. 39**

“INTERVENTI REGIONALI PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE DI VALORE STORICO, ARCHITETTONICO, ARTISTICO ED ARCHEOLOGICO”

#### **L. R. LOMBARDIA 19 DICEMBRE 1991, N. 39**

“PROMOZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E DI ARREDO DEGLI SPAZI URBANI

#### **L. R. LOMBARDIA 29 APRILE 1995, N. 35**

“INTERVENTI DELLA REGIONE LOMBARDIA PER LA PROMOZIONE, IL COORDINAMENTO E LO SVILUPPO DI SISTEMI INTEGRATI DI BENI E SERVIZI CULTURALI

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### AGEVOLAZIONI PER IL GAS METANO

*Patrizia Clementi*

1. OGGETTO DELL'AGEVOLAZIONE E SETTORI AGEVOLATI
2. USO PROMISCUO
3. MODALITÀ DI RICHIESTA DELL'AGEVOLAZIONE
4. DECORRENZA DELL'AGEVOLAZIONE

### ATTIVITÀ SPETTACOLISTICHE

*Patrizia Clementi e Franco Mastrantonio*

SPETTACOLO O INTRATTENIMENTO? ...E I DIRITTI D'AUTORE?

### IL TRATTAMENTO FISCALE DEGLI INTRATTENIMENTI

1. LE ATTIVITÀ CONSIDERATE INTRATTENIMENTO
2. SOGGETTI OBBLIGATI
3. BASE IMPONIBILE
4. ADEMPIMENTI
5. VERSAMENTO DELL'IMPOSTA
6. REGIME IVA SPECIALE

### IL TRATTAMENTO FISCALE DEGLI SPETTACOLI

1. LE ATTIVITÀ CONSIDERATE SPETTACOLO
2. IL REGIME IVA ORDINARIO
3. GLI ADEMPIMENTI E LA CONTABILITÀ
4. IL REGIME IVA FORFETARIO
5. I TITOLI DI ACCESSO
6. LE ATTIVITÀ OCCASIONALI
7. SANZIONI

### IL REGIME FORFETARIO IVA DELLE ASSOCIAZIONI

*Patrizia Clementi*

### L'AUTHORITY DEL TERZO SETTORE

*Patrizia Clementi*

### GLI AIUTI PER LE POPOLAZIONI COLPITE DA CALAMITÀ

*Carlo Redaelli*

1. SOGGETTI BENEFICIARI DEGLI AIUTI
2. SOGGETTI CHE OPERANO COME INTERMEDIARI
3. TIPOLOGIA DEGLI AIUTI
4. I BENEFICIARI DELLE AGEVOLAZIONI FISCALI
5. LE AGEVOLAZIONI FISCALI
6. IL PROBLEMA CONTROLLI

### LO STATUTO DEL CONTRIBUENTE

*Luigi Corbella*

1. PREMESSA
2. LO STATUTO – ARTICOLI DA 1 A 5

### IL DIRITTO DI INTERPELLO

*Patrizia Clementi*

1. IL DIRITTO DI INTERPELLO NELLO STATUTO DEL CONTRIBUENTE

2. IL DIRITTO DI INTERPELLO NELLA CIRCOLARE N. 99

**ADEMPIMENTI INAIL PER I COLLABORATORI COORDINATI E CONTINUATIVI**

*Paola Calegari*

**LE SPEDIZIONI POSTALI AGEVOLATE**

*Patrizia Clementi*

**NOVITÀ NELLA TASSAZIONE DELLE SUCCESSIONI E DONAZIONI**

*Flavio Pizzini*

1. LE NOVITÀ DEL “COLLEGATO FISCALE”
2. PRONTI CONTRO TERMINE E FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO
3. VOLTURE CATASTALI

**NUOVE NORME DI TUTELA DEL DIRITTO D’AUTORE**

*Alberto Fedeli*

1. ALCUNE NOZIONI SUL DIRITTO D’AUTORE
2. LE NOVITÀ DELLA LEGGE 18/2000
3. LE FOTOCOPIE CONSENTITE
  - a) Ambito di applicazione
  - b) I limiti e le condizioni per la liceità delle fotocopie
  - c) Le sanzioni

**DOCUMENTAZIONE**

**LEGGE 27 LUGLIO 2000, N. 212**

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI STATUTO DEI DIRITTI DEL CONTRIBUENTE

**PROVVEDIMENTO 20 SETTEMBRE 2000 (N. 3/2000)**

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI DA PARTE DEGLI ORGANISMI DI TIPO ASSOCIATIVO E DELLE FONDAZIONI

**3/2000**

# exLege 4/2000

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA MANOVRA FISCALE DI FINE ANNO

*Patrizia Clementi*

1. OPZIONI E REVOCHE: COMPORTAMENTO CONCLUDENTE
2. ONERI DEDUCIBILI E DETRAIBILI: NUOVE PREVISIONI
3. RESTITUZIONE DELLA "TASSA SUL MEDICO DI BASE"
4. EROGAZIONI LIBERALI PER PROGETTI CULTURALI
5. ALIQUOTA IVA DELLE PRESTAZIONI RESE DA STRUTTURE RICETTIVE
6. DONAZIONI DI OPERE LIBRARIE E DI DOTAZIONI INFORMATICHE
7. IMPOSTA DI REGISTRO SUI CONTRATTI DI LOCAZIONE
8. ATTRIBUZIONE O MODIFICAZIONE DELLE RENDITE CATASTALI
9. RIVALUTAZIONE DEI BENI D'IMPRESA
10. ALIQUOTA IRPEG
11. CREDITO D'IMPOSTA SULLE NUOVE ASSUNZIONI
12. ALIQUOTA IVA AGEVOLATA SULLE MANUTENZIONI AGLI IMMOBILI

### SPETTACOLI E INTRATTENIMENTI

*Patrizia Clementi*

1. IL CREDITO D'IMPOSTA PER LE SALE CINEMATOGRAFICHE
2. MISURATORI FISCALI E BIGLIETTERIE AUTOMATIZZATE
3. I POTERI DI CONTROLLO DEGLI ISPETTORI SIAE

### ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE

*Patrizia Clementi*

1. EROGAZIONI LIBERALI
2. COMPENSI E RIMBORSI SPESE
3. RACCOLTE DI FONDI
4. OBBLIGHI AMMINISTRATIVI
5. CERTIFICAZIONE DEI CORRISPETTIVI

### LE SPEDIZIONI POSTALI AGEVOLATE

*Patrizia Clementi*

### LO STATUTO DEL CONTRIBUENTE E LA "TRASPARENZA" NEL CONTENZIOSO FISCALE

*Franco Mastrantonio*

GLI ARTICOLI DA 6 A 10

### LO STATUTO DEL CONTRIBUENTE E LA TUTELA DEI CONTRIBUENTI

*Luigi Corbella*

GLI ARTICOLI DA 12 A 18

### COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE

*Davide Maggi*

1. REDDITI ASSIMILATI AL LAVORO DIPENDENTE: DETERMINAZIONE CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI – PREMIO INAIL
2. RITENUTE FISCALI

### LAVORO E DISABILITÀ

*Giancarlo Esposti*

1. I SOGGETTI PROTETTI
2. ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI DI DISABILITÀ
3. IL COLLOCAMENTO MIRATO

4. ASSUNZIONI OBBLIGATORIE. LE QUOTE DI RISERVA
5. CONVENZIONI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO
6. AGEVOLAZIONI PER LE ASSUNZIONI DEI DISABILI

### **UN "RUOLO" PER GLI INSEGNANTI DI RELIGIONE**

*Alberto Fedeli*

### **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E MATRIMONIO CONCORDATARIO**

*Alberto Fedeli*

1. LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE
2. LE CERTIFICAZIONI NEL MATRIMONIO E IN SPECIE IN QUELLO CONCORDATARIO

### **ACCETTAZIONE DI EREDITÀ E LEGATI**

*Luca De Gani*

1. CONTENUTO NORMATIVO DELLA NUOVA DISCIPLINA
2. PROBLEMA DELLA RETROATTIVITÀ
3. CONCLUSIONI

### **IL NUOVO REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DELLE PERSONE GIURIDICHE PRIVATE**

*Don Carlo Azzimonti*

### **ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE**

*Stefano Piazza e Lorenzo Pilon*

1. LE FINALITÀ DELLA LEGGE
2. I DESTINATARI
3. L'ORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
4. DIRITTO TRIBUTARIO E COMMERCIALE DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
5. NORME SULLA PUBBLICITÀ E SUL DIRITTO DI ACCESSO
6. NORME PROCESSUALI
7. LOGISTICA
8. LE PROSPETTIVE EMERGENTI DALL'ATTUAZIONE DELLA LEGGE

### **LEGGE QUADRO PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI**

*Carlo Mario Mozzanica*

1. I PERCORSI STORICI E LE TAPPE DELL'ASSISTENZA: PROFILO RETROSPETTIVO
2. POSSIBILI E DIFFERENZIATI PARADIGMI DI LETTURA: PROFILO INTERPRETATIVO
3. L'ANALISI DELLA LEGGE QUADRO: PROFILO CONTENUTISTICO
4. LE TRANSIZIONI DALLA LEGGE QUADRO: PROFILO PROSPETTICO
5. ESPLICITAZIONE DEI NODI CRITICI: PROFILO PROBLEMATICO

## **DOCUMENTAZIONE**

### **SCUOLE PARITARIE ED EQUIPARAZIONE AL TRATTAMENTO FISCALE DELLE ONLUS.**

INDICAZIONI ELABORATE DA UN GRUPPO DI ESPERTI SU INCARICO DEL COMITATO PER GLI ENTI E I BENI ECCLESIASTICI E DELL'UFFICIO NAZIONALE PER L'EDUCAZIONE, LA SCUOLA E L'UNIVERSITÀ DELLA CEI

### **D.P.R. 10 FEBBRAIO 2000, N. 361 - REGOLAMENTO RECANTE NORME PER LA SEMPLIFICAZIONE**

DEI PROCEDIMENTI DI RICONOSCIMENTO DI PERSONE GIURIDICHE PRIVATE E DI APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE DELL'ATTO COSTITUTIVO E DELLO STATUTO (N. 17 DELL'ALLEGATO 1 DELLA LEGGE 15 MARZO 1997, N. 59)

### **NOTA DELLA CEI CIRCA L'ISTALLAZIONE DI ANTENNE SU IMMOBILI PARROCCHIALI**



# exLege 1/2001

## **SPORT E ORATORIO**

*Don Massimiliano Sabbadini*

## **I GRUPPI SPORTIVI ORATORIANI**

### **IL REGOLAMENTO-TIPO DEL GRUPPO SPORTIVO PARROCCHIALE**

*Don Carlo Azzimonti*

### **GLI ASPETTI FISCALI DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA DEI GRUPPI**

*Patrizia Clementi*

1. L'ATTIVITÀ SPORTIVA COME ATTIVITÀ ISTITUZIONALE
2. SPONSORIZZAZIONI E PUBBLICITÀ

## **LE ASSOCIAZIONI "PARROCCHIALI"**

### **L'ATTIVITÀ SPORTIVA ORATORIANA ATTRAVERSO LE ASSOCIAZIONI**

*Alberto Fedeli*

1. LA COSTITUZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA EMANAZIONE DELLA PARROCCHIA
2. I CONTRATTI PER L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

### **LE CONVENZIONI TRA FOM E ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA**

*Don Carlo Redaelli*

### **IL TRATTAMENTO FISCALE DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE**

*Patrizia Clementi*

## **LE ASSOCIAZIONI E GLI ALTRI SOGGETTI "OSPITI" IN PARROCCHIA**

### **GLI IMPIANTI SPORTIVI PARROCCHIALI IN USO A TERZI**

*Don Vincenzo Barbante E Alberto Fedeli*

1. DIRITTI DI GODIMENTO REALI
2. DIRITTI DI GODIMENTO PERSONALI
3. AFFITTO D'AZIENDA

### **IL TRATTAMENTO FISCALE DEGLI IMPIANTI CONCESSI A TERZI**

*Patrizia Clementi*

1. IMPOSTE DIRETTE
2. IMPOSTE INDIRETTE

## **LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE**

### **ALTRE INIZIATIVE E ATTIVITÀ SPORTIVE**

*Patrizia Clementi*

1. LE ATTIVITÀ SPORTIVE GESTITE DALLA PARROCCHIA
2. LE ATTIVITÀ SPORTIVE PROMOSSE DALLA PARROCCHIA

## **LE RESPONSABILITÀ CIVILE E PENALI**

### **LE RESPONSABILITÀ NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA**

*Alberto Fedeli*

1. LA RESPONSABILITÀ CIVILE
2. LA RESPONSABILITÀ PENALE
3. LE ASSICURAZIONI

## **MODULISTICA E FAC-SIMILI**

REGOLAMENTO-TIPO DI GRUPPO SPORTIVO PARROCCHIALE

PROCEDURA PER LA COSTITUZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA

MODELLO DI ATTO PRIVATO DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

MODELLO DI STATUTO

MODELLO DI CONTRATTO D'USO DI IMMOBILE A TEMPO PARZIALE

MODELLO DI CONTRATTO DI COMODATO

## **DOCUMENTAZIONE**

CONVENZIONE TRA LA FOM E IL CSI – COMITATO PROVINCIALE DI MILANO

CONVENZIONE TRA LA FOM E L'ENTE DI PROMOZIONE SPORTIVA PGS

**1/2001**

# exLege 2/2001

## LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E I VERSAMENTI ICI

### LE SCADENZE DELLE DICHIARAZIONI

*Patrizia Clementi*

1. LA DICHIARAZIONE UNIFICATA O AUTONOMA
2. LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE
3. I TERMINI DI PRESENTAZIONE E DI PAGAMENTO
4. VERSAMENTI, COMPENSAZIONI E RATEIZZAZIONE DELLE IMPOSTE

### IL MODELLO PER LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI

*Patrizia Clementi*

1. I QUADRI DI UNICO 2001
2. IL FRONTESPIZIO
3. NEL QUADRO RN LA DETERMINAZIONE DELL'IRPEG
4. IL QUADRO RX PER LE COMPENSAZIONI, I RIMBORSI E LE RATEIZZAZIONI
5. MENO TASSE GRAZIE AGLI ONERI DEL QUADRO RS
6. NEL QUADRO RU IL CREDITO D'IMPOSTA PER IL CINEMA
7. GLI AMMINISTRATORI SI ELENCAANO NEL QUADRO RO

### I REDDITI DI TERRENI E FABBRICATI

*Patrizia Clementi*

1. NEL QUADRO RA I TERRENI DA DICHIARARE
2. QUADRO RB: ANCORA IRRISOLTO IL CASO DEI FABBRICATI STORICI IN LOCAZIONE

### I REDDITI D'IMPRESA

*Luigi Corbella*

1. LE NOVITÀ DELLA DISCIPLINA DEL REDDITO DI IMPRESA
  2. RC, RG E RD I QUADRI DI RIFERIMENTO
  3. NEL QUADRO RS I PROSPETTI COMUNI
  4. IL QUADRO RG PER GLI ENTI CHE SCELGONO I REGIMI FORFETARI
- LE ESCLUSIONI DALLA FORMAZIONE DELLA BASE IMPONIBILE  
GLI ENTI NON COMMERCIALI NON RESIDENTI  
LE ONLUS

### LA RIVALUTAZIONE DEI BENI D'IMPRESA

*Franco Mastrantonio*

1. I SOGGETTI CHE POSSONO PROCEDERE ALLA RIVALUTAZIONE
2. QUALI I BENI RIVALUTABILI
3. LE MODALITÀ DI RIVALUTAZIONE E LA COMPILAZIONE DEL QUADRO RY

### I REDDITI DIVERSI

*Patrizia Clementi*

### I REDDITI DI CAPITALE

*Marco Piazza*

### IL MONITORAGGIO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE NEL QUADRO RW

*Patrizia Clementi*

### LA DICHIARAZIONE DELLE RITENUTE SUI PREMI DELLE LOTTERIE NEL QUADRO RZ

*Patrizia Clementi*

## **GLI STUDI DI SETTORE**

*Laura Castaldi*

## **LA DICHIARAZIONE IRAP**

*Davide Maggi*

1. ENTI SENZA ATTIVITÀ COMMERCIALI
2. ENTI CON ATTIVITÀ COMMERCIALI
3. ENTI IN REGIME FORFETARIO
4. ATTIVITÀ SVOLTA IN DIVERSE REGIONI

## **LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DEL SACERDOTE**

*don Carlo Redaelli*

1. L'ASSOGGETTABILITÀ FISCALE DELLA REMUNERAZIONE DEL SACERDOTE
2. LE FONTI DELLA REMUNERAZIONE DEL SACERDOTE
3. LE DIVERSE SITUAZIONI REMUNERATIVE E GLI OBBLIGHI FISCALI CONNESSI CON ESSE
4. ALTRE SPECIFICITÀ FISCALI CONCERNENTI I SACERDOTI
5. ALCUNE NOVITÀ DELLA DICHIARAZIONE 2001

## **NUOVI VERSAMENTI ICI**

*Patrizia Clementi*

## **AGGIORNAMENTI NORMATIVI**

### **IL SUONO DELLE CAMPANE**

*Alberto Fedeli*

#### IL QUADRO NORMATIVO

1. La disciplina civile
2. La disciplina penale
3. La disciplina pubblicistica e il suo rapporto con quella civile e penale

#### IL "CASO" DEL SUONO DELLE CAMPANE

1. Profili civilistici e penali
2. Profili pubblicistici

### **SUONI E RUMORI CONNESSI ALL'ATTIVITÀ ORATORIANA**

*Alberto Fedeli*

### **CONCESSIONI E LOCAZIONI DI BENI IMMOBILI DEMANIALI**

*don Carlo Azzimonti*

1. ALIENAZIONI DI BENI IMMOBILI DEL DEMANIO STORICO E ARTISTICO
2. CONCESSIONI E LOCAZIONI DI BENI IMMOBILI DEMANIALI E PATRIMONIALI DELLO STATO A FAVORE DI ORDINI RELIGIOSI ED ENTI ECCLESIASTICI
3. CONCESSIONE DI BENI IMMOBILI DELLO STATO ADIBITI A LUOGHI DI CULTO GIÀ IN USO AGLI ENTI ECCLESIASTICI

# exLege 3/2001

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL DIRITTO DI INTERPELLO

*Luigi Corbella*

1. OGGETTO E COMPETENZA DELL'INTERPELLO E CONDIZIONI PER LA RELATIVA PROPOSIZIONE
2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DI RISPOSTA
3. EFFETTI DELL'INTERPELLO
4. OSSERVAZIONI CONCLUSIVE

### LIMITI PIÙ ALTI PER LA CONTABILITÀ SEMPLIFICATA

*Davide Maggi*

1. LE ESEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE MINORI
2. REGIME FORFETARIO PER GLI ENTI NON COMMERCIALI

### INVM DECENNALE: ULTIMO APPUNTAMENTO

*Patrizia Clementi*

1. GLI IMMOBILI ESENTI...
2. QUELLI CHE DEVONO ESSERE DICHIARATI...
3. ... E LE AGEVOLAZIONI SPETTANTI
4. LA BASE IMPONIBILE
5. LA DICHIARAZIONE

### LA MANOVRA DEI 100 GIORNI

*Patrizia Clementi*

1. REGOLARIZZAZIONE DEL LAVORO NERO
2. SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI RIGUARDANTI LE SCRITTURE CONTABILI
3. ABOLIZIONE DELL'IMPOSTA DI SUCCESSIONE E DONAZIONE

### ANCORA VALIDI I BIGLIETTI DELLA SIAE PER SPETTACOLI E INTRATTENIMENTI

*Patrizia Clementi*

### GESTIONE SEPARATA INPS

*Paola Calegari*

1. PERIODO TRANSITORIO QUINQUENNALE
2. DISCIPLINA DEFINITIVA

### SPEDIZIONI POSTALI AGEVOLATE

*Patrizia Clementi*

### ASSISTENZA FISCALE PER I SACERDOTI

*Patrizia Clementi*

### NOVITÀ IN MATERIA DI AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ COMMERCIALI

*Alberto Fedeli*

1. LE AUTORIZZAZIONI DI PUBBLICA SICUREZZA
2. L'AUTORIZZAZIONE ALLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DA PARTE DI CIRCOLI PRIVATI
3. L'AUTORIZZAZIONE ALLA VENDITA DI PUBBLICAZIONI

### LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI PER REATI COMPIUTI NEL LORO INTERESSE O VANTAGGIO

*Alberto Fedeli*

1. AMBITO SOGGETIVO DI APPLICAZIONE
2. LE FATTISPECIE DELL'ILLECITO AMMINISTRATIVO DIPENDENTE DAL REATO
3. CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA
4. IL SISTEMA SANZIONATORIO E IL PROCEDIMENTO DI ACCERTAMENTO E DI IRROGAZIONE DELLE SANZIONI
5. GLI ENTI ECCLESIASTICI CIVILMENTE RICONOSCIUTI E LE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT

#### **LA NUOVA ISTRUZIONE CIRCA GLI ATTI AMMINISTRATIVI SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE**

*Don Carlo Azzimonti*

1. LA SPECIFICITÀ DEI BENI DELLA CHIESA
2. L'AMMINISTRAZIONE DEI BENI DELLA CHIESA: VIGILANZA E CONTROLLI
3. GLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE
4. LA NUOVA ISTRUZIONE CIRCA GLI ATTI AMMINISTRATIVI SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE
  - 4.1 Atti oggetto dell'istruzione
  - 4.2 Le tabelle
  - 4.3 L'iter della pratica
  - 4.4 La rilevanza civile dell'autorizzazione canonica

INSERTO CENTRALE

#### **ISTRUZIONE CIRCA GLI ATTI AMMINISTRATIVI SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE**

Decreto Arcivescovile 25 luglio 2001 – prot. gen. 2585/01

**3/2001**

# exLege 4/2001

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA MANOVRA FINANZIARIA PER IL 2002

*Patrizia Clementi*

1. TERRENI: POSSIBILE AFFRANCARE LA PLUSVALENZA TASSABILE
2. ANTICIPATA LA SPARIZIONE DELL'INVIM DAI TRASFERIMENTI
3. ANCORA AGEVOLATA L'IVA SULLE MANUTENZIONI
4. MENO TASSE SULL'ACQUISTO DI AREE FABBRICABILI
5. PIÙ TEMPO PER REGOLARIZZARE IL LAVORO IRREGOLARE
6. AGEVOLATI I COMPENSI AI LAVORATORI DELLE ONG
7. NON SERVE IL MISURATORE FISCALE PER GLI SPETTACOLI DELLE PRO-LOCO

### SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI

*Franco Mastrantonio*

1. DICHIARAZIONE DEI REDDITI
2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE
3. INIZIO, VARIAZIONE E CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ
4. DOCUMENTI, ISTANZE

### IMPOSTE LOCALI PIÙ LEGGERE PER LE ONLUS

*Patrizia Clementi*

### BENEFICI FISCALI PER I BENI CULTURALI

*Carlo Azzimonti*

1. LA NUOVA FATTISPECIE DI DEDUCIBILITÀ DAL REDDITO D'IMPRESA
2. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE
3. I SOGGETTI BENEFICIARI DELLE LIBERALITÀ
4. LE ALTRE LIBERALITÀ PER I BENI CULTURALI

### ESENZIONI ICI PER LE PERTINENZE DEGLI EDIFICI DI CULTO, GLI IMMOBILI DEGLI ENTI ECCLESIASTICI E DEGLI ENTI NON COMMERCIALI

*Carlo Redaelli*

1. ELEMENTI FONDAMENTALI DELL'IMPOSTA
2. LE ESENZIONI CHE INTERESSANO SPECIFICAMENTE GLI ENTI ECCLESIASTICI, GLI ENTI NON COMMERCIALI E LE LORO ATTIVITÀ
  - 2.1 Gli edifici di culto
  - 2.2 ... e le loro pertinenze
  - 2.3 Gli immobili utilizzati dagli enti non commerciali destinati esclusivamente allo svolgimento di attività di religione o di culto
  - 2.4 Gli immobili utilizzati dagli enti non commerciali destinati esclusivamente a determinate attività
3. LE PRINCIPALI CONTESTAZIONI ALL'ESENZIONE ICI PER GLI IMMOBILI UTILIZZATI DA ENTI ECCLESIASTICI E DA ENTI NON COMMERCIALI
  - 3.1 Il venir meno della "pertinenzialità" all'edificio di culto per classificazione catastale e destinazione urbanistica difforme
  - 3.2 Il venir meno della "pertinenzialità" all'edificio di culto delle case canoniche non abitate
  - 3.3 L'utilizzo da parte di un soggetto diverso dal proprietario
  - 3.4 La presenza di un reddito e la "commercialità" delle attività agevolate
  - 3.5 L'individuazione della destinazione

### L'AUTHORITY DEL TERZO SETTORE

*Alberto Fedeli*

1. I SOGGETTI INTERESSATI
2. LA CONFIGURAZIONE GIURIDICA E IL RUOLO DELL'AGENZIA
3. LE ATTRIBUZIONI E I POTERI DELL'AGENZIA

## **PIÙ CARO IL CONTRIBUTO INPS PER I CO.CO.CO.**

*Patrizia Clementi*

## **NUOVE AUTORIZZAZIONI PER TOMBOLE, LOTTERIE E PESCHE DI BENEFICIENZA**

*Patrizia Clementi*

1. SOGGETTI INTERESSATI
2. INIZIATIVE CONSENTITE
3. ADEMPIMENTI DEGLI ENTI PROMOTORI
4. CONTROLLI
5. SANZIONI

## **L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PER TELEFONIA MOBILE SU IMMOBILI PARROCCHIALI**

*Alberto Fedeli*

## **L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE**

*Aldo Lopez*

1. DAL MONOPOLIO PUBBLICO ALLA PRIVATIZZAZIONE DEI COMPITI: IL RUOLO DEL PRIVATO SOCIALE
2. LE FUNZIONI REGOLATIVE DELL'AUTORITÀ PUBBLICA
3. I SISTEMI DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ALLA PERSONA

## **LE SUCCESSIONI E IL TESTAMENTO**

*Davide Quaglia*

1. 1 NOZIONE
2. TIPI DI SUCCESSIONE
3. MODALITÀ DI REGIGERE IL TESTAMENTO
4. CAPACITÀ DI TESTARE
5. LA TUTELA DELLA LIBERTÀ DEL TESTATORE
6. MODIFICABILITÀ E REVOCABILITÀ DEL TESTAMENTO
7. DISPOSIZIONI PATRIMONIALI E NON PATRIMONIALI
8. LA CONDIZIONE, IL TERMINE E L'ONERE
9. L'ACQUISTO DELLA QUALITÀ DI EREDE O DI LEGATARIO
10. LA MASSA EREDITARIA
11. CONCLUSIONI

## **DOCUMENTAZIONE**

### **ORDINANZA 27 SETTEMBRE 2001 N. 1299**

IN ALLEGATO

**UN USO EVANGELICO DEI BENI RALLEGRA LA VITA E RISANA IL MONDO INTERO**

*Riflessione del Card. Carlo Maria Martini*

*all'incontro dei membri dei Consigli per gli Affari Economici delle Parrocchie*

Duomo di Milano, 18 dicembre 2001

**4/2001**



# exLege 1/2002

## RENDICONTO E OBBLIGHI CONTABILI DELLE PARROCCHIE

### PRINCIPI ISPIRATORI DEL NUOVO RENDICONTO

*Flavio Pizzini*

### IL NUOVO RENDICONTO DELLE PARROCCHIE: PRESENTAZIONE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

*Claudio Puglisi*

1. DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA DEL RENDICONTO
2. CONTABILIZZAZIONE DEI FLUSSI DI CASSA E DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
3. NEL NUOVO RENDICONTO
4. CALCOLO DEL CONTRIBUTO DIOCESANO
5. DOCUMENTI INTEGRATIVI
6. RISPOSTE AD ALCUNI QUESITI

### GLI OBBLIGHI CONTABILI PER LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DELLA PARROCCHIA

*Carlo Azzimonti e Alberto Fedeli*

1. LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
2. LA CONTABILITÀ DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
  - 2.1 La contabilità delle diverse attività istituzionali
  - 2.2 Strumenti di rilevazione dei conti
3. I DOCUMENTI
  - 3.1 I documenti relativi agli immobili
  - 3.2 I documenti relativi ai rapporti di lavoro e di collaborazione
  - 3.3 I documenti concernenti altri contratti
  - 3.4 I documenti comprovanti i pagamenti (i c.d. documenti giustificativi)
  - 3.5 I documenti relativi ad eventuali attività commerciali
4. RICEVUTE PER OFFERTE DEDUCIBILI
5. RACCOLTE OCCASIONALI DI FONDI (OBBLIGO DI SEPARATO RENDICONTO)
6. PRIVACY E DATI DELLE ATTIVITÀ PARROCCHIALI

### I REGIMI CONTABILI “FISCALI” DEGLI ENTI NON COMMERCIALI

*Luigi Corbella*

1. ALCUNI PRINCIPI CARDINE
2. CONTABILITÀ ORDINARIA
3. CONTABILITÀ SEMPLIFICATA (CONTRIBUENTI MINORI)
4. REGIME CONTABILE C.D. SUPER SEMPLIFICATO (CONTRIBUENTI MINIMI)
5. REGIME CONTABILE FORFETARIO DI CUI ALL'ART. 109/BIS DEL TUIR
6. REGIME CONTABILE SEMPLIFICATO DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE E SOGGETTI ASSIMILATI
7. REGIME PECULIARE DELLE ONLUS

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL PUNTO SU PRIVACY E IL MONDO ECCLESIALE

*Carlo Redaelli*

1. LA NASCITA DEL PROBLEMA DELLA PRIVACY
2. LE SCELTE DELLA LEGGE ITALIANA E LA SUA APPLICAZIONE NORMATIVA SULLA PRIVACY E LA SUA APPLICAZIONE
3. LE ULTIME NOVITÀ (D.LGS. 28 DICEMBRE 2001, N. 467; I CODICI DEONTOLOGICI; LE AUTORIZZAZIONI GENERALI)
4. UN QUADRO SINTETICO SUGLI ENTI ECCLESIASTICI, GLI ENTI SENZA SCOPO DI LUCRO E LA PRIVACY E ALCUNE ESEMPLIFICAZIONI
5. TUTELA DELLA PRIVACY E ALTRI DIRITTI

## DOCUMENTAZIONE

**CODICE DI DEONTOLOGIA E DI BUONA CONDOTTA PER I TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI PER SCOPI STORICI**

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI DA PARTE DEGLI ORGANISMI DI TIPO ASSOCIATIVO E DELLE FONDAZIONI**

**RENDICONTO PARROCCHIALE**

SUPPLEMENTO A *EXLEGE* N. 1/2002

*Conferenza Episcopale Italiana  
Comitato per gli enti e i beni ecclesiastici – sez. I*

CIRCOLARE N. 32

**CESSIONE DI LOCALI E SPAZI PASTORALI A TERZI PER USO DIVERSO**

10 maggio 2002

CIRCOLARE N. 33

**LA REGOLAMENTAZIONE DEL SUONO DELLE CAMPANE**

10 maggio 2002

**1/2002**

# exLege 2/2002

## LE DICHIARAZIONI FISCALI

### NOVITÀ E SCADENZE DELLA DICHIARAZIONE ANNUALE

*Patrizia Clementi*

1. MODELLO UNICO O DICHIARAZIONI AUTONOME?
2. LE NOVITÀ (MARGINALI) DEL MODELLO UNICO 2002
3. LE NOVITÀ (SOSTANZIALI) DELLE SCADENZE DI PRESENTAZIONE E DI PAGAMENTO
4. PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE: CONSEGNA O INVIO TELEMATICO?
5. ERRORI E OMISSIONI POSSONO COSTARE CARI

### LE PARTI COMUNI E I VARI PROSPETTI DI UNICO 2002

*Patrizia Clementi*

1. UNICO 2002: SLALOM TRA I SUOI 24 QUADRI
2. SEMPRE OBBLIGATORIA LA COMPILAZIONE DEL FRONTESPIZIO
3. NEL QUADRO RN IL CALCOLO DELL'IMPOSTA
4. L'IRPEG RIDOTTA PER TUTTI RESTA DIMEZZATA PER ALCUNI
5. COMPENSAZIONI E RIMBORSI: TUTTE LE IMPOSTE RIASSUNTE NEL QUADRO RX
6. CON IL PROSPETTO DEGLI ONERI DEL QUADRO RS SI RIDUCE L'IMPOSTA
7. UN CREDITO DI IMPOSTA COMPENSA I VECCHI ABBUONI PER IL CINEMA
8. AMMINISTRATORI E COLLEGIO SINDACALE SI ELENCAANO NEL QUADRO RO

### LE REGOLE PER LA TASSAZIONE DI TERRENI E FABBRICATI

*Patrizia Clementi*

1. QUALI I TERRENI CHE ENTRANO NEL QUADRO RA
2. PASSA DAL QUADRO RB IL REDDITO DEI FABBRICATI
3. IL FISCO AMMORBIDISCE LA SUA POSIZIONE SUI FABBRICATI STORICI IN LOCAZIONE

### I REDDITI D'IMPRESA

*Luigi Corbella*

1. PREVISIONI NORMATIVE SPECIALI PER GLI ENTI NON COMMERCIALI
  - 1.1 La rilevazione contabile delle spese e degli altri componenti negativi di reddito
  - 1.2 Prestazioni di servizi istituzionali
  - 1.3 Proventi da raccolta fondi e contributi pubblici
  - 1.4 Costi promiscui
  - 1.5 Immobili strumentali
  - 1.6 Enti associativi
  - 1.7 Perdita della qualifica di ente non commerciale ai fini tributari
  - 1.8 Onlus
  - 1.9 Parametri e studi di settore
2. LE NOVITÀ DELLA DISCIPLINA DEL REDDITO D'IMPRESA
3. I QUADRI DI RIFERIMENTO DEL REDDITO D'IMPRESA
4. IL QUADRO RG PER GLI ENTI AMMESSI AI REGIMI SEMPLIFICATI E FORFETARI

### LA RIVALUTAZIONE DEI BENI D'IMPRESA

*Franco Mastrantonio*

1. I SOGGETTI CHE POSSONO PROCEDERE ALLA RIVALUTAZIONE
2. QUALI I BENI RIVALUTABILI
3. LE MODALITÀ DI RIVALUTAZIONE E LA COMPILAZIONE DEL QUADRO RY

### I REDDITI DIVERSI

*Patrizia Clementi*

### IL MONITORAGGIO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE NEL QUADRO RW

*Patrizia Clementi*

## **LA DICHIARAZIONE DELLE RITENUTE SUI PREMI DELLE LOTTERIE NEL QUADRO RZ**

*Patrizia Clementi*

### **LA DICHIARAZIONE IRAP**

*Davide Maggi*

1. ENTI SENZA ATTIVITÀ COMMERCIALI
2. ENTI CON ATTIVITÀ COMMERCIALI
3. ENTI IN REGIME FORFETARIO
4. ATTIVITÀ SVOLTA IN DIVERSE REGIONI
5. AGEVOLAZIONI REGIONALI

### **SI FA IN DUE LA DICHIARAZIONE DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA**

*Patrizia Clementi*

1. IL MOD. 770 SEMPLIFICATO
2. IL MOD. 770 ORDINARIO
3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

## **AGGIORNAMENTI NORMATIVI**

### **ANCORA QUALCHE MESE PER REGOLARIZZARE I DIPENDENTI IRREGOLARI**

*Patrizia Clementi*

1. SOGGETTI INTERESSATI
2. EFFETTI DELLA DICHIARAZIONE
3. VANTAGGI PER I DATORI DI LAVORO
4. VANTAGGI PER I LAVORATORI
5. MODALITÀ DI ADESIONE
6. VERSAMENTI
7. LA DICHIARAZIONE DI EMERSIONE PROGRESSIVA
8. SANZIONI

**2/2002**

# exLege 3/2002

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'IMPRESA PUÒ DEDURRE ANCHE LE DONAZIONI DI BENI E MERCI

*Patrizia Clementi*

### IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ PER GLI SPETTACOLI

*Patrizia Clementi*

1. IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ
2. LE IPOTESI AGEVOLATIVE: IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ GRATUITO
3. LE IPOTESI DI ESCLUSIONE DALL'OBBLIGO DI RICHIEDERE IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ
4. LE IPOTESI ORDINARIE: NECESSITÀ DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ E SUE MODALITÀ DI RICHIESTA
5. IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ

### DIPENDENTI E COLLABORATORI IN PARROCCHIA

*Giancarlo Esposti*

1. IL RAPPORTO A TEMPO INDETERMINATO (TEMPO PIENO)
2. IL RAPPORTO A TEMPO PARZIALE
3. LE COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE
4. IL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE FAMILIARE
5. L'ASSUNZIONE DI PERSONALE EXTRACOMUNITARIO

### COLF: OBBLIGHI E AGEVOLAZIONI

*Patrizia Clementi*

1. INQUADRAMENTO GIURIDICO
2. OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO
3. SOSTEGNO ALLE SPESE E AGEVOLAZIONI FISCALI

### L'INVENTARIAZIONE DEI BENI CULTURALI ECCLESIASTICI MOBILI

*Carlo Azzimonti*

1. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI ECCLESIASTICI
2. INVENTARIAZIONE DEI BENI CULTURALI ECCLESIASTICI
3. LA CONVENZIONE I.C.C.D. – C.E.I.

### LE PERSONE GIURIDICHE CHE OPERANO NELL'AMBITO DEI BENI CULTURALI

*Franco Pizzelli*

### INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PER TELEFONIA MOBILE E SITI SENSIBILI

*Alberto Fedeli*

### DISMISSIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E TUTELA DEI BENI ECCLESIASTICI

*Alberto Fedeli*

1. LA DISMISSIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO
2. NOZIONI
3. LA NUOVA DISCIPLINA DELLE DISMISSIONI
4. I DECRETI DI INDIVIDUAZIONE DEI BENI PUBBLICI
5. CAUTELE DA ADOTTARSI IN CASO DI BENI IDONEI AD ESSERE ASSOGGETTATI AD USO PUBBLICO (IN PARTICOLARE IL CASO DELLE PIAZZE)

### ULTIME RISOLUZIONI IN MATERIA DI ONLUS: DEFINITA LA "BENEFICENZA"

*Carlo Redaelli*

1. LE ATTIVITÀ ONLUS DI PROMOZIONE DELLA CULTURA E DELL'ARTE

2. NON ANCORA POSSIBILE LA QUALIFICAZIONE ONLUS DEI SOGGETTI CHE SVOLGONO RICERCA SCIENTIFICA
3. UN'INTERPRETAZIONE EVOLUTIVA DELLA STORICA NOZIONE DI BENEFICENZA

## **DOCUMENTAZIONE**

**CONVENZIONE TRA IL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E LA CEI**

**NOTA DEL COMITATO PER I PROBLEMI DEGLI ENTI ECCLESIASTICI E PER LA PROMOZIONE DEL SOSTEGNO ECONOMICO DELLA CHIESA CATTOLICA**

**RISOLUZIONE DEL 9 SETTEMBRE 2002, N. 292**

**3/2002**

# exLege 4/2002

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA FINANZIARIA RIDUCE L'IRPEG E RIDISEGNA L'IRAP

*Patrizia Clementi*

1. ACCENTUATA LA RIDUZIONE DELL'IRPEG
2. PER L'IRAP NOVITÀ SU CONTRIBUTI E COSTO DEL LAVORO

### NOVE MESI DI PROROGA PER L'IVA AGEVOLATA SULLE MANUTENZIONI

*Patrizia Clementi*

1. ALIQUOTA AGEVOLATA A REGIME
2. ALIQUOTA AGEVOLATA PER IL 2003
3. ALIQUOTA AGEVOLATA SULL'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE

### DI NUOVO POSSIBILE RIVALUTARE I TERRENI

*Patrizia Clementi*

### I CONDONI DELLA FINANZIARIA PER IL 2003

*Luigi Corbella*

1. INTEGRAZIONE DEGLI IMPONIBILI PER GLI ANNI PREGRESSI (INTEGRATIVA SEMPLICE)
2. DEFINIZIONE AUTOMATICA PER GLI ANNI PREGRESSI (CONDONO TOMBALE)
3. DEFINIZIONE AUTOMATICA DI REDDITI D'IMPRESA E DI LAVORO AUTONOMO PER GLI ANNI PREGRESSI MEDIANTE AUTOLIQUIDAZIONE
4. DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE IMPOSTE DI REGISTRO, IPOTECARIA, CATASTALE SULLE SUCCESSIONI E DONAZIONI E SULL'INCREMENTO DI VALORE DEGLI IMMOBILI
5. DEFINIZIONE DEI CARICHI DI RUOLO PREGRESSI
6. REGOLARIZZAZIONE DELLE SCRITTURE CONTABILI
7. DEFINIZIONE DEGLI ACCERTAMENTI, DEGLI INVITI AL CONTRADDITTORIO E DEI PROCESSI VERBALI DI CONSTATAZIONE
8. CHIUSURA DELLE LITI FISCALI PENDENTI
9. DEFINIZIONE DELLE VIOLAZIONI CONCERNENTI IL PAGAMENTO DEL CANONE ANNUALE DI ABBONAMENTO AL SERVIZIO RADIO TELEVISIVO

### TORNA IL MINICONDONO PER LE PARTITA IVA INATTIVE

*Patrizia Clementi*

1. DEFINIZIONE DI APPARECCHIO PER IL GIOCO LECITO
2. LE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE
3. IL TRATTAMENTO TRIBUTARIO
4. GLI APPARECCHI MECCANICI

### I MISURATORI FISCALI NON ENTRANO ANCORA NEI CINEMA E NEI TEATRI

*Patrizia Clementi*

1. DISCIPLINA TRANSITORIA
2. ESONERO DALL'UTILIZZO DEL MISURATORE FISCALE

### NUOVI INCENTIVI E AGEVOLAZIONI PER LO SPORT DILETTANTISTICO

*Patrizia Clementi*

1. AMBITO SOGGETTIVO
2. REGIME FORFETARIO PER LE ATTIVITÀ COMMERCIALI
3. COMPENSI AGLI SPORTIVI E AL PERSONALE AMMINISTRATIVO
4. SPONSORIZZAZIONI E LIBERALITÀ
5. ALTRE AGEVOLAZIONI FISCALI
6. ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE: ENTI NON COMMERCIALI PER PRESUNZIONE DI LEGGE
7. CLAUSOLE STATUTARIE

## 8. TITOLI D'INGRESSO PER SPETTACOLI SPORTIVI

### **PIÙ ALTI E PIÙ COMPLESSI I VERSAMENTI INPS PER I CO.CO.CO.**

*Patrizia Clementi*

### **SPEDIZIONI POSTALI AGEVOLATE**

*Patrizia Clementi*

1. REQUISITI SOGGETTIVI
2. REQUISITI OGGETTIVI

### **ULTIME NOVITÀ SULLE INSTALLAZIONI DI IMPIANTI PER TELEFONIA MOBILE**

*Alberto Fedeli*

## **APPROFONDIMENTI**

### **I BAR PARROCCHIALI**

*Alberto Fedeli e Patrizia Clementi*

#### LA NORMATIVA AMMINISTRATIVA

1. Tipologie di servizi
2. Attività di somministrazione contingentate e non contingentate
3. Modalità di assenso amministrativo all'attività
4. Altri adempimenti amministrativi

#### LA DISCIPLINA CONTABILE E FISCALE

1. Il bar parrocchiale come attività commerciale
2. Gli adempimenti iva
3. La tassazione irpeg e irap
4. La contabilità
5. Le dichiarazioni
6. Il caso dell'affitto d'azienda

### **LA RIDUZIONE AD USO PROFANO DELLE CHIESE E IL LORO RIUTILIZZO**

*Alberto Fedeli e Carlo Azzimonti*

1. SOVRABBONDANZA DI CHIESE E ONERI DI MANTENIMENTO
2. GLI USI COMPATIBILI CON IL PERMANERE DELLA DESTINAZIONE D'USO DI CULTO
3. LA RIDUZIONE AD USO PROFANO NON INDECOROSO
  - 3.1 L'impossibilità
  - 3.2 Altre regioni
4. RIDUZIONE AD USO PROFANO E TUTELA CIVILE DEGLI EDIFICI DI CULTO
5. GARANZIE CIRCA L'USO NON INDECOROSO DI EX EDIFICI DI CULTO
  - 5.1 Donazioni
  - 5.2 Alienazioni
  - 5.3 Conclusioni

### **L'ASSOCIAZIONISMO FAMILIARE**

*Alberto Fedeli*

1. LE ASSOCIAZIONI DI SOLIDARIETÀ FAMILIARE
2. IL REGISTRO REGIONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI SOLIDARIETÀ FAMILIARE
3. I PROGETTI FINANZIABILI
4. PARROCCHIE E ASSOCIAZIONISMO FAMILIARE. MODELLI STATUTARI PER LE ASSOCIAZIONI DI SOLIDARIETÀ FAMILIARE

## **DOCUMENTAZIONE**

### **ATTO COSTITUTIVO E STATUTO DI ASSOCIAZIONE DI SOLIDARIETÀ FAMILIARE**

### **FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ D.I.A.**



**AGENZIA DELLE ENTRATE**

**CIRCOLARE DEL 26 FEBBRAIO 2003 – N. 14**

**ALLEGATO 1 ONLUS: PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI REQUISITI**

**ALLEGATO 2 QUESTIONARIO PER IL RISCONTRO FORMALE DEI REQUISITI ONLUS**

**4/2002**

# exLege 1/2003

## PARROCCHIA E URBANISTICA: CHIESE, PIAZZE E ORATORI IL VOLONTARIATO PARROCCHIALE

### L'AUTORIZZAZIONE DELLE PRATICHE URBANISTICHE: PROFILI PASTORALI E TECNICI

*Vincenzo Barbante*

### TUTELA E VALORIZZAZIONE URBANISTICA DEGLI IMMOBILI PARROCCHIALI

*Aldo Lopez*

1. LA NOZIONE DI DIRITTO URBANISTICO
2. LA PIANIFICAZIONE GENERALE E LE ESIGENZE RELIGIOSE
3. GLI STANDARD URBANISTICI E LE ESIGENZE DI CARATTERE RELIGIOSO
4. LE ATTREZZATURE RELIGIOSE COME OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA
5. LA DESTINAZIONE D'USO E LE ESIGENZE DI CARATTERE RELIGIOSO
6. IL FINANZIAMENTO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTREZZATE RELIGIOSE
7. IL CASO DELLE PIAZZE

### IL VOLONTARIATO PARROCCHIALE: COME, QUANDO E QUALI RESPONSABILITÀ

*Giancarlo Esposti*

1. LE ATTIVITÀ PARROCCHIALI E IL VOLONTARIATO
2. RAPPORTO DI LAVORO E VOLONTARIATO
3. LA RESPONSABILITÀ DEL VOLONTARIO E DELLA PARROCCHIA
4. LA RESPONSABILITÀ DELLA PARROCCHIA
5. UN SUGGERIMENTO

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'AGENZIA DELLE ENTRATE RIASSUME LE AGEVOLAZIONI PER LO SPORT DILETTANTISTICO

*Luigi Corbella*

1. L'ASPETTO CIVILISTICO
2. L'ASPETTO TRIBUTARIO

### IL MODELLO UNICO 2003

*Patrizia Clementi*

1. I MODELLI DI DICHIARAZIONE
2. DUE LE SCADENZE PER I VERSAMENTI
3. CONSEGNA O INVIO TELEMATICO PER PRESENTARE LA DICHIARAZIONE
4. DOPPIA VESTE PER LA DICHIARAZIONE DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA
5. LE SANZIONI PUNISCONO GLI ERRORI E LE OMISSIONI
6. ...MA LA SPONTANEA REGOLARIZZAZIONE NE PUÒ RIDURRE GLI IMPORTI

### IL FUTURO DELLE IPAB NELLA REGIONE LOMBARDIA

*Luca Degani*

*Paolo della Cagnoletta*

1. LA RIFORMA COSTITUZIONALE EX L. COST. 3/2001
2. CARATTERI DELL'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
3. LA PERSONALITÀ GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO
4. INDICAZIONI CONCLUSIVE

# exLege 2/2003

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### ONLUS: ADEMPIMENTI IMPORTANTI ENTRO IL 3 NOVEMBRE

*Patrizia Clementi*

### LA NUOVA LEGGE NAZIONALE SUGLI ORATORI: LUCI E OMBRE

*Carlo Redaelli*

1. L'ESENZIONE DEGLI IMMOBILI ORATORIANI: NOVITÀ O CONFERMA DI UN'INTERPRETAZIONE E AMPLIAMENTO DEL SUO CAMPO DI APPLICAZIONE?
2. EFFETTI URBANISTICI E GIURIDICI DELLA QUALIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI ORATORIANI COME PERTINENZE DEGLI EDIFICI DI CULTO E COME OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA
3. LA POSSIBILITÀ DI CONCESSIONE DI BENI MOBILI E IMMOBILI PUBBLICI IN COMODATO PER ATTIVITÀ DI ORATORIO E SIMILARI
4. IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE EDUCATIVA E SOCIALE DI ORATORIO E SIMILARI
5. LA LEGGE NAZIONALE E LE LEGGI REGIONALI

### RIORDINO DELLE IPAB OPERANTI IN LOMBARDIA: L.R. 1/2003 E REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE

*Alberto Fedeli*

1. IPAB E MONDO ECCLESIALE
2. LA DELIBERAZIONE DI TRASFORMAZIONE
3. L'ADOZIONE DI UN NUOVO STATUTO
4. LA PROCEDURA DI TRASFORMAZIONE
5. LA FUSIONE
6. L'ESTINZIONE

### LA RIFORMA DEL SISTEMA TRIBUTARIO NELLA DELEGA AL GOVERNO

*Patrizia Clementi*

1. LE IMPOSTE SUL REDDITO
2. L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO
3. L'IMPOSTA SUI SERVIZI E L'ACCISA

### IN LOMBARDIA MENO CERTIFICAZIONI SANITARIE SCOLASTICHE E FORMAZIONE INVECE DEL LIBRETTO SANITARIO PER DIPENDENTI E VOLONTARI

*Patrizia Clementi*

### LA SEMPLIFICAZIONE DEI ROGITI IMMOBILIARI

*Patrizia Clementi*

### MENO VINCOLI PER CHI APPARECCHIA LE MENSE DEI POVERI

*Patrizia Clementi e Francesca Palei*

1. OGGETTO DELL'AGEVOLAZIONE
2. SOGGETTI DESTINATARI DELLA NUOVA OPPORTUNITÀ
3. ANCHE IL LEGISLATORE CONFONDE GLI ENTI NON PROFIT CON LE ONLUS

### LA REGIONE LOMBARDIA INCENTIVA LA SCELTA DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO MENO INQUINANTI

*Patrizia Clementi*

1. INTERVENTI FINANZIATI E SOGGETTI BENEFICIARI
2. SCADENZA PER LA PRESENZA DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO E TERMINI DI INIZIO E FINE LAVORI
3. MISURA DEL CONTRIBUTO
4. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI
5. TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO

## **LA REGIONE LOMBARDIA INCENTIVA LA SCELTA DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO MENO INQUINANTI**

*Carlo Azzimonti*

1. LA SANATORIA DEMANIALE
2. I CONCORSI: TITOLO ED IDONEITÀ
3. L'ASSUNZIONE DEGLI INSEGNANTI E LA MOBILITÀ
4. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

## **APPROFONDIMENTI**

### **OFFERTE PER LE SANTE MESSE**

*Carlo Redaelli*

1. IL SENSO DELL'OFFERTA PER LA CELEBRAZIONE DELLA EUCARESTIA PER SPECIFICHE INTENZIONI E LA SUA DESTINAZIONE
2. I LEGATI PII
3. QUATTRO QUESTIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI I LEGATI PII
4. CONCLUSIONI

## **DOCUMENTAZIONE**

### **LEGGE 1 AGOSTO 2003, N. 206**

DISPOSIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE SVOLTA DAGLI ORATORI E DAGLI ENTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ SIMILARI E PER LA VALORIZZAZIONE DEL LORO RUOLO

### **LEGGE 7 APRILE 2003, N. 80**

DELEGA AL GOVERNO PER LA RIFORMA DEL SISTEMA FISCALE STATALE

### **COMUNICAZIONE DELLA REGIONE LOMBARDIA AI PRESIDENTI DELLE IPAB**

**2/2003**

# exLege 3/2003

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

*Patrizia Clementi*

### LA “RIFORMA BIAGI” CAMBIA IL MERCATO DEL LAVORO

1. I CO.CO.CO. DIVENTANO “LAVORATORI A PROGETTO”
2. I LAVORATORI CHE RESTANO CO.CO.CO E QUELLI CHE POSSONO FARE A MENO DEL PROGETTO
3. LA TUTELA PREVIDENZIALE DEI COLLABORATORI

### LA MANOVRA FISCALE REGALA ALL’INPS NUOVI ASSICURATI

1. NELLA PREVIDENZA OBBLIGATORIA ENTRANO ANCHE GLI ASSOCIATI IN PARTECIPAZIONE
2. LA CONTRIBUZIONE INPS SI ESTENDE ALLE COLLABORAZIONI OCCASIONALI

### ISCRIZIONE ALL’ANAGRAFE SOLO PER LE ONLUS CHE SUPERANO LA PROVA DEL CONTROLLO FORMALE

### FINO AL 16 MARZO È DI NUOVO POSSIBILE AFFRANCARE LE PLUSVALENZE DEI TERRENI

### LIBERALITÀ ALLE PARROCCHIE: DIVENTANO INDEDUCIBILI QUELLE PER I BENI CULTURALI?

### NUOVI CODICI ATTIVITÀ

## APPROFONDIMENTI

### TRASFERIMENTO D’AZIENDA

*Luigi Corbella*

1. DEFINIZIONE DI IMPRESA
2. PECULIARITÀ DELLE AZIENDE DELLE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT E DEGLI ENTI RELIGIOSI
3. OPERAZIONI PROPEDEUTICHE AL TRASFERIMENTO D’AZIENDA
4. QUESTIONI GIUSLAVORISTICHE
5. L’ATTO DI TRASFERIMENTO DELL’AZIENDA
6. OPERAZIONI SUCCESSIVE AL TRASFERIMENTO D’AZIENDA
7. IMPLICAZIONI FISCALI DEL TRASFERIMENTO D’AZIENDA

### LE POLITICHE REGIONALI PER I MINORI

*Bianca Barbero Avanzini*

1. OPPORTUNITÀ DEL PROGETTO DI LEGGE REGIONALE PER I MINORI
2. VALUTAZIONE DELLA FAMIGLIA COME RISORSA
3. VALUTAZIONE DELL’EFFICACIA DEI SERVIZI

### IL MONDO CATTOLICO LOMBARDO RIFLETTE SULLE POLITICHE REGIONALI PER I MINORI

*Ivo Lizzola*

1. STORIE DI FAMIGLIE NORMALI A VOLTE “SOTTO PRESSIONE”
  - 1.1 Quelle delle famiglie sono storie
  - 1.2 Famiglie, figli, esperienze che costituiscono
  - 1.3 Tempi familiari, tempi del mondo
2. MINORI, INIZIAZIONE ALLA VITA, ATTESA SOCIALE
  - 2.1 Per decidersi a nascere
  - 2.2 Dai graffiti alle parole

## DOCUMENTAZIONE

### MODELLO DI COMUNICAZIONE ALL’ANAGRAFE DELLE ONLUS

### MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

# exLege 4/2003

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL NUOVO CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO

*Giancarlo Santi*

### RIFORMA DEL SISTEMA FISCALE STATALE E RIFORME SETTORIALI: NUOVE PROSPETTIVE DI TASSAZIONE PER GLI ENTI NON PROFIT

*Luigi Corbella*

1. CARATTERISTICHE ATTUALI DEL SISTEMA NORMATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT E PROBLEMATICHE APERTE
2. LA LEGGE DELEGA PER LA RIFORMA DEL SISTEMA TRIBUTARIO STATALE
3. CONCLUSIONI

### NESSUNA NOVITÀ PER GLI ORATORI: SONO (ED ERANO) ESENTI DALL'ICI

*Patrizia Clementi*

### RAZIONALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DI ADEMPIMENTI TRIBUTARI

*Franco Mastrantonio*

1. PROSPETTO DEL PASSAGGIO DALLA CONTABILITÀ SEMPLIFICATA A QUELLA ORDINARIA
2. ISTANZE DI RIMBORSO E DI COMPENSAZIONE DELLE ECCEDENZE DI CREDITI IVA
3. VERSAMENTI MINIMI
4. TERMINI PER GLI ADEMPIMENTI FISCALI

### TRA LE "MILLEPROROGHE" ANCHE NUOVI TERMINI PER L'AFFRANCAMENTO DEI TERRENI E L'IVA AGEVOLATA PER LE MANUTENZIONI

*Patrizia Clementi*

1. AFFRANCAMENTO DELLE PLUSVALENZE DI TERRENI
2. RITORNA L'IVA AGEVOLATA PER LE MANUTENZIONI DEGLI EDIFICI ABITATIVI

### LA MANOVRA FISCALE PER IL 2004

*Patrizia Clementi*

### GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E FISCALI PER GLI ENTI CHE ORGANIZZANO LOTTERIE, TOMBOLE, PESCHE DI BENEFICENZA

*Patrizia Clementi*

1. CHI PUÒ ORGANIZZARE "MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALI"
2. COSA SONO LE "MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALI"
3. QUALI SONO GLI OBBLIGHI DEGLI ENTI PROMOTORI
4. CHI EFFETTUA I CONTROLLI
5. COSA SI RISCHIA IN CASO DI INADEMPIENZE

### ACCORDO SIAE/CEI: AGGIORNAMENTO TARIFFE

*Patrizia Clementi*

## APPROFONDIMENTI

### IL SENSO DI UNA AMMINISTRAZIONE DIOCESANA

*don Carlo Redaelli*

1. I FINI... GIUSTIFICANO I MEZZI
2. I FINI (LA VITA E LA MISSIONE) DELLA CHIESA PARTICOLARE RICHIEDONO... I MEZZI

3. IL FINE... NON GIUSTIFICA IL PRESSAPPOCHISMO: OVVERO IL BENE VA FATTO BENE
4. IL FIN DI BENE... NON GIUSTIFICA I "MEZZUCCI": OVVERO LA LEGALITÀ E LA TRASPARENZA SONO UN VALORE
5. IL FINE... DETERMINA I MEZZI
6. IL FINE E I MEZZI... RICHIEDONO PERSONE ECCLESIALMENTE E PROFESSIONALMENTE COMPETENTI
7. IL FINE... GIUSTIFICA UNA "VOCAZIONE"

## **DOCUMENTAZIONE**

### **RISOLUZIONE N. 1 – 3 MARZO 2004**

ESENZIONE ICI IMMOBILI DESTINATI ALLE ATTIVITÀ DI ORATORIO – L. 1° AGOSTO 2003, N. 206

**4/2003**

# exLege 1/2004

## ORATORIO: RICONOSCIMENTO DI UNA TRADIZIONE E PROBLEMATICHE GESTIONALI

### L'ORATORIO OGGI E DOMANI

*Massimiliano Sabbadini*

### LA LEGGE 206 DEL 2003 E LA LEGGE REGIONALE 22 DEL 2001: IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE ED EDUCATIVA DEGLI ORATORI

*Alberto Fedeli*

I SOGGETTI E LE ATTIVITÀ OGGETTO DEL RICONOSCIMENTO. UNA DEFINIZIONE DI ORATORIO

LA QUALIFICAZIONE GIURIDICA DELL'ORATORIO E LA SUA DISCIPLINA

GLI ORATORI E LE ASSOCIAZIONI

IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE ED EDUCATIVA DELL'ORATORIO E I SUOI EFFETTI

- a) La partecipazione alla programmazione dei servizi e interventi sociali rivolti ai minori
- b) La rilevanza sociale dell'attività oratoriana nel territorio
- c) Svolgimento di attività sociali integrative all'oratorio

LE CONVENZIONI CON I COMUNI

- a) Sostegno all'attività oratoriana in quanto tale
- b) Collocazione con l'ente pubblico in progetti o iniziative specifiche, di tipo più prettamente educativo e socio-assistenziale, realizzate nell'ambito dell'attività oratoriana, e loro sostegno

IL FINANZIAMENTO REGIONALE

### ASPETTI AMMINISTRATIVI DELLE ATTIVITÀ ORATORIANE

*Vincenzo Barbante e Umberto Oltolini*

CONTO ECONOMICO

SITUAZIONE PATRIMONIALE

### LE PRINCIPALI ATTIVITÀ DEGLI ORATORI: ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E FISCALI E ATTENZIONI PASTORALI

*Patrizia Clementi*

LA CLASSIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'ORATORIO

1. L'attività religiosa
2. L'attività decommercializzata
3. L'attività commerciale
  - La partita IVA*
  - Il REA*
  - La contabilità*
  - Le dichiarazioni fiscali*
  - Il pagamento delle imposte dirette*
  - La tassazione degli immobili nei quali si svolgono le attività commerciali*

LA QUESTIONE DELL'ESENZIONE ICI PER GLI ORATORI

LE ATTIVITÀ COMMERCIALI IN ORATORIO

1. Il bar
  - a) La "licenza" nella nuova legge regionale
    - La tipologia degli esercizi*
    - I requisiti professionali*
    - Fuori dal contingentamento i bar degli oratori*
    - L'autorizzazione*
    - Divieto di somministrazione di bevande alcoliche*
    - Le autorizzazioni temporanee*
    - L'affitto di azienda*
    - Aspetti con qualche elemento di problematicità*
  - b) Le conseguenze fiscali della gestione del bar
    - Non tutti i bar "in" oratorio sono attività commerciali*



*Alcune specificità nella gestione fiscale del bar  
Il caso dell'affitto di azienda*

2. Le attività spettacolistiche
  - a) I diritti d'autore
  - b) Gli obblighi tributari
  - c) Una puntualizzazione: l'affitto della sala cinematografica o teatrale
3. Gli apparecchi da gioco
  - a) Imposta sugli intrattenimenti
  - b) IVA
4. Tombole, lotterie e pesche di beneficenza
  - a) Adempimenti amministrativi

*Manifestazioni consentite*  
*Definizioni e limiti*  
*Adempimenti*  
*Trasparenza*  
*Procedure di controllo*  
*Sanzioni*

  - b) Adempimenti fiscali

## **AGGIORNAMENTI NORMATIVI**

### **IL CONDONO EDILIZIO**

*Cristina Ceruti*

### **FINANZIAMENTI DALLA REGIONE LOMBARDIA PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE**

*Francesca Palei*

## **DOCUMENTAZIONE**

### **I GIUDICI MODIFICANO I REQUISITI PER L'ESENZIONE DALL'ICI DEGLI IMMOBILI: IN ALLARME GLI ENTI NON COMMERCIALI**

*Patrizia Clementi*

CORTE DI CASSAZIONE, SEZ. TRIB., SENTENZA 5 MARZO 2004, N. 4573

SUPPLEMENTO A *EX LEGE* N. 1/2004

### **RIFORMA TRIBUTARIA, ENTI NON PROFIT ED ENTI ECCLESIASTICI**

Atti della giornata di studio  
Milano, 29 marzo 2004

**1/2004**

# exLege 2/2004

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETÀ E DELLA DETENZIONE DEI BENI CULTURALI

*Alberto Fedeli*

1. IL NUOVO CODICE DEI BENI CULTURALI
2. IL TRASFERIMENTO DEI BENI CULTURALI
  - La norma
  - I beni interessati
  - Contenuto della denuncia
  - Le sanzioni
  - 2.1 Il trasferimento della detenzione
  - 2.2 Un caso problematico: la denuncia del trasferimento della proprietà in forza di legato testamentario

### CODICE DELLA PRIVACY ED ENTI ECCLESIASTICI

*Alberto Fedeli*

1. ENTI ECCLESIASTICI CIVILMENTE RICONOSCIUTI NON SOGGETTI ALLA NORMATIVA STATALE SULLA PRIVACY
2. ENTI ECCLESIASTICI CIVILMENTE RICONOSCIUTI SOGGETTI ALLA NORMATIVA STATALE SULLA PRIVACY

### LA REGIONE LOMBARDIA CHIARISCE LA NORMATIVA APPLICABILE AI BAR DELLE PARROCCHIE

*Patrizia Clementi*

### AUMENTANO LE TASSE NEL TRASFERIMENTO DEGLI IMMOBILI

*Patrizia Clementi*

### CHIARITO L'AMBITO APPLICATIVO DELLE AGEVOLAZIONI PER BANDE CORI E FILODRAMMATICHE

*Patrizia Clementi*

1. TITOLI DI ACCESSO E AGEVOLAZIONI
  - L'esonero
  - La semplificazione
2. SOLO PER POCHI LE AGEVOLAZIONI DELLA FINANZIARIA

### LE SEMPLIFICAZIONI PER LE ATTIVITÀ DI SPETTACOLO

*Patrizia Clementi*

## APPROFONDIMENTI

### CASE DI RIPOSO E DISCIPLINA ON LUS

*Luigi Corbella*

1. CRONISTORIA DELLA VICENDA
2. LA SENTENZA DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI BOLOGNA
3. I MOTIVI DI CENSURA DELLA POSIZIONE INTERPRETATIVA DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA

## DOCUMENTAZIONE

### MODELLO DI DENUNCIA DI TRASFERIMENTO DELLA DETENZIONE DI BENE CULTURALE

**DIREZIONE GENERALE COMMERCIO, FIERE E MERCATI CIRCOLARE 30 LUGLIO 2004, N. 31**

**GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PROVVEDIMENTO 30 GIUGNO 2004**

**COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI BOLOGNA – SEZ. 18**

SENTENZA N. 30/13/04 DEL 29 APRILE 2004

**2/2004**

# exLege 3/2004

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### CASE DI RIPOSO E DISCIPLINA ONLUS: L'IPOTESI "RETTA" SOCIALE

*Luigi Corbella*

1. LA CIRCOLARE
  - 1.1 Attività istituzionale
  - 1.2 Attività connesse
  - 1.3 Attività in regime di convenzione
2. CONCLUSIONI

### DIPENDENTI PUBBLICI: LIMITI E CONDIZIONI PER LE COLLABORAZIONI RETRIBUITE

*Franco Mastrantonio*

1. PRINCIPI GENERALI DEL DIVIETO DI CUMULO
2. POSSIBILITÀ DI AUTORIZZARE I DIPENDENTI PUBBLICI A SVOLGERE INCARICHI DIVERSI PRESSO PRIVATI
  - a) Ambito di applicazione del divieto
  - b) Esclusioni dal divieto di cumulo
3. DISCIPLINA DELL'AUTORIZZAZIONE
4. PARTICOLARI DISCIPLINE
  - a) I docenti di ogni ordine e grado
  - b) Il personale degli enti lirici e enti assimilati
  - c) I medici operanti nell'ambito del Servizio sanitario nazionale
5. QUALCHE ESEMPIO PRATICO

## APPROFONDIMENTI

### LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE

*Patrizia Clementi*

1. QUANDO IL GRUPPO SPORTIVO DIVENTA ASSOCIAZIONE
2. LA DISCIPLINA FISCALE DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE
  - 2.1 Enti non commerciali "speciali": non rischiano di perdere la qualifica
  - 2.2 Il trattamento fiscale degli enti non commerciali
    - a) Le attività decommercializzate
    - b) Le attività non imponibili: raccolte occasionali di fondi e contributi pubblici.  
Le raccolte occasionali di fondi  
I contributi pubblici
  - 2.3 Le ulteriori agevolazioni fiscali per gli enti associativi
    - a) Gli enti associativi: la disciplina IRES e IVA
    - b) Il regime forfetario per le attività commerciali  
Chi può utilizzare il sistema forfetario  
Come si esercita l'opzione  
Determinazione della base imponibile IVA  
Determinazione della base imponibile IRES  
Determinazione della base imponibile IRAP  
Semplificazioni contabili e dichiarative
  - 2.4 La specificità delle associazioni sportive dilettantistiche  
Raccolte di fondi e attività commerciali occasionali  
Le liberalità deducibili  
Le "sponsorizzazioni"  
I compensi per l'attività sportiva  
Obblighi amministrativi e contabili  
Titoli d'ingresso per spettacoli sportivi  
Altre agevolazioni fiscali  
Pubblicità all'interno degli impianti sportivi  
Dipendenti pubblici: deroga all'incompatibilità  
Assicurazione degli sportivi contro gli infortuni  
Il fondo di garanzia e l'utilizzo di impianti sportivi pubblici
3. DEFINITE DALLA LEGGE LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE
  - 3.1 Le modifiche statutarie e i registri del CONI nella prima versione
  - 3.2 Le modifiche statutarie e i registri del CONI nella forma definitiva
    - a) Statuti e registri secondo le nuove previsioni normative

- b) Statuti e registro secondo le disposizioni del CONI
- 3.3 Il Registro Nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche
- 4. DOCUMENTAZIONE E FAC-SIMILI

## **DOCUMENTAZIONE**

AGENZIA DELLE ENTRATE – DIREZIONE CENTRALE NORMATIVA E CONTENZIOSO  
CIRCOLARE N. 48/E

**3/2004**

# exLege 4/2004

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### GLI IMMOBILI AL CENTRO DELL'ATTENZIONE DELLA FINANZIARIA 2005

*Patrizia Clementi*

1. AUMENTI IN ORDINE SPARSO DI IMPOSTE E TASSE
  - a) Diritti di segreteria (*art. 1, c. 50*)
  - b) Imposte indirette (*art. 1, c. 300*)
  - c) Tassa rifiuti (*art. 1, c. 340 e c. 523*)
  - d) Proroga dei termini per gli accertamenti ICI (*art. 1, c. 67*)
2. IL RUOLO DEI COMUNI NELLE MODIFICHE CATASTALI
  - a) Revisione del classamento (*art. 1, c. 335*)
  - b) Controllo delle risultanze catastali (*art. 1, cc. 336-339*)
  - c) Le definizioni degli interventi edilizi
3. TROVATA LA FORMULA PER L'ASSICURAZIONE CONTRO LE CALAMITÀ NATURALI (*art. 1, c. 202*)
4. DISPOSIZIONI PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI DI PROPRIETÀ PUBBLICA (*art. 1, cc. 303-305*)
5. DIMISSIONI DI BENI DEMANIALI E DEL PATRIMONIO DELLO STATO (*art. 1, cc. 433-438*)
6. PARTE DAGLI IMMOBILI LA RICERCA DI NUOVO IMPONIBILE
  - a) Obbligo di indicare il codice fiscale (*art. 1, c. 332*)
  - b) Obbligo di comunicazione (*art. 1, c. 333*)
7. PERSISTE (PER ORA) L'OBBLIGO DI COMUNICAZIONE DELLA CESSIONE DI IMMOBILI (*art. 1, c. 344*)

### L'ATTENZIONE DEL FISCO PUNTATA SULLE LOCAZIONI

*Patrizia Clementi*

1. IL "VALORE AUTOMATICO" SI ESTENDE ALLE LOCAZIONI
  - a) Imposta di registro
  - b) Imposte sui redditi
  - c) Le conseguenze dell'omessa registrazione
  - d) Le nuove norme non riguardano le locazioni "concertate"
2. IL "VALORE AUTOMATICO" NON È LA "MINIMUM TAX"

### LOCAZIONI CONCERTATE

*Elisabetta Mapelli*

### NUOVA APERTURA DEI TERMINI PER AFFRANCARE LE PLUSVALENZE DEI TERRENI

*Patrizia Clementi*

1. IL REGIME "NORMALE" DELLE PLUSVALENZE
2. LA PLUSVALENZA CON LA RIDETERMINAZIONE DEL VALORE
3. L'IMPOSTA SOSTITUTIVA: MODALITÀ DI CALCOLO E DI VERSAMENTO
4. LA CONVENIENZA DELL'IMPOSTA SOSTITUTIVA
5. I CASI PARTICOLARI NEI CHIARIMENTI MINISTERIALI
  - a) Terreni posseduti in comunione e terreni gravati da usufrutto
  - b) Terreni oggetto di provvedimenti di espropriazione
  - c) Particelle catastali dichiarate parzialmente edificabili
  - d) Terreni edificabili acquisiti a titolo gratuito
  - e) Versamenti

### LA NUOVA INTESA IN MATERIA DI TUTELA DEI BENI CULTURALI DI INTERESSE RELIGIOSO DI PROPRIETÀ ECCLESIASTICA

*Carlo Azzimonti*

1. LE RAGIONI DELL'INTESA: AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE
2. I SOGGETTI RESPONSABILI E LE SEDI DELLA COLLABORAZIONE
3. MATERIE E AMBITI OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE
  - 3.1 Inventariazione e catalogazione
  - 3.2 Mantenimento dei beni culturali *in situ*
  - 3.3 Restauri e interventi di adeguamento liturgico negli edifici di culto
  - 3.4 Sicurezza e visite turistiche

3.5 Prestiti, scavi e ricerche archeologiche

3.6 Beni di diocesi o parrocchie estinte, calamità naturali, procedure omogenee per accedere alle agevolazioni fiscali

4. CONCLUSIONI

**PROCEDURA PER LA VERIFICA DELL'INTERESSE CULTURALE DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DI ENTI ECCLESIASTICI**

*Mauro Rivella*

1. IL DECRETO MINISTERIALE 25 GENNAIO 2005
2. L'ACCORDO MINISTERO-CEI DELL'8 MARZO 2005
3. LE CIRCOLARI
  - 3.1 La circolare CEI del 14 marzo 2005
  - 3.2 La circolare ministeriale del 15 marzo 2005, n. DIP/2452
4. LA CORRETTA ATTUAZIONE DELLA NORMA

**DOCUMENTAZIONE**

INTESA TRA MINISTRO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PRESIDENTE DELLA CEI  
26 GENNAIO 2005

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI  
DECRETO 25 GENNAIO 2005

ACCORDO TRA IL DIPARTIMENTO PER I BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI DEL MINISTERO  
PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E CONFERENZA EPISCOPALE ITALIANA  
8 MARZO 2005

CIRCOLARE CEI 14 MARZO 2005, N. 4

CIRCOLARE MINISTERIALE 15 MARZO 2005, PROT. N. DIP/2452

CONVENZIONE PER I SACRISTI DELLA DIOCESI DI MILANO  
CON DECORRENZA 1° GENNAIO 2005

4/2004

# exLege 1/2005

## LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DEGLI ENTI NON COMMERCIALI

### LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI

*Patrizia Clementi*

#### MODELLI, SCADENZE E VERSAMENTI

1. MODELLO UNICO O DICHIARAZIONI AUTONOME?
2. LE SCADENZE DI PRESENTAZIONE E DI PAGAMENTO  
Termine per la presentazione della dichiarazione  
Scadenze per il pagamento delle imposte  
Gli acconti, la compensazione e i versamenti rateizzati
3. PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE: CONSEGNA O INVIO TELEMATICO?
4. ERRORI E OMISSIONI POSSONO COSTARE CARI...
5. ...MA SI PUÒ RIMEDIARE RIDUCENDO LE SANZIONI

#### PARTI COMUNI E PROSPETTI DI UNICO 2005

1. UNICO 2005: SLALOM TRA QUADRI E PROSPETTI
2. SEMPRE OBBLIGATORIA LA COMPILAZIONE DEL FRONTESPIZIO
3. NEL QUADRO RN IL CALCOLO DELL'IMPOSTA
4. L'ALIQUOTA IRES RIDOTTA
5. COMPENSAZIONI E RIMBORSI: TUTTE LE IMPOSTE RIASSUNTE  
NEL QUADRO RX
6. CON IL PROSPETTO DEGLI ONERI DEL QUADRO RS SI RIDUCE L'IMPOSTA
7. UN CREDITO DI IMPOSTA COMPENSA I VECCHI ABBUONI PER IL CINEMA
8. AMMINISTRATORI E COLLEGIO SINDACALE SI ELENCAANO NEL QUADRO RO

#### LE REGOLE PER LA TASSAZIONE DI TERRENI E FABBRICATI

1. QUALI I TERRENI CHE ENTRANO NEL QUADRO RA
2. PASSA DAL QUADRO RB IL REDDITO DEI FABBRICATI
3. LA STORIA INFINITA DEGLI IMMOBILI STORICI IN LOCAZIONE CONTINUA...

#### LE PLUSVALENZE IMMOBILIARI, LE ATTIVITÀ COMMERCIALI OCCASIONALI E GLI ALTRI REDDITI DIVERSI

#### L'AFFRANCAMENTO DELLE PLUSVALENZE DI TERRENI E AREE EDIFICABILI TROVA SPAZIO NEL QUADRO RM

#### IL MONITORAGGIO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE NEL QUADRO RW LA DICHIARAZIONE DELLE RITENUTE SUI PREMI DELLE LOTTERIE NEL QUADRO RZ

### I REDDITI DI IMPRESA E QUELLI DI CAPITALE

*Luigi Corbella*

#### I REDDITI D'IMPRESA

1. ATTIVITÀ DI IMPRESA
2. CONTABILITÀ SEPARATA, REGIME ORDINARIO E REGIMI FORFETARI
3. IMMOBILI STRUMENTALI
4. STUDI DI SETTORE
5. IRAP
6. ALCUNI ESEMPI
  - a) Contributi pubblici
  - b) Costi promiscui

## **I REDDITI DI CAPITALE**

1. IL QUADRO RL – ALTRI REDDITI
2. IL QUADRO RM – REDDITI DI CAPITALE E REDDITI DIVERSI SOGGETTI AD IMPOSTA SOSTITUTIVA, REDDITI DI FONTE ESTERA E REDDITI DERIVANTI DA IMPRESE ESTERE PARTECIPATE

## **LA DICHIARAZIONE IRAP**

*Patrizia Clementi*

CHI SONO I SOGGETTI PASSIVI IRAP?

SU QUALE VALORE SI CALCOLA L'IMPOSTA?

1. STIPENDI, COMPENSI, PARCELLE: LA BASE IMPONIBILE PER GLI ENTI SENZA ATTIVITÀ COMMERCIALE
2. DETERMINAZIONE DELL'IMPONIBILE COMPLESSIVO NETTO
3. DETERMINAZIONE DELL'IMPOSTA E (EVENTUALE) RIPARTIZIONE TRA LE DIVERSE REGIONI
4. CALCOLO E VERSAMENTO DELL'IMPOSTA

## **APPROFONDIMENTI**

**GLI IMMOBILI STORICO-ARTISTICI DEGLI ENTI CONQUISTANO L'AGEVOLAZIONE ICI**

*Patrizia Clementi*

## **DOCUMENTAZIONE**

**CASSAZIONE, SENTENZA 29 DICEMBRE 2004, N. 24167**

**1/2005**



# exLege 2/2005

## RELAZIONI DEGLI INCONTRI DI AGGIORNAMENTO PER I CAEP

### PROCEDURE PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DI RISTRUTTURAZIONE, DI AMPLIAMENTO E DI NUOVA EDIFICAZIONE

*Daniele Conti*

1. PREMESSE
2. NORMATIVA DIOCESANA
3. PROCEDURA AUTORIZZATIVA
4. INDICAZIONI PRATICHE
5. CONCLUSIONI

### CONCESSIONE A TERZI DI IMMOBILI PARROCCHIALI: ATTENZIONI PASTORALI E STRUMENTI GIURIDICI

*Alberto Fedeli*

1. LE FINALITÀ DEI BENI PARROCCHIALI
2. I SOGGETTI TERZI RISPETTO ALLA PARROCCHIA
3. VINCOLI E CONDIZIONI ALLA LIBERA DISPONIBILITÀ DEI BENI PARROCCHIALI
  - 3.1 Valutazione pastorale
  - 3.2 La disciplina canonica
  - 3.3 Vincoli derivanti dalla normativa di tutela dei beni culturali
  - 3.4 Vincoli derivanti da norme urbanistiche
  - 3.5 Norme fiscali
4. LE DIVERSE FIGURE CONTRATTUALI
  - 4.1 Diritti reali di godimento
  - 4.2 Diritti personali di godimento
    - a) La locazione
    - b) Il comodato
  - 4.3 Diritto di godimento derivante da affitto d'azienda, contratto di lavoro o all'interno di una prestazione di servizi
5. CASISTICA

### IL TRATTAMENTO FISCALE DEGLI IMMOBILI PARROCCHIALI

*Patrizia Clementi*

1. I DIRITTI PERSONALI DI GODIMENTO: COMODATO, AFFITTO E LOCAZIONE
  - 1.1 Le imposte sui redditi: l' IRES
  - 1.2 Le imposte locali: l'ICI
  - 1.3 Le imposte indirette: l'imposta di registro
2. I DIRITTI REALI DI GODIMENTO: SUPERFICIE, USUFRUTTO, USO

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### RINCARATE L'IMPOSTA DI BOLLO E LA TASSA SULLE CONCESSIONI GOVERNATIVE

*Patrizia Clementi*

### IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE DAGLI ORATORI: CONVENZIONE CON I COMUNI

*Elisabetta Mapelli*

1. LA FUNZIONE SOCIALE SVOLTA DALLE PARROCCHIE TRAMITE GLI ORATORI
2. ACCORDO QUADRO E PROTOCOLLO OPERATIVO TRA COMUNE E PARROCCHIA

### INTRODUZIONE ALLA NUOVA LEGGE REGIONALE DELLA LOMBARDIA PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

*Aldo Lopez*

**IL FINANZIAMENTO DELL'EDILIZIA DI CULTO NELLA NUOVA LEGGE REGIONALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**

*Aldo Lopez*

**LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA RELIGIOSA CATTOLICA NEGLI ENTI SANITARI ED ASSISTENZIALI, PUBBLICI E PRIVATI ACCREDITATI, DELLA LOMBARDIA**

*Gianluca Bracchi*

**SOMMINISTRAZIONE DEL GAS E ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA**

*Francesca Palei*

1. GLI OBBLIGHI DEL COMITATO ITALIANO GAS E DEI DISTRIBUTORI E VENDITORI DI GAS
2. IL CONTRATTO DI ASSICURAZIONE

**DOCUMENTAZIONE**

PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA REGIONE LOMBARDIA E LA REGIONE ECCLESIASTICA LOMBARDIA PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA RELIGIOSA CATTOLICA NEGLI ENTI SANITARI ED ASSISTENZIALI PUBBLICI E PRIVATI ACCREDITATI

LEGGE REGIONALE 11 MARZO 2005, N. 12 - LEGGE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

**2/2005**

# exLege 3/2005

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA CONFERMA DELL'ESENZIONE ICI PER ALCUNI IMMOBILI AD USO SOCIALE

*Patrizia Clementi*

1. L'ESENZIONE AL CENTRO DELLE POLEMICHE
  - 1.1 I requisiti necessari per accedere all'agevolazione
    - a) Il requisito soggettivo: l'utilizzatore deve essere un ente non commerciale
    - b) Il requisito oggettivo: svolgere una specifica attività
  - 1.2 La negazione dell'esenzione da parte dei giudici
    - a) Le argomentazioni della sentenza
    - b) Le conseguenze dell'interpretazione dei giudici
2. LA NORMA DI INTERPRETAZIONE AUTENTICA
3. TERMINATE (FORSE...) LE POLEMICHE, RESTA UNA CERTA CONFUSIONE

### LA DECORRENZA DELL'ESENZIONE ICI PER GLI ORATORI

*Patrizia Clementi*

1. LA LEGGE DI RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE DEGLI ORATORI
2. L'INTERPRETAZIONE MINISTERIALE
3. I PROVVEDIMENTI DI ATTUAZIONE: OBJEZIONE ALLE RICHIESTE DEI COMUNI

### NUOVE E GENEROSE NORME REGOLANO (ALCUNE) LIBERALITÀ AGLI ENTI NON PROFIT

*Luigi Corbella*

1. LA NUOVA LEGGE E LA CIRCOLARE MINISTERIALE
2. I SOGGETTI DESTINATARI DEL BENEFICIO FISCALE
3. I SOGGETTI DESTINATARI DELLE EROGAZIONI DEDUCIBILI
4. L'AMMONTARE DELLE LIBERALITÀ FISCALMENTE RICONOSCIUTO
  - 4.1 Il doppio limite
  - 4.2 La possibilità alternativa per i titolari di reddito di impresa
5. LE LIBERALITÀ IN NATURA
6. LE MODALITÀ DI EROGAZIONE E GLI OBBLIGHI CONTABILI
7. LE SANZIONI
8. ADEGUAMENTO DI NORME, NUOVE FONDAZIONI E ASSOCIAZIONI COSTITUITE PER OPERARE NEL SETTORE DEI BENI CULTURALI, TERMINI

### LE ONLUS

*Franco Mastrantonio*

1. I SOGGETTI
  - a) Onlus di diritto
  - b) Onlus per scelta
  - c) Onlus parziali
  - d) Non possono essere Onlus
2. LE ATTIVITÀ DELLE ONLUS
  - a) Attività istituzionali
  - b) Attività connesse
3. QUALIFICAZIONE DI UN ENTE COME ONLUS
4. ISCRIZIONE ALL'ANAGRAFE DELLE ONLUS
  - a) Il controllo formale
  - b) Il controllo sostanziale
  - c) Cancellazione dall'anagrafe delle Onlus
5. LE AGEVOLAZIONI FISCALI A FAVORE DELLE ONLUS
  - a) Imposte dirette
  - b) Erogazioni liberali
  - c) IVA
  - d) Altre imposte

### LE NOVITÀ DAL COLLEGATO FISCALE ALLA FINANZIARIA 2006

*Patrizia Clementi*

1. INCENTIVI AI COMUNI PER LA PARTECIPAZIONE NELLA LOTTA ALL'EVASIONE
2. LIQUIDAZIONE DELLE IMPOSTE
3. MODIFICHE ALL'OBBLIGO DI INDICAZIONE DEL CODICE FISCALE
4. ARRIVANO LE SANZIONI PER IL REA
5. IMMOBILI IN AFFITTO: PER GLI ENTI NON COMMERCIALI LA TASSAZIONE DIVENTA PIÙ ONEROSA
6. CHIARITA LA DEFINIZIONE DI AREA EDIFICABILE AI FINI ICI
7. RIENTRA IN SCENA L'AFFRANCAMENTO DELLE PLUSVALENZE DEI TERRENI
  - a) Le ipotesi da cui possono originare plusvalenze
  - b) La rideterminazione del valore iniziale del terreno
  - c) L'imposta sostitutiva
  - d) I chiarimenti dell'Agenzia delle Entrate su alcune ipotesi particolari

## **L'AGENZIA DEL TERRITORIO RITORNA SUL RICLASSAMENTO DEGLI IMMOBILI**

*Francesca Palei*

1. AMBITO DI APPLICAZIONE ED ESCLUSIONI
2. MODALITÀ DELLA RIDETERMINAZIONE DELLA RENDITA
3. CONTROLLI SULLE RENDITE PROPOSTE E AGGIORNAMENTO D'UFFICIO
4. TRASMISSIONE DEI RISULTATI AI SOGGETTI INTERESSATI

## **IL LAVORO ACCESSORIO**

*Patrizia Clementi*

1. QUALI SONO LE PRESTAZIONI ACCESSORIE
2. CHI PUÒ AVVALERSI DELLE PRESTAZIONI ACCESSORIE
3. CHI PUÒ EFFETTUARE LE PRESTAZIONI ACCESSORIE
4. CARATTERISTICHE DELLE PRESTAZIONI ACCESSORIE

## **I CHIARIMENTI PER LE ISCRIZIONI ALLA GESTIONE SEPARATA INPS**

*Patrizia Clementi*

1. L'ISCRIZIONE
2. IL CAMBIO DI POSIZIONE

## **L'ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA PER L'ATTIVITÀ SPORTIVA**

*Lorenzo Simonelli*

## **LA PARROCCHIA QUALE SOGGETTO RESPONSABILE**

*Giancarlo Esposti*

1. COLPA, DOLO E RESPONSABILITÀ OGGETTIVE
2. LA PARROCCHIA È RESPONSABILE DEI SUOI COLLABORATORI
3. VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA ASSICURARE
4. COME COMPORTARSI IN CASO DI SINISTRO

## **NUOVE AUTORIZZAZIONI DELLA PRIVACY**

*Cristina Ceruti*

## **DOCUMENTAZIONE**

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE FISCALI  
RISOLUZIONE N. 1/DPF DEL 3 MARZO 2004

**3/2005**

# exLege 4/2005

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### NOVITÀ PER GLI ENTI NON COMMERCIALI DALLA FINANZIARIA 2006

*Patrizia Clementi*

1. NOVITÀ RIGUARDANTE GLI IMMOBILI: L'IMPOSTA SOSTITUTIVA PER LE PLUSVALENZE
2. IL 5% DELL'IRPEF PER FINANZIARE IL *NON PROFIT*: LUCI ED OMBRE
3. PROROGATE LE ESENZIONI PER LE EX IPAB
4. IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ E ASSOCIAZIONI SPORTIVE
5. FISSATI I NUOVI IMPORTI MINIMI PER LE IMPOSTE DIRETTE E PREVISTI AUMENTI DELLE SANZIONI

### ALCUNE PRECISAZIONI MINISTERIALI SUL "COLLEGATO FISCALE"

*Patrizia Clementi*

1. LIQUIDAZIONE DELLE IMPOSTE
2. INVITI AL CONTRIBUENTE
3. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA
  - a) Oggetto della giurisdizione tributaria
  - b) Poteri delle commissioni tributarie
  - c) Costituzione in giudizio del ricorrente e dell'appellante
  - d) Deposito di copia dell'appello
  - e) Assistenza tecnica
4. AFFRANCAMENTO DELLE PLUSVALENZE DI TERRENI AGRICOLI ED AREE EDIFICABILI

### LA PROGRAMMAZIONE FISCALE

*Franco Mastrantonio*

1. L'ISTITUTO IN SINTESI
2. SOGGETTI INTERESSATI
3. SOGGETTI ESCLUSI
4. IL PROCEDIMENTO DI ADESIONE ALLA PROGRAMMAZIONE FISCALE
  - 4.1 Formulazione della proposta
  - 4.2 Invio della proposta
  - 4.3 Eventuale contraddittorio tra il contribuente e l'Ufficio
  - 4.4 Accettazione della proposta da parte del contribuente: effetti e cause di decadenza
  - 4.5 Versamento degli acconti
5. EFFETTI DELL'ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA
  - 5.1 Obblighi per il contribuente che abbia aderito alla proposta
  - 5.2 Limitazioni dei poteri di accertamento dell'Amministrazione finanziaria
  - 5.3 Riduzione delle imposte sul reddito eccedente quello concordato
  - 5.4 Possibilità di aderire anche alla proposta di adeguamento dei redditi dei periodi di imposta in corso al 31 dicembre 2003 ed al 31 dicembre 2004
6. DECADENZA DAGLI EFFETTI DELL'ADESIONE ALLA PROGRAMMAZIONE
  - 6.1 Il reddito dichiarato è inferiore a quello effettivo
  - 6.2 Non sono adempiuti gli obblighi sostanziali ai fini IVA
  - 6.3 Irregolare tenuta delle scritture contabili ai fini delle imposte sui redditi
  - 6.4 Rivelazione di condotte penalmente rilevanti
  - 6.5 Evidenziazione di dati ed elementi difformi da quelli comunicati dal contribuente e presi a base per la formulazione della proposta di programmazione

### QUANDO E QUALI MERCI POSSONO ESSERE DONATE ALLE ONLUS SENZA PREOCCUPARSI DI LIMITI E CUMULABILITÀ

*Patrizia Clementi*

1. LE EROGAZIONI LIBERALI NELLA NORMATIVA ORIGINARIA
  - a) Le liberalità in denaro

- b) Erogazioni liberali in natura
- 2. LE NUOVE EROGAZIONI LIBERALI
- 3. LE CONCLUSIONI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE CIRCA LA POSSIBILITÀ DI CUMULARE LE DIVERSE AGEVOLAZIONI

### **IMMOBILI PUBBLICI: LE REGOLE PER LA LORO CONCESSIONE IN USO O IN LOCAZIONE**

*Lorenzo Simonelli*

### **UN POSTO D'ONORE PER LE ONLUS TRA I SOSPETTI NEL MIRINO DEL FISCO**

*Patrizia Clementi*

- a) Le attività di analisi e ricerca e la cooperazione internazionale
- b) Le verifiche
- c) I controlli sostanziali
- d) Gli accessi brevi

### **SPETTA ALL'EPISCOPIO L'ESENZIONE DALL'ICI**

*Patrizia Clementi*

### **LA COSTITUZIONE DEL FONDO ENTI RELIGIOSI (FOND.E.R.)**

*Giancarlo Esposti*

### **ALIENAZIONE DI BENI CULTURALI E CONTROLLI CANONICI, IN PARTICOLARE LA LICENZA DELLA SANTA SEDE**

*Carlo Azzimonti*

- 1. LA NORMATIVA CANONICA CIRCA LA TUTELA DEI BENI CULTURALI
- 2. LA DISCIPLINA CIVILE CIRCA LA PRESUNZIONE DELLA NATURA DI BENE CULTURALE PER I BENI DEGLI ENTI ECCLESIASTICI
- 3. L'AMMINISTRAZIONE DEI BENI DELLA CHIESA: VIGILANZA E CONTROLLI
- 4. GLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE
- 5. L'ALIENAZIONE DI UN BENE CULTURALE E LA LICENZA DELLA SANTA SEDE

### **COMUNICAZIONI ALLA PUBBLICA SICUREZZA PER I GESTORI DI STRUTTURE DI RICETTIVITÀ COMPLEMENTARE**

*Francesca Palei*

## **DOCUMENTAZIONE**

CASSAZIONE CIVILE – SEZ. V  
SENTENZA N. 6316 DEL 23 MARZO 2005

**4/2005**

# exLege 1/2006

## LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DEGLI ENTI NON COMMERCIALI

### LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI

*Patrizia Clementi*

#### MODELLI, SCADENZE E VERSAMENTI

1. MODELLO UNICO O DICHIARAZIONI AUTONOME?
2. LE SCADENZE DI PRESENTAZIONE E DI PAGAMENTO  
Termine per la presentazione della dichiarazione  
Scadenze per il pagamento delle imposte  
Il saldo, gli acconti, la compensazione e i versamenti rateizzati
3. PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE: CONSEGNA O INVIO TELEMATICO?
4. ERRORI E OMISSIONI POSSONO COSTARE CARI...
5. ...MA SI PUÒ RIMEDIARE RIDUCENDO LE SANZIONI

#### PARTI COMUNI E PROSPETTI DI UNICO 2006

1. UNICO 2006: SLALOM TRA QUADRI E PROSPETTI
2. SEMPRE OBBLIGATORIA LA COMPILAZIONE DEL FRONTESPIZIO
3. NEL QUADRO RN IL CALCOLO DELL'IMPOSTA
4. L'ALiquOTA IRES RIDOTTA
1. COMPENSAZIONI E RIMBORSI: TUTTE LE IMPOSTE RIASSUNTE NEL QUADRO RX
6. CON IL PROSPETTO DEGLI ONERI DEL QUADRO RS SI RIDUCE L'IMPOSTA
7. UN CREDITO DI IMPOSTA COMPENSA I VECCHI ABBUONI PER IL CINEMA
8. AMMINISTRATORI E COLLEGIO SINDACALE SI ELENCAANO NEL QUADRO RO

#### LE REGOLE PER LA TASSAZIONE DI TERRENI E FABBRICATI

1. QUALI I TERRENI CHE ENTRANO NEL QUADRO RA
2. NEL QUADRO RB L'AUMENTO DELLA TASSAZIONE SUI FABBRICATI CONCESSI IN LOCAZIONE

AGENZIA DELLE ENTRATE – CIRCOLARE N. 2/E

#### LE PLUSVALENZE IMMOBILIARI, LE ATTIVITÀ COMMERCIALI OCCASIONALI E GLI ALTRI REDDITI DIVERSI

#### L'AFFRANCAMENTO DELLE PLUSVALENZE DI TROVA SPAZIO NEL QUADRO RM

#### IL MONITORAGGIO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE NEL QUADRO RW

#### LA DICHIARAZIONE DELLE RITENUTE SUI PREMI DELLE LOTTERIE NEL QUADRO RZ

### I REDDITI DI IMPRESA E QUELLI DI CAPITALE

*Luigi Corbella*

#### I REDDITI D'IMPRESA

1. LE TIPOLOGIE DI REDDITI E I QUADRI DI RIFERIMENTO
2. DETERMINAZIONE DEL REDDITO E NORME DI RIFERIMENTO
  - a) Gli importi che non concorrono alla formazione del reddito
  - b) I costi indetraibili
  - c) La contabilità separata e i beni relativi all'impresa
  - d) I costi promiscui
  - e) Il lavoro dei religiosi e le norme contabili per gli enti pubblici
  - f) I regimi forfetari
  - g) Gli enti associativi

- h) La perdita di qualifica di ente non commerciale
- i) Le Onlus
- 3. L'IRAP
- 4. STUDI DI SETTORE

## **I REDDITI DI CAPITALE**

- 1. IL QUADRO RL – ALTRI REDDITI IL QUADRO RM – REDDITI DI CAPITALE E REDDITI DIVERSI SOGGETTI AD IMPOSTA SOSTITUTIVA, REDDITI DI FONTE ESTERA E REDDITI DERIVANTI DA IMPRESE ESTERE PARTECIPATE

## **LA DICHIARAZIONE IRAP**

*Patrizia Clementi*

CHI SONO I SOGGETTI PASSIVI IRAP?

SU QUALE VALORE SI CALCOLA L'IMPOSTA?

- 1. STIPENDI, COMPENSI, PARCELLE: LA BASE IMPONIBILE PER GLI ENTI SENZA ATTIVITÀ COMMERCIALI
- 2. DETERMINAZIONE DELL'IMPONIBILE COMPLESSIVO NETTO
- 3. DETERMINAZIONE DELL'IMPOSTA E (EVENTUALE) RIPARTIZIONE TRA LE DIVERSE REGIONI
- 4. CALCOLO E VERSAMENTO DELL'IMPOSTA

## **APPROFONDIMENTI**

### **ESPOSIZIONE DEL CROCFISSO NEI LUOGHI PUBBLICI E PRINCIPIO DI LAICITÀ DELLO STATO**

*Alessandro Civati*

- 1. IMPOSTAZIONE DEL PROBLEMA. DALLO STATUTO ALBERTINO ALLA COSTITUZIONE DELLA REPUBBLICA ITALIANA
- 2. IL PRECEDENTE. BREVE ANALISI DEL PARERE DEL CONSIGLIO DI STATO 27 APRILE 1988, N. 63
- 3. LA DECISIONE N. 556/2006. UNA NUOVA DEFINIZIONE DEL CONCETTO DI LAICITÀ DELLO STATO
- 4. LE PROSPETTIVE

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Tombole, lotterie, pesche di beneficenza***

**1/2006**



# exLege 2/2006

## RELAZIONI DEGLI INCONTRI DI AGGIORNAMENTO PER I CAEP

### IL LAVORO RETRIBUITO IN PARROCCHIA: ATTENZIONI PASTORALI E STRUMENTI GIURIDICI

*Giancarlo Esposti*

1. I DIFFERENTI RAPPORTI DI LAVORO
2. IL VOLONTARIATO
3. LA RETRIBUZIONE
4. NORMA DI LEGGE, CONTRATTO COLLETTIVO E CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO: RAPPORTI
5. IL LAVORO ORDINARIO E STRAORDINARIO
6. I RAPPORTI DI LAVORO NELLA PARROCCHIA
7. LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
8. LAVORATORI EXTRACOMUNITARI

### AGGIORNAMENTI FISCALI

*Patrizia Clementi*

1. L'ESENZIONE ICI PER GLI IMMOBILI AD USO SOCIALE
2. L'ESENZIONE ICI PER GLI ORATORI
3. LA PARROCCHIA E ALCUNE NUOVE AGEVOLAZIONI
4. LA MANOVRA FISCALE SUGLI IMMOBILI: LE NORME CHE COINVOLGONO ANCHE GLI ENTI NON COMMERCIALI
5. LA TASSAZIONE DEI FABBRICATI STORICO-ARTISTICI

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### BREVI NOTE SULLA NUOVA "DISCIPLINA SULL'IMPRESA SOCIALE"

*Lorenzo Pilon*

1. LA LEGGE DELEGA
2. IL DECRETO LEGISLATIVO DELEGATO
3. IMPRESA SOCIALE COME OPPORTUNITÀ PER GLI ENTI ECCLESIASTICI
  - 3.1 Sul piano politico
  - 3.2 Sul piano strategico
  - 3.3 Sul piano pratico

### IL "RAMO INLUS" DELL'ENTE ECCLESIASTICO

*Patrizia Clementi*

1. L'IMPRESA SOCIALE: UNA NUOVA FORMA DI ENTE *NON PROFIT*
2. L'IMPRESA SOCIALE E GLI ENTI ECCLESIASTICI
  - 2.1 Il "ramo impresa sociale"
  - 2.2 Le esclusioni implicite
  - 2.3 Le esclusioni esplicite
  - 2.4 Le limitazioni

## DOCUMENTAZIONE

DECRETO LEGISLATIVO 24 MARZO 2006, N. 155

LE GUIDE OPERATIVE DI EX LEGE

**Contratto di comodato di immobili**

# exLege 3/2006

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### NOVITÀ PER GLI ENTI NON COMMERCIALI DALLA MANOVRA BIS 2006

*Patrizia Clementi*

1. MODIFICHE ALLA FISCALITÀ DEGLI IMMOBILI  
1.1 Rettifica del corrispettivo delle cessioni immobiliari  
1.2 Modifiche al regime IVA degli immobili  
1.3 Novità sull'affitto di azienda  
1.4 Proroga IVA 10% su manutenzioni ordinarie e straordinarie  
1.5 Nozione di area fabbricabile  
1.6 Modifica dell'imposta di registro ridotta per aree in pup  
1.7 Plusvalenze da cessione di immobili ricevuti per donazione
2. NOVITÀ PER GLI ENTI TITOLARI DI PARTITA IVA  
2.1 Controlli degli Uffici per l'attribuzione del numero di partita IVA  
2.2 Sanzioni penali per omessi versamenti IVA  
2.3 Comunicazione elenco clienti e fornitori  
2.4 Obbligo di trasmissione telematica dei corrispettivi  
2.5 Obbligo di pagamento telematico delle imposte  
Riporto delle perdite da attività commerciali
3. NUOVI TERMINI E MODALITÀ PER GLI ADEMPIMENTI FISCALI  
3.1 Termini e modalità di presentazione delle dichiarazioni  
Termini e modalità di versamento
4. ALTRE DISPOSIZIONI ANTIEVASIONE  
4.1 Sanzioni penali per utilizzo di crediti in compensazione  
Invio di questionari
5. NUOVE NORME PER I COLLABORATORI RETRIBUITI  
5.1 La ritenuta d'acconto si estende a tutti i collaboratori compensati  
5.2 Nasce una nuova categoria di lavoratori "minimi"

### IL REGIME IVA DELLE OPERAZIONI IMMOBILIARI

*Franco Mastrantonio*

1. CESSIONI DI IMMOBILI
2. LOCAZIONI E AFFITTI DI IMMOBILI

### LA "MANOVRA BIS" RIAPRE LA VICENDA DELL'ESENZIONE ICI PER GLI IMMOBILI DESTINATI AD ATTIVITÀ SOCIALI

*Patrizia Clementi*

### LE ATTIVITÀ CULTURALI, IL CINEMA, IL TEATRO

*Lorenzo Simonelli*

1. LE SALE CINEMATOGRAFICHE, I CINE-TEATRI E LE SALE POLIFUNZIONALI  
1.1 La sala cinematografica, i teatri e i cine-teatri  
1.2 La sala della comunità  
1.3 La sala polifunzionale
2. LA LICENZA EX ARTICOLO 80 R.D. 773/1931 E IL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI  
2.1 La licenza  
Il Certificato di Prevenzione Incendi
3. L'ESERCIZIO DI SALE CINEMATOGRAFICHE  
3.1 Normativa regionale  
3.2 Normativa nazionale (D.P.R. 1213/1965 e D.M. 391/1998) in assenza di norme regionali
4. I CIRCOLI DI CULTURA CINEMATOGRAFICA
5. LE AGEVOLAZIONI PER LE ATTIVITÀ CINEMATOGRAFICHE: CONTRIBUTI E CREDITI DI IMPOSTA
6. LE ATTIVITÀ TEATRALI E GLI ADEMPIMENTI ENPALS  
6.1 Il certificato di agibilità  
6.2 Ipotesi agevolate: il certificato gratuito  
6.3 Esonero dall'obbligo di richiesta

## **L'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO**

*Elisabetta Mapelli*

1. FINALITÀ
2. PROCEDURA DI NOMINA
3. POTERI E LIMITI DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO
4. CESSAZIONE E REVOCA

## **LA NORMATIVA A TUTELA DEL CONSUMATORE**

*Cristina Ceruti*

1. LE DISPOSIZIONI GENERALI
2. L'EDUCAZIONE DEL CONSUMATORE, L'INFORMAZIONE E LA PUBBLICITÀ
3. IL "RAPPORTO DI CONSUMO"
4. LA SICUREZZA E LA QUALITÀ DEI PRODOTTI
5. L'ASSOCIAZIONISMO DEI CONSUMATORI E L'ACCESSO ALLA GIUSTIZIA
6. IN PRATICA...

---

## **DOCUMENTAZIONE**

ENPALS – SERVIZIO CONTRIBUTI E VIGILANZA  
Circolare n. 21 del 4 giugno 2002

ENPALS – SERVIZIO CONTRIBUTI E VIGILANZA  
Circolare n. 27 del 6 agosto 2002

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***I contributi pubblici agli enti ecclesiastici***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi – Elisabetta Mapelli*

**3/2006**

# exLege 4/2006

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL “COLLEGATO FISCALE” 2007

*Patrizia Clementi*

1. LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI
  - 1.1 Il fermo dei pagamenti
  - 1.2 Le compensazioni volontarie
2. SCONTRINI E RICEVUTE FISCALI: ADEMPIMENTI E SANZIONI
  - 2.1 Le sanzioni per l'omissione dello scontrino
  - 2.2 La trasmissione telematica degli incassi e la permanenza dell'obbligo di emissione dello scontrino
3. L'IMPOSTA SOSTITUTIVA SULLE PLUSVALENZE
4. FABBRICATI RURALI
5. AUMENTO DEL VALORE DEGLI IMMOBILI DELLA CATEGORIA B

### LE NUOVE REGOLE PER LA TASSAZIONE DI SUCCESSIONI E DONAZIONI

*Patrizia Clementi*

1. IL REGIME PRECEDENTE
2. IL NUOVO REGIME
  - 2.1 Una nuova imposta o la vecchia imposta “resuscitata”?
  - 2.2 Un nuovo (e più ampio) presupposto impositivo
  - 2.3 Liberalità indirette: non sempre sono soggette all'imposta
  - 2.4 Le aliquote
  - 2.5 La base imponibile
  - 2.6 La dichiarazione di successione
  - 2.7 La decorrenza
3. LE ESENZIONI
  - 3.1 Il caso degli enti ecclesiastici

### I CONTRIBUENTI IVA IN FRANCHIGIA

*Patrizia Clementi*

1. CHI PUÒ ENTRARE NEL REGIME
2. QUALI SONO LE CARATTERISTICHE DEL REGIME
  - 2.1 Niente IVA sui compensi
  - 2.2 Esonero da obblighi tributari
  - 2.3 Adempimenti obbligatori
  - 2.4 L'assistenza dell'Agenzia delle entrate
3. COME SI ACCEDE AL REGIME
  - 3.1 Per i soggetti che iniziano l'attività
  - 3.2 Per i soggetti già in attività all'1.1.2007
4. COME SI ESCE DAL REGIME
  - 4.1 Disapplicazione per opzione
  - 4.2 Disapplicazione di diritto
5. PASSAGGIO DA UN REGIME ALL'ALTRO E RETTIFICA DELLA DETRAZIONE
6. INQUADRAMENTO AI FINI IRPEF DELLE ATTIVITÀ IN FRANCHIGIA
7. ADEMPIMENTI DI CARATTERE PREVIDENZIALE
  - 7.1 L'attività commerciale
  - 7.2 L'attività professionale

### AUMENTANO I CONTRIBUTI INPS ALLA GESTIONE SEPARATA

*Patrizia Clementi*

- a) Soggetti interessati
- b) Aliquote contributive
- c) Massimale contributivo
- d) Ripartizione dell'onere contributivo
- e) Limiti alla diminuzione del compenso per effetto dell'aumento contributivo

### MANUTENZIONE SUGLI IMMOBILI E AGEVOLAZIONI FISCALI

*Patrizia Clementi*

1. ALIQUOTA IVA AGEVOLATA
  - 1.1 Manutenzioni ordinarie e straordinarie
  - 1.2 Interventi di restauro e risanamento conservativo e ristrutturazione edilizia
  - 1.3 Abbattimento delle barriere architettoniche
2. DETRAZIONE D'IMPOSTA
  - a) Soggetti ammessi alla detrazione
  - b) Immobili oggetto della detrazione
  - c) Interventi per i quali spetta la detrazione
  - d) Spese per le quali spetta la detrazione
  - e) Adempimenti richiesti
  - f) Modalità di pagamento
  - g) Conservazione dei documenti
  - h) Cumulabilità delle agevolazioni

#### **ATTIVITÀ E LUOGHI DI PUBBLICO SPETTACOLO:**

#### **LA NORMATIVA DI PUBBLICA SICUREZZA**

*Lorenzo Simonelli*

1. L'ATTIVITÀ DI "PUBBLICO SPETTACOLO O INTRATTENIMENTO"
  - a) Sale bingo
  - b) Disco-bar
  - c) Video-bar
  - d) Fiere, mostre ed esposizioni
  - e) Palestre e scuole di ballo
  - f) Circoli privati aperti al pubblico
2. IL "LOCALE, LUOGO E AMBIENTE..."
  - a) Sagre e feste di piazza
  - b) Spettacoli e trattenimenti all'aperto
3. LE ATTIVITÀ TEMPORANEE ED OCCASIONALI
4. LE PROCEDURE EX ART. 144 E SS. DEL REGOLAMENTO TULPS

### **APPROFONDIMENTI**

#### **LA NATURA DEGLI ENTI ECCLESIASTICI E LA LORO AMMINISTRAZIONE**

*Carlo Azzimonti*

1. LE CARATTERISTICHE DELL'ENTE ECCLESIASTICO: IL FINE DI RELIGIONE O DI CULTO
2. GLI ENTI ECCLESIASTICI QUALI ENTI NON COMMERCIALI
3. I BENI ECCLESIASTICI
4. L'AMMINISTRAZIONE DEI BENI ECCLESIASTICI
5. ELEMENTI PER UNA "CULTURA DEL BILANCIO"

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Contratto di locazione di immobili ad uso abitativo e ad uso diverso***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi – Elisabetta Mapelli*

# exLege 1/2007

## RELAZIONI DEGLI INCONTRI DI AGGIORNAMENTO PER I CAEP

### COMPITI E RESPONSABILITÀ DEL CAEP

*Carlo Azzimonti*

1. LA NATURA DEL CAEP
  - 1.1 La consultività ecclesiale
2. I BENI ECONOMICI COME STRUMENTI A SERVIZIO DELLA PASTORALE E LA RESPONSABILITÀ DEI CONSIGLI PARROCCHIALI
  - 2.1 Responsabilità comuni dei due consigli parrocchiali in materia economica
3. AMBITO DI COMPETENZA E COMPITI DEL CAEP
  - 3.1 Poteri e responsabilità del consiglio
  - 3.2 Organismi operativi ed esperti
  - 3.3 Convocazione e ordine del giorno
  - 3.4 Validità delle sessioni
  - 3.5 Verbale
  - 3.6 Informazione della comunità parrocchiale e sua sensibilizzazione
4. ALCUNE ATTENZIONI PER UN BUON FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO

### AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ PARROCCHIALI: NOZIONI FONDAMENTALI ED ELEMENTI DI GIUDIZIO

*Vincenzo Barbante*

1. L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA
  - 1.1 La situazione finanziaria
  - 1.2 Il rendiconto della parrocchia
  - 1.3 L'inventario dei beni culturali (mobili e immobili)
  - 1.4 Il patrimonio immobiliare
  - 1.5 Le assicurazioni
2. L'AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA
  - 2.1 I contratti
  - 2.2 Le compravendite
  - 2.3 I lavori edilizi
3. I LAVORI EDILIZI: ALCUNE PRECISAZIONI
  - 3.1 La progettazione
  - 3.2 Il responsabile per la sicurezza
  - 3.3 Le gare d'appalto
4. I FINANZIAMENTI
  - 4.1 Il credito bancario
  - 4.2 I finanziamenti pubblici
  - 4.3 Altre forme di finanziamento

### INQUADRAMENTO TRIBUTARIO DELLA PARROCCHIA E DELLE SUE ATTIVITÀ

*Patrizia Clementi*

1. LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
  - 1.1 I costi relativi alle attività istituzionali
  - 1.2 I contributi ricevuti dagli enti pubblici
2. I FABBRICATI
  - 2.1 L'IRES
  - 2.2 L'ICI
  - 2.3 Le agevolazioni per i fabbricati storico-artistici
  - 2.4 Gli immobili ceduti in comodato
  - 2.5 Le agevolazioni sugli immobili ricevuti in eredità o per donazione
  - 2.6 L'aliquota IVA sulle manutenzioni degli immobili
  - 2.7 Le plusvalenze immobiliari
3. LE ATTIVITÀ COMMERCIALI
4. LE COLLABORAZIONI RETRIBUITE
  - 4.1 Gli obblighi del sostituto d'imposta
  - 4.2 I sostituti "minimi"

- 4.3 Le sanzioni
- 4.4 Il ravvedimento operoso

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### QUALIFICA DI ONLUS PER ENTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ DI GESTIONE DI CASE DI RIPOSO PER ANZIANI

*Luca Degani e Raffaele Mozzanica*

1. I PRECEDENTI INTERVENTI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA
2. LA POSIZIONE DELL'AGENZIA DELLE ONLUS
3. LA RISOLUZIONE N. 146/E DEL 21.12.2006 DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

### DAL "DECRETO BERSANI" ALLA "FINANZIARIA 2007": BREVI ANNOTAZIONI SULLE NUOVE DISPOSIZIONI IN TEMA DI COMPRAVENDITE IMMOBILIARI

*Alessandro Civati*

1. OBBLIGO DICHIARATIVO CIRCA LE MODALITÀ DI PAGAMENTO
2. OBBLIGO DICHIARATIVO CIRCA (L'EVENTUALE) OPERA PRESTATATA DA MEDIATORI
3. LE SANZIONI

### VIDEOSORVEGLIANZA E PRIVACY

*Lorenzo Simonelli*

1. PRINCIPI ESSENZIALI
  - 1.1 Le garanzie "extra" privacy
  - 1.2 I vincoli previsti dalla normativa privacy
2. DISPOSIZIONI PARTICOLARI
  - 2.1 Il consenso
  - 2.2 L'informativa
  - 2.3 Scopo e modalità della videoregistrazione
  - 2.4 I luoghi di culto
  - 2.5 La registrazione delle immagini
  - 2.6 La visione delle registrazioni

## DOCUMENTAZIONE

### GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PROVVEDIMENTO GENERALE 29 APRILE 2004

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Locazioni particolari***

*a cura di*

*Patrizia Clementi – Elisabetta Mapelli*

# exLege 2/2007

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### ATTIVITÀ E LUOGHI DI PUBBLICO SPETTACOLO: LA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDIO

*Lorenzo Simonelli*

1. INTRODUZIONE ALLE DISPOSIZIONI DI PREVENZIONE INCENDIO
  - 1.1 Le fonti normative
  - 1.2 I rapporti tra le procedure in tema di Prevenzione Incendio e quelle del TULPS
  - 1.3 La funzione di prevenzione incendi: introduzione
  - 1.4 Il Certificato di Prevenzione Incendi: l'origine
  - 1.5 Il Certificato di Prevenzione Incendi: l'ambito di applicazione
  - 1.6 Le attività soggette e le procedure previste per il CPI
  - 1.7 Le sanzioni penali e amministrative previste in caso di mancanza del CPI o inosservanza delle disposizioni
  - 1.8 Il Nulla Osta Provvisorio
  - 1.9 Le residue condizioni di validità del Nulla Osta Provvisorio
2. LA NORMATIVA SPECIALE
  - 2.1 Attività e locali di pubblico spettacolo
  - 2.2 Edilizia scolastica
  - 2.3 Attività ricettive turistico-alberghiere

### LA DETRAZIONE PER ATTIVITÀ SPORTIVA DEI MINORI NELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE

*Lorenzo Simonelli*

### ESENZIONE ICI: "PRIVILEGIO" PER LA CHIESA CATTOLICA?

*Patrizia Clementi*

1. LE ESENZIONI DALL'ICI
2. L'ESENZIONE CONTESTATA
  - 2.1 Il requisito soggettivo: l'utilizzatore deve essere un ente non commerciale
  - 2.2 Il requisito oggettivo: l'immobile deve essere destinato esclusivamente alle attività indicate
3. L'INTERPRETAZIONE DELLA CASSAZIONE
4. LE NORME DI INTERPRETAZIONE AUTENTICA
5. LA DISINFORMAZIONE
6. LA DENUNCIA ALLA COMMISSIONE EUROPEA

### ELENCHI CLIENTI E FORNITORI: MOLTI GLI ENTI ESCLUSI DAL PRIMO INVIO

*Patrizia Clementi*

1. IL BILANCIAMENTO DELLE SCADENZE PER GLI ELENCHI 2006
2. IL RAVVEDIMENTO OPEROSO
3. LE SEMPLIFICAZIONI PER IL PRIMO BIENNIO
4. MODALITÀ DI TRASMISSIONE DEI DATI

## APPROFONDIMENTI

### L'OSSERVATORIO GIURIDICO LEGISLATIVO REGIONALE COMPIE DIECI ANNI

*Carlo Azzimonti*

1. RELAZIONI TRA REALTÀ ECCLESIALE E REALTÀ CIVILE
2. COMPITI E ATTIVITÀ DELL'OSSERVATORIO
  - 2.1 Le attività intraecclesiali
  - 2.2 Le attività di interlocuzione con la Regione
3. LA STRUTTURA DELL'OSSERVATORIO
4. I RAPPORTI DI COLLABORAZIONE CON LA REGIONE DI NATURA BILATERALE PATTIZIA
5. CONCLUSIONI



## DOCUMENTAZIONE

STATUTO DELL'OSSERVATORIO GIURIDICO LEGISLATIVO REGIONALE (OGLR)

REGOLAMENTO DELL'OSSERVATORIO GIURIDICO LEGISLATIVO REGIONALE (OGLR)

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Gli enti ecclesiastici e il repertorio economico amministrativo (REA)***

*a cura di  
Lorenzo Simonelli*

2/2007

# exLege 3/2007

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### **ONLUS: CHIARIMENTI E PRECISAZIONI**

*Luigi Corbella*

#### LA CIRCOLARE

1. STRUTTURE FEDERATIVE E AUTONOMIA DELLE COMPONENTI DELOCALIZZATE: CRITERI DI ORIENTAMENTO NELL'IDENTIFICAZIONE DI TALI ORGANISMI
2. DETENZIONE DA PARTE DI UNA ONLUS DI UNA PARTECIPAZIONE DI MAGGIORANZA O TOTALITARIA IN UNA SOCIETÀ DI CAPITALI
3. PARTECIPAZIONE DI SOCIETÀ COMMERCIALI ED ENTI PUBBLICI NELLE ONLUS
4. PERDITA DELLA QUALIFICA DI ONLUS E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO: SCISSIONE TRA PATRIMONIO PREESISTENTE E CUMULATO IN REGIME DI QUALIFICA ONLUS
5. RETRIBUZIONI E COMPENSI DEGLI AMMINISTRATORI E DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELLE ONLUS
6. BENEFICENZA E RACCOLTA FONDI: MODALITÀ DI RACCOLTA E PROPORZIONI TRA COSTI E RICAVI
7. AIUTI UMANITARI PER COLLETTIVITÀ ESTERE

### **GLI OBBLIGHI DEL CONDOMINIO QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA**

*Patrizia Clementi*

1. IL CONDOMINIO
2. I COMPENSI SOGGETTI A RITENUTA
3. IL CONDOMINIO SOSTITUTO D'IMPOSTA
4. LA COMUNICAZIONE DEI DATI
5. LA NUOVA FATTISPECIE DI RITENUTA
6. LE SANZIONI

### **OBBLIGO DI RISCOSSIONE ACCENTRATA PER LE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE**

*Patrizia Clementi*

1. AMBITO SOGGETTIVO
2. AMBITO OGGETTIVO
3. ADEMPIMENTI DELLA STRUTTURA SANITARIA
  - 3.1 Quietanza
  - 3.2 Obbligo di registrazione
  - 3.3 Invio telematico
  - 3.4 Sanzioni

### **LIBERALITÀ AGEVOLATE PER LE SCUOLE**

*Lorenzo Simonelli*

1. LE AGEVOLAZIONI FISCALI RICONOSCIUTE DAL BENEFATTORE
2. GLI ISTITUTI SCOLASTICI
3. LE FINALITÀ DELLE LIBERALITÀ
4. DISPOSIZIONI FINALI

### **NUOVE MODALITÀ PER LE DIMISSIONI DI LAVORATORI E PRESTATORI D'OPERA**

*Patrizia Clementi*

1. IL MODULO DI DIMISSIONE
2. IL CAMPO DI APPLICAZIONE

### **AGEVOLAZIONI CONTRIBUTIVE PER LA SOSTITUZIONE DI LAVORATORI IN CONGEDO PER MATERNITÀ E PATERNITÀ**

*Patrizia Clementi*

1. L'AMBITO DI APPLICAZIONE
2. LA RIDUZIONE CONTRIBUTIVA
3. LE TIPOLOGIE DI CONGEDI

- 3.1 Congedo di maternità
- 3.2 Congedo di paternità
- 3.3 Congedo parentale
- 3.4 Riposi giornalieri
- 3.5 Congedo per malattia del figlio
- 3.6 Congedi per i genitori adottivi o affidatari

## **COMUNICAZIONE DEI DATI CATASTALI AI FORNITORI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS METANO**

*Lorenzo Simonelli*

- 1. QUANDO VI È L'OBBLIGO DI COMUNICAZIONE
- 2. QUALI I SOGGETTI TENUTI ALLA COMUNICAZIONE
- 3. I DATI DI QUALI IMMOBILI DEVONO ESSERE COMUNICATI
- 4. TERMINI PER LA RESTITUZIONE DEL DOCUMENTO COMPILATO

## **APPROFONDIMENTI**

### **ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO**

*Carlotta Dainese*

- 1. INQUADRAMENTO GENERALE
- 2. ENERGIE RINNOVABILI
- 3. ENERGIA SOLARE
  - 3.1 La radiazione solare
  - 3.2 Tecnologie di conversione
- 4. IMPIANTI FOTOVOLTAICI
- 5. IMPIANTO SOLARE TERMICO
- 6. PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO O SOLARE TERMICO
- 7. NUOVO CONTO ENERGIA E SOVVENZIONI STATALI PER GLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI
  - 7.1 Net metering
  - 7.2 Vendita di energia elettrica
  - 7.3 Bandi ministeriali e sovvenzioni statali
- 8. INCENTIVI PER L'ISTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI SOLARI TERMICI
- 9. RISPARMIO ENERGETICO
  - RIFERIMENTI NORMATIVI

## **DOCUMENTAZIONE**

**CIRCOLARE 19 OTTOBRE 2005, N. 44/E**

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Manutenzioni sugli immobili***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

# exLege 4/2007

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### FINANZIARIA 2008: SINTESI RAGIONATA DELLE NOVITÀ

*Patrizia Clementi*

### I FONDI DI INTERESSE DEL *NON PROFIT*

*Luigi Corbella*

### FINANZIARIA 2008: LE NOVITÀ DELLA FINANZIARIA IN MATERIA DI IVA

*Luigi Corbella*

1. IL REVERSE CHARGE
2. MODIFICHE ALLA DISCIPLINA DELLA SOLIDARIETÀ NEL PAGAMENTO DELL'IVA
3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEGLI ATTI NOTARILI DI COMPRAVENDITA IMMOBILIARE

### RIVALUTAZIONE DEI TERRENI NUOVAMENTE POSSIBILE ENTRO IL 30 GIUGNO

*Patrizia Clementi*

1. L'AFFRANCAMENTO DI TERRENI AGRICOLI E AREE FABBRICABILI
2. LE ALIENAZIONI CHE GENERANO PLUSVALENZE
3. IL CALCOLO ORDINARIO DELLA PLUSVALENZA
4. LA POSSIBILITÀ DI RIVALUTARE UN TERRENO GIÀ RIVALUTATO
5. I CHIARIMENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE SU ALCUNE IPOTESI PARTICOLARI

### IL REGIME DEI MINIMI: UN PASSO AVANTI NELLA GESTIONE DEI PROPRI COLLABORATORI

*Costanza Bonelli*

1. ADEMPIMENTI AI FINI IVA
2. ADEMPIMENTI AI FINI DELLE IMPOSTE DIRETTE
3. ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI

### DEFINITI MODELLI E PROCEDURE PER LE DIMISSIONI VOLONTARIE DEI LAVORATORI

*Patrizia Clementi*

1. PRECISAZIONI CIRCA L'AMBITO DI APPLICAZIONE
2. LA PROCEDURA E PROCEDURE
  - 2.1 Compilazione diretta
  - 2.2 Compilazione assistita facoltativa
  - 2.3 Compilazione assistita obbligatoria
  - 2.4 La compilazione del modulo
3. LE RISPOSTE AD ALCUNI DUBBI INTERPRETATIVI

### LA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO OBBLIGA ANCHE GLI ENTI NON PROFIT

*Lorenzo Simonelli*

1. USO DEL DENARO CONTANTE
2. ASSEGNI BANCARI, POSTALI
3. ASSEGNI CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI E CAMBIALI
4. LIBRETTI DI DEPOSITO AL PORTATORE, BANCARI E POSTALI
5. TRASFERIMENTO FONDI TRAMITE MONEY TRANSFER
6. QUALI ATTENZIONI DEVONO AVERE LE PARROCCHIE?

## APPROFONDIMENTI

### DETEZIONE, POSSESSO E USUCAPIONE

*Alessandro Civati*

1. DEFINIZIONE DI USUCAPIONE
2. NOZIONE DI POSSESSO
3. LA DETENZIONE (C.D. POSSESSO PRECARIO)
4. POSSESSO DI BUONA E DI MALA FEDE
5. IL POSSESSO VIZIATO. LA PURIFICAZIONE DEL POSSESSO
6. GIUSTIFICAZIONE DELL'ISTITUTO DELL'USUCAPIONE
7. REQUISITI PER L'USUCAPIONE: IL POSSESSO PURO (RINVIO)
8. REQUISITI PER L'USUCAPIONE: IL POSSESSO ININTERROTTO
9. IL POSSESSO TOLLERATO
10. MUTAMENTO DELLA DETENZIONE IN POSSESSO (C.D. INTERVERSIONE DEL POSSESSO)
11. REQUISITI PER L'USUCAPIONE: IL TEMPO
12. L'USUCAPIONE DELLE SERVITÙ PREDIALI
13. INTERRUZIONE E SOSPENSIONE DEI TERMINI PER L'USUCAPIONE
14. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

## SEMINARIO DI STUDIO

“LIBERTÀ RELIGIOSA E SUSSIDIARIETÀ NEL NUOVO STATUTO REGIONALE”

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Classificazione delle attività economiche – codici attività – Ateco 2007***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi – Emanuela Romanò*

**4/2007**

# exLege 1-2/2008

## VOLUME "LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE DELLA PARROCCHIA": PRESENTAZIONE

### AGGIORNAMENTI NORMATIVI

#### LA MANOVRA FINANZIARIA 2009

*Patrizia Clementi*

#### LE MODIFICHE ALLA DISCIPLINA DEL LAVORO

*Patrizia Clementi*

1. IL CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO
2. IL CONTRATTO DI APPRENDISTATO
3. IL REGISTRO UNICO DEL LAVORO
4. LA NORMATIVA IN MATERIA DI ORARIO DI LAVORO
5. LE DIMISSIONI VOLONTARIE
6. I CONTRATTI OCCASIONALI DI TIPO ACCESSORIO
7. IL CONTRATTO DI LAVORO INTERMITTENTE
8. IL REGIME DI CUMULO TRA REDDITI DI PENSIONE E DI LAVORO

#### IL RAVVEDIMENTO OPEROSO

*Franco Mastrantonio*

1. AMBITO APPLICATIVO DEL RAVVEDIMENTO
2. TIPOLOGIE DI RAVVEDIMENTO E VIOLAZIONI SANABILI
3. RAVVEDIMENTO SENZA INTERVENTO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA
  - 3.1 Violazioni relative al pagamento di tributi
  - 3.2 Violazioni di natura formale
  - 3.3 Violazioni di natura sostanziale incidenti sulla determinazione e sul pagamento del tributo
  - 3.4 Ritardata e omessa presentazione della dichiarazione
4. RAVVEDIMENTO CON INTERVENTO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA
  - 4.1 Regolarizzazione della dichiarazione di successione
  - 4.2 Regolarizzazioni nella registrazione degli atti
5. I VERSAMENTI DA RAVVEDIMENTO
6. I MODELLI F23 E F24
  - 6.1 Errore di compilazione dei modelli di versamento F24 e F23
  - 6.2 Omessa presentazione del modello F24 a zero

#### VINCOLI DI DESTINAZIONE E NEGOZI FIDUCIARI: ULTERIORI CHIARIMENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE IN MERITO ALL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA SULLE SUCCESSIONI E DONAZIONI

*Luigi Corbella*

1. LA CIRCOLARE N. 28 DEL 27 MARZO 2008
2. VINCOLI DI DESTINAZIONE
3. COSTITUZIONE DI UN VINCOLO DI DESTINAZIONE
4. NEGOZI FIDUCIARI
5. LA FIDUCIA GERMANISTICA: INTESTAZIONE FIDUCIARIA DI AZIONI E QUOTE
6. LA FIDUCIA ROMANISTICA: I NEGOZI FIDUCIARI AVENTI AD OGGETTO BENI IMMOBILI
7. ATTI A TITOLO GRATUITO

#### LA (PARZIALE) ELIMINAZIONE DELLA DICHIARAZIONE ICI

*Patrizia Clementi*

#### CHIARIMENTI MINISTERIALI SU SPETTACOLI E INTRATTENIMENTI

*Luigi Corbella*

1. MOSTRE TEMPORANEE ALLESTITE NEI MUSEI
2. INGRESSI GRATUITI, CONSUMAZIONI OBBLIGATORIE E PREZZI RIDOTTI

- 2.1 Ingresso libero e consumazioni obbligatorie: disciplina dei titoli gratuiti
- 2.2 Somministrazione di pasti in discoteche e sale da ballo
- 2.3 Modalità di determinazione dei c.d. "prezzi ridotti"
3. IVA E ISI PER I CONTRIBUENTI MINORI

## **I DECRETI ATTUATIVI DELL'IMPRESA SOCIALE**

*Patrizia Clementi*

1. CRITERI PER IL COMPUTO DEI RICAVI E PROVENTI DELL'ATTIVITÀ PREVALENTE
2. LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE OBBLIGATORIA DEL BILANCIO SOCIALE
3. REGISTRO DELLE IMPRESE
4. OPERAZIONI STRAORDINARIE
5. LA PECULIARITÀ DEGLI ENTI ECCLESIASTICI

## **APPROFONDIMENTI**

### **IL CONTRATTO PRELIMINARE**

*Simona Guerra*

1. ALCUNE IPOTESI CONTROVERSE
2. LA NOVELLA DEL 1996 E LA TRASCRIVIBILITÀ DEL PRELIMINARE
3. L'INADEMPIMENTO
4. RAFFORZATIVI DEL PRELIMINARE
5. LEGITTIMAZIONE E POTERI
6. LA TASSAZIONE
7. IL PRELIMINARE ALLA LUCE DEL D.LGS. 122 DEL 2005
8. BREVI CENNI AL PROBLEMA DELLA CERTIFICAZIONE DEGLI IMPIANTINI DEL PRELIMINARE

### **I SISTEMI DI SICUREZZA ALIMENTARE**

*Emanuele Garavello*

1. GLOSSARIO
2. SICUREZZA ALIMENTARE
  - 2.1 Analisi della normativa comunitaria (pacchetto igiene)
  - 2.2 Il sistema HACCP (autocontrollo igienico sanitario)
3. CONCLUSIONI

### **IL TRATTAMENTO DEGLI STRUMENTI FINANZIARI NELL'IMPOSTA SULLE SUCCESSIONI E DONAZIONI**

*Enzo Mignarri – Banca Monte dei Paschi di Siena*

## **DOCUMENTAZIONE**

### **VOLUME "LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE DELLA PARROCCHIA": INDICE**

#### **DECRETI ATTUATIVI DELL'IMPRESA SOCIALE**

D.M. 24 GENNAIO 2008

Definizione dei criteri quantitativi e temporali per il computo della percentuale del settanta per cento dei ricavi complessivi dell'impresa sociale, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155

D.M. 24 GENNAIO 2008

Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale, ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155

D.M. 24 GENNAIO 2008

Definizione degli atti che devono essere depositati da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale presso il registro delle imprese, e delle relative procedure, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155

D.M. 24 GENNAIO 2008

Adozione delle linee guida per le operazioni di trasformazione, fusione, scissione e cessione d'azienda, poste in essere da organizzazioni che esercitano l'impresa sociale, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155

CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO – 6 AGOSTO 2008

APPUNTI SULL'ABROGAZIONE DELL'OBBLIGO DI ALLEGAZIONE  
DELLA CERTIFICAZIONE ENERGETICA

CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO – 6 AGOSTO 2008

CERTIFICAZIONE ENERGETICA

IN ALLEGATO

**LA POVERTÀ EVANGELICA DEL PRESBITERO AL SERVIZIO DELLA CHIESA**

*Omelia del Card. Dionigi Tettamanzi*

Solennità di S. Carlo Borromeo

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Il testamento del sacerdote***

*a cura di  
Lorenzo Simonelli*

**1-2/2008**



# ex **Lege** 3-4/2008

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL DECRETO “ANTI-CRISI” E LE ALTRE DISPOSIZIONI FISCALI DI FINE ANNO

*Patrizia Clementi*

### IL NUOVO CALENDARIO DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI

*Patrizia Clementi*

1. IL MODELLO UNICO ENC
2. LA DICHIARAZIONE IVA AUTONOMA
3. LA DICHIARAZIONE DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA MODELLO 770
4. LA DICHIARAZIONE IIRAP
5. LA DICHIARAZIONE ICI

### IL MINISTERO ILLUSTRRA I LIMITI DELL'ESENZIONE ICI PER GLI IMMOBILI DESTINATI AD ATTIVITÀ SOCIALMENTE RILEVANTI

*Patrizia Clementi*

1. IL REQUISITO SOGGETTIVO
  - 1.1 Il soggetto utilizzatore dell'immobile
2. IL REQUISITO OGGETTIVO
  - 2.1 Le attività assistenziali
  - 2.2 Le attività previdenziali
  - 2.3 Le attività sanitarie
  - 2.4 Le attività didattiche
  - 2.5 Le attività ricettive
  - 2.6 Le attività culturali
  - 2.7 Le attività ricreative
  - 2.8 Le attività sportive
  - 2.9 Le attività di religione e culto
3. L'EFFETTIVO ED ESCLUSIVO UTILIZZO
4. L'ONERE DELLA PROVA

### LA RATEAZIONE NEL PAGAMENTO DEI TRIBUTI

*Franco Mastrantonio*

1. LA RATEAZIONE DELLE IMPOSTE DOVUTE A SEGUITO DELLA LIQUIDAZIONE E DEL CONTROLLO FORMALE SULLE DICHIARAZIONI
  - 1.1 Versamento delle rate
  - 1.2 Decadenza dal beneficio della rateazione
2. LA RATEAZIONE DEI RUOLI
  - 2.1 Effetti della presentazione delle istanze ed avvio del procedimento amministrativo

### LA PRIVACY E LE ATTIVITÀ DEGLI ENTI ECCLESIASTICI

*Elisabetta Mapelli e Lorenzo Simonelli*

1. PRINCIPI GENERALI DELLA NORMATIVA CANONICA E STATALE
2. APPLICAZIONE DELLA SOLA NORMATIVA CANONICA
3. APPLICAZIONE ANCHE DELLA NORMATIVA STATALE
4. CASISTICA
  - 4.1 Centri di ascolto parrocchiale
  - 4.2 Distribuzioni di pacchi alimentari e di indumenti
  - 4.3 Lavoratori dipendenti e collaboratori
  - 4.4 Scuole parrocchiali
  - 4.5 Bar dell'oratorio, cinema e teatro parrocchiale
  - 4.6 Contratti stipulati dalla parrocchia
  - 4.7 Bollettino o foglio di informazione parrocchiale
  - 4.8 Registri canonici
  - 4.9 Elenchi relativi alle attività di religione e culto
  - 4.10 Elenchi relativi ad altre attività promosse dalla parrocchia

- 4.11 Richiesta di cancellazione dal registro dei battesimi
5. FORMULE UTILIZZABILI IN CALCE AI MODULI CON I QUALI SI RACCOLGONO I DATI

## **SOSTENERE LA CHIESA PER SERVIRE TUTTI**

*Luigi Mistò*

1. LE CARATTERISTICHE DEL TESTO
2. I PUNTI ACQUISITI
3. I PRINCIPALI CONTENUTI
  - 3.1 Il ringraziamento
  - 3.2 I valori
  - 3.3 I protagonisti
  - 3.4 la ricaduta pubblica
  - 3.5 L'azione di comunicazione
4. LA NECESSARIA DIVULGAZIONE

## **APPROFONDIMENTI**

### **IMPIANTI SOLARI FOTOVOLTAICI E TERMICI**

*Erika Castelli e Giulio Benincasa*

#### **SOLARE FOTOVOLTAICO**

1. TECNOLOGIE DISPONIBILI
  - 1.1 Tipologia di celle fotovoltaiche
  - 1.2 Parametri che influenzano il funzionamento delle celle fotovoltaiche
2. CRITERI PER LA SCELTA DELLA CLASSE DIMENSIONALE
  - 2.1 Il fabbisogno di energia elettrica
  - 2.2 La superficie necessaria ad un impianto fotovoltaico
  - 2.3 Dimensionamento dell'impianto fotovoltaico
  - 2.4 Esempio di dimensionamento di un impianto fotovoltaico
  - 2.5 Fasi principali per la realizzazione di un impianto fotovoltaico
3. IL CONTRATTO DI MANUTENZIONE
4. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO/ECONOMICA

#### **SOLARE TERMICO**

1. TECNOLOGIE DISPONIBILI
  - 1.1 Tipologia di collettori solari
  - 1.2 Parametri che influenzano l'efficienza dei collettori solari
  - 1.3 Tipologia di impianto
2. CRITERI PER LA SCELTA DELLA CLASSE DIMENSIONALE
  - 2.1 Il fabbisogno termico
  - 2.2 Sito di installazione
  - 2.3 Dimensionamento della superficie dei collettori
3. IL CONTRATTO DI MANUTENZIONE
4. L'ITER AUTORIZZATIVO
5. LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO/ECONOMICA

### **IMPIANTI FOTOVOLTAICI E "CONTO ENERGIA"**

*Patrizia Clementi*

1. LE CARATTERISTICHE DEGLI IMPIANTI E LE CONDIZIONI PER L'ACCESSO AGLI INCENTIVI
2. IL CONTO ENERGIA
  - 2.1 La tariffa incentivante
  - 2.2 Lo scambio sul posto
3. IL TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTO ENERGIA
  - 3.1 La tariffa incentivante: disciplina IVA
  - 3.2 La tariffa incentivante: disciplina IRES e IRAP
  - 3.3 Il contributo in conto scambio: disciplina IVA, IRES e IRAP
  - 3.4 Disciplina IVA dei costi per la realizzazione o l'acquisto dell'impianto

### **I SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI IN LOMBARDIA**

*Luca Degani e Raffaele Mozzanica*

1. IL CONTESTO COSTITUZIONALE
2. IL CONTESTO NORMATIVO REGIONALE LOMBARDO
3. LA NUOVA LEGGE REGIONALE IN TEMA DI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI
  - 3.1 La rete degli interventi e dei servizi
  - 3.2 Beneficiari degli interventi e dei servizi
  - 3.3 La partecipazione ai costi
4. LE COMPETENZE ISTITUZIONALI
5. I DIRITTI DEI DESTINATARI DELLE PRESTAZIONI
6. CONCLUSIONI

## DOCUMENTAZIONE

**SOSTENERE LA CHIESA PER SERVIRE TUTTI. A VENT'ANNI DA SOVVENIRE ALLE NECESSITÀ DELLA CHIESA**

**CIRCOLARE 26 GENNAIO 2009, N. 2/DF**

### PRIVACY

- NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
- ATTO DI NOMINA DI COLLABORATORE
- REGISTRO DELL'ARCHIVIO
- INFORMATIVA E ACQUISIZIONE CONSENSO EX ART. 13 D.LGS. 196/2003
- LETTERA DI INCARICO AL TRATTAMENTO DEI DATI
- AUTORIZZAZIONE N. 1/2008 AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI NEI RAPPORTI DI LAVORO – 19 GIUGNO 2008
- AUTORIZZAZIONE N. 2/2008 AL TRATTAMENTO DEI DATI IDONEI A RIVELARE LO STATO DI SALUTE E LA VITA SESSUALE – 19 GIUGNO 2008
- AUTORIZZAZIONE N. 3/2008 AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI DA PARTE DI ORGANISMI DI TIPO ASSOCIATIVO E DELLE FONDAZIONI – 19 GIUGNO 2008

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Il lavoro subordinato***

*a cura di  
Giancarlo Esposti*

**3-4/2008**

# exLege 1/2009

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### I CONSULTORI ONLUS: È DAVVERO LA FINE DI UN DUBBIO?

*Lorenzo Simonelli*

### LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PERDONO LA QUALIFICA DI ONLUS DI DIRITTO MA LA BENEFICENZA SI ESTENDE A QUELLA INDIRECTA

*Patrizia Clementi*

1. LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PERDONO LA QUALIFICA DI ONLUS DI DIRITTO
  - 1.1 Le organizzazioni di volontariato nella legge 266 del 1991
  - 1.2 La modifica al regime onlus delle organizzazioni di volontariato
2. L'ATTIVITÀ DI BENEFICENZA AMPLIA IL SUO CAMPO DI AZIONE
  - 2.1 L'evoluzione del concetto di beneficenza
  - 2.2 Gli elementi della "beneficenza indiretta"

### LE NOVITÀ NELL'ACCERTAMENTO CON ADESIONE

*Franco Mastrantonio*

1. PREMessa: L'ACCERTAMENTO CON ADESIONE
2. AMPLIAMENTO DELL'ISTITUTO: ARTICOLO 5-B/S
3. ULTERIORE AMPLIAMENTO DELL'ISTITUTO: INTEGRAZIONE DELL'ARTICOLO 5 E DELL'ARTICOLO 11

### SICUREZZA E LAVORO: INTRODUZIONE AL D.LGS. 81/2008

*Elisabetta Mapelli*

1. INTRODUZIONE
2. CAMPO DI APPLICAZIONE
3. DATORE DI LAVORO
4. DIRIGENTI E PREPOSTI
5. VALUTAZIONE DEI RISCHI
6. SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
7. GESTIONE DELLE EMERGENZE: PREVENZIONE INCENDI E PRIMO SOCCORSO
8. AMBIENTI DI LAVORO E ATTREZZATURE DI LAVORO
9. CONTRATTI DI APPALTO, OPERA E SOMMINISTRAZIONE
10. SISTEMA SANZIONATORIO

### L'ASSOCIAZIONE IN PARTECIPAZIONE

*Elisabetta Mapelli*

1. DEFINIZIONE
2. DIRITTI E DOVERI DELL'ASSOCIANTE
3. DIRITTI E DOVERI DELL'ASSOCIATO
4. SCIoglimento DEL CONTRATTO
5. ASSOCIAZIONE IN PARTECIPAZIONE CON APPORTO DI LAVORO E LAVORO SUBORDINATO

### IL REGIME FISCALE E PREVIDENZIALE DELL'ASSOCIAZIONE IN PARTECIPAZIONE

*Patrizia Clementi*

1. REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO
2. APPORTO D'OPERA
  - 2.1 Regime fiscale e adempimenti per l'associante
  - 2.2 Regime fiscale e previdenziale per l'associato
3. APPORTO DI SERVIZI
  - 3.1 Regime fiscale per l'associante
  - 3.2 Regime fiscale per l'associato

## APPROFONDIMENTI

### DISPOSIZIONI A FAVORE DELL'ANIMA

*Lilia Rottoli*

### LA TRASPARENZA DI BILANCIO: UNA GRANDE OPPORTUNITÀ DA NON RINVIARE

*Marco Grumo*

1. GLI ENTI *NON PROFIT* INTERESSATI
  - 1.1 L'atto di indirizzo non si applica agli enti ecclesiastici... anche se...
2. IL MODELLO DI BILANCIO PROPOSTO DALL'AGENZIA DELLE ONLUS
  - 2.1 Lo Stato Patrimoniale
  - 2.2 Il Rendiconto gestionale
  - 2.3 La Nota integrativa
  - 2.4 La Relazione di missione
3. DOVE REPERIRE ULTERIORI INFORMAZIONI

## DOCUMENTAZIONE

### LINEE GUIDA E SCHEMI PER LA REDAZIONE DEI BILANCI DI ESERCIZIO DEGLI ENTI NON PROFIT

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

#### ***// lavoro accessorio***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

**1/2009**

# exLege 2/2009

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LIBERALITÀ PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO ANCHE CON CARTA DI CREDITO

*Patrizia Clementi*

### I LIMITI ALL'UTILIZZO DELL'APPALTO E DELLA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO

*Lorenzo Simonelli*

1. INTRODUZIONE
  - 1.1 La "rigidità" del diritto del lavoro
  - 1.2 Il diritto del lavoro nell'ordinamento canonico
2. LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO E L'APPALTO GENUINO DI SERVIZI
  - 2.1 I limiti all'utilizzo di questi contratti
3. L'APPALTO GENUINO
  - 3.1 Le sanzioni
  - 3.2 I servizi che non "sopportano" l'appalto
4. LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO
  - 4.1 La durata del contratto di somministrazione
  - 4.2 Le sanzioni previste per la somministrazione irregolare
5. CONCLUSIONI

### LE SANZIONI TRIBUTARIE

*Franco Mastrantonio*

1. LA RIFORMA DELLE SANZIONI TRIBUTARIE
2. MODALITÀ DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI
  - 2.1 Atto di contestazione
  - 2.2 Avviso di accertamento o rettifica
  - 2.3 Iscrizione a ruolo
3. I CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLA SANZIONE (ART. 7)
  - 3.1 La gravità della violazione
  - 3.2 La personalità del trasgressore
4. CUMULO MATERIALE E CUMULO GIURIDICO IN CASO DI PIÙ VIOLAZIONI O DI VIOLAZIONI CONTINUATIVE
5. RIDUZIONE DELLE SANZIONI IN CASO DI TEMPESTIVA REGOLARIZZAZIONE DELLE VIOLAZIONI
6. RIDUZIONE DELLE SANZIONI IN CASO DI RINUNCIA AL CONTENZIOSO, DI ACCERTAMENTO CON ADESIONE, DI ADESIONE AI VERBALI O AGLI INVITI, DI CONCILIAZIONE GIUDIZIALE

### PARAMETRI E STUDI DI SETTORE, A PATTI CON IL FISCO

*Luigi Corbella*

1. PERCHÉ GLI STUDI DI SETTORE
2. LA PROCEDURA DI CALCOLO DEGLI STUDI DI SETTORE
3. IL RUOLO DEI CONTRIBUENTI E DELLE LORO ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA
4. I CLUSTER, O GRUPPI OMOGENEI
5. GLI ASPETTI TERRITORIALI
6. LE CAUSE DI ESCLUSIONE DALL'APPLICAZIONE DEGLI STUDI DI SETTORE
7. LE CAUSE DI INAPPLICABILITÀ DALL'APPLICAZIONE DEGLI STUDI DI SETTORE
  - 7.1 Il "caso" delle cooperative
8. ANNOTAZIONE SEPARATA. LE SEMPLIFICAZIONI PER LE IMPRESE MULTIPUNTO E MULTIATTIVITÀ
9. I CORRETTIVI
10. GLI STUDI E UNICO
11. APPLICAZIONE DEI NUOVI CODICI ATECO 2007
12. L'ADEGUAMENTO SPONTANEO IN DICHIARAZIONE
13. LA CONGRUITÀ, LA NORMALITÀ ECONOMICA E LA COERENZA
14. GLI STUDI DI SETTORE COME PROCEDURA DI AUSILIO ALL'ACCERTAMENTO
15. LA VALUTAZIONE DELL'ANALISI DI NORMALITÀ ECONOMICA IN SEDE DI ACCERTAMENTO
16. L'INIBIZIONE DELI ACCERTAMENTI PRESUNTIVI

17. L'INCREMENTO DELLE SANZIONI PER OMESSA O INFEDELE COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO STUDI DI SETTORE
18. MOTIVAZIONI DELL'ACCERTAMENTO BASATO SUGLI STUDI DI SETTORE
19. IL CASO PARTICOLARE DELLE ORGANIZZAZIONI *NON PROFIT*
20. PARAMETRI

### **ATTIVITÀ COMPLESSA CON CARATTERI DI COMMERCIALITÀ SVOLTA DA ASSOCIAZIONI**

*Gian Mario Colombo*

1. QUALIFICA DI ENTE NON COMMERCIALE COME PRESUPPOSTO ESSENZIALE
2. LA NOZIONE DI COMMERCIALITÀ
3. IL PARERE DELL'AGENZIA
4. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

## **APPROFONDIMENTI**

### **OSSERVAZIONI PER UNA CORRETTA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**

*Gianluigi Righetti*

1. LA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO
2. LA FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO. IL CONTENUTO DELLA LETTERA DI ASSUNZIONE
  - 2.1 L'inquadramento contrattuale
  - 2.2 La sede di lavoro
  - 2.3 Il periodo di prova
  - 2.4 L'orario di lavoro
  - 2.5 La retribuzione
3. ALTRI ELEMENTI DEL RAPPORTO DI LAVORO
  - 3.1 Le ferie ed i permessi
  - 3.2 La conservazione del posto di lavoro per malattia
  - 3.3 i doveri del dipendente
  - 3.4 Le sanzioni disciplinari
  - 3.5 La risoluzione del rapporto di lavoro
4. IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
  - 4.1 La durata del contratto
  - 4.2 La scadenza del contratto
  - 4.3 Gli istituti applicabili

### **LAVORO A PROGETTO- INQUADRAMENTO NORMATIVO**

*Lidia Galfrascoli*

1. I "LIMITI ESTERNI"
2. I "LIMITI INTERNI"
3. ELEMENTI CARATTERIZZANTI DEL LAVORO A PROGETTO
4. QUANDO È POSSIBILE UTILIZZARE LA COLLABORAZIONE A PROGETTO
5. FONTI

### **IL REGIME FISCALE E CONTRIBUTIVO DEL LAVORO A PROGETTO**

*Patrizia Clementi*

1. REGIME IRPEF
2. REGIME IRAP
3. REGIME CONTRIBUTIVO E ASSICURATIVO
4. COMUNICAZIONE DELL'INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E LIBRO UNICO DEL LAVORO
5. REGIME IVA
6. LE COLLABORAZIONI RESE ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE
  - 6.1 Trattamento fiscale
  - 6.2 Trattamento previdenziale e assicurativo

### **LA CORRETTA QUALIFICAZIONE DEL LAVORO E DELLE COLLABORAZIONI ONEROSE**

*Lorenzo Simonelli*

1. ELEMENTI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE
2. ESEMPI DI SCELTE ERRATE O PARZIALI
3. CONCLUSIONI

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***La comunicazione dei dati delle associazioni:  
“Modello EAS”***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

**2/2009**



# exLege 3/2009

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'ALIENAZIONE DEI BENI IMMOBILI DEGLI ISTITUTI DI VITA CONSACRATA: VALUTAZIONE ECCLESIALE E PRASSI CANONICA

*Lorenzo Simonelli*

#### FONTI

1. GLI ADEMPIMENTI PRESCRITTI PER LA VALIDITÀ DELL'ALIENAZIONE DEI BENI DEGLI ISTITUTI DI VITA CONSACRATA
  - 1.1 I beni oggetto dei canoni 1291 e 638
  - 1.2 La licenza dell'Autorità competente
2. LA NORMATIVA A TUTELA DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO
  - 2.1 I vincoli previsti dal D.Lgs. 42/2004
  - 2.2 La presentazione della richiesta di Verifica di interesse ex art. 12 D.Lgs. n. 42/2004
  - 2.3 La necessità di allegare alla richiesta di licenza alla Santa Sede l'esito della richiesta di Verifica di interesse culturale
3. L'INFORMATIVA ALL'ORDINARIO DI LUOGO E IL SUO NULLA OSTA

### DALLA FINANZIARIA 2010 UNA NUOVA SPINTA AL LAVORO ACCESSORIO

*Patrizia Clementi*

1. LE ATTIVITÀ CHE RIENTRANO NEL LAVORO ACCESSORIO
2. I LIMITI QUANTITATIVI DEI COMPENSI
3. IL SISTEMA DEI BUONI LAVORO (VAUCHER)
4. LA SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI

### IL "BONUS ENERGIA" TRA NUOVI ADEMPIMENTI E SEMPLIFICAZIONI

*Patrizia Clementi*

1. AMBITO SOGGETTIVO
2. AMBITO OGGETTIVO
3. INTERVENTI AMMESSI
4. ADEMPIMENTI
  - 4.1 Documentazione
  - 4.2 Fatturazione e modalità di pagamento
  - 4.3 Comunicazione all'Agenzia delle entrate

### I NUOVI MODELLI PER RICHIEDERE IL CODICE FISCALE E LA PARTITA IVA

*Patrizia Clementi*

1. IL CODICE FISCALE
  - 1.1 Compilazione
  - 1.2 Presentazione
2. LA PARTITA IVA
  - 2.1 Compilazione
  - 2.2 Presentazione

### UN NUOVO MODELLO PER LA COMUNICAZIONE DELL'ADESIONE

*Franco Mastrantonio*

### AGGIORNAMENTO DELLE ALIQUOTE DEL CONTRIBUTO INPS ALLA "GESTIONE SEPARATA"

*Patrizia Clementi*

1. SOGGETTI OBBLIGATI
2. ALIQUOTA CONTRIBUTIVA E RIPARTIZIONE DELL'ONERE
3. MODALITÀ E TERMINI DI VERSAMENTO

### FINANZIARIA 2010: SINTESI DELLE NOVITÀ IN MATERIA DI LAVORO E PREVIDENZA

*Gianluigi Righetti*

1. AMMORTIZZATORI SOCIALI
2. INCENTIVI PER LE ASSUNZIONI
3. REINTRODUZIONE DEI CONTRATTI DI *STAFF LEASING*
4. APPRENDISTATO
5. AGEVOLAZIONI FISCALI SUI PREMI DI RISULTATO

## APPROFONDIMENTI

### LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI

*Elisabetta Mapelli e Lorenzo Simonelli*

1. AMBITO SOGGETTIVO DI APPLICAZIONE
2. LEGALITÀ E SUCCESSIONI DI LEGGI
3. AUTONOMIA DELLA RESPONSABILITÀ DELL'ENTE
4. CRITERI OGGETTIVI DI RESPONSABILITÀ DELL'ENTE
5. CONDOTTA OMISSIVA DELL'ENTE E MODELLI DI ORGANIZZAZIONE
6. L'ESIMENTE DEI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO
7. IL SISTEMA SANZIONATORIO

### LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI: SPUNTI DI RIFLESSIONE OPERATIVA SULL'APPLICAZIONE AGLI ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Pilon*

1. I PROBLEMI APERTI
2. L'APPROCCIO METODOLOGICO
3. IL PIANO DELLA RICERCA SCIENTIFICO-CULTURALE
  - 3.1 L'ambito del diritto canonico
  - 3.2 L'ambito del diritto costituzionale
  - 3.3 L'ambito del diritto ecclesiastico
  - 3.4 L'ambito della specificità dell'organizzazione e della gestione ecclesiastica
4. IL PIANO DELL'ADEGUAMENTO NORMATIVO
5. IL PIANO DELLA FORMAZIONE
  - 5.1 I contenuti da trasmettere
  - 5.2 I destinatari dell'azione formativa
  - 5.3 Le modalità
6. IL PIANO DELLE SCELTE STRATEGICHE
7. IL PIANO DELL'ORGANIZZAZIONE
  - 7.1 Quale dimensione organizzativa
  - 7.2 L'inquadramento degli operatori
  - 7.3 La verifica ed il controllo
  - 7.4 L'impianto disciplinare e la sua coerenza
8. IL PIANO DEGLI STRUMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI
  - 8.1 Regolamentari
  - 8.2 Strutturali
  - 8.3 Il ricorso all'*outsourcing*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Le successioni***

*a cura di*

*Patrizia Clementi – Marina Dellanoce – Elisabetta Mapelli*

# exLege 4/2009

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### STRUMENTI GIURIDICI PER GESTIRE LE COMUNITÀ PASTORALI AMBROSIANE

*Lorenzo Simonelli*

1. PREMESSA
2. LA FIGURA DELLA "COMUNITÀ PASTORALE" DELLA DIOCESI AMBROSIANA
3. OLTRE LA PARROCCHIA AUTARCHICA
4. LE NOVITÀ NELLA GESTIONE DELLE STRUTTURE E DELLE ATTIVITÀ
5. IL RUOLO DEL PARROCO-RESPONSABILE E LA NOVITÀ DEL DIRETTIVO
6. GLI STRUMENTI GIURIDICI CHE ACCOMPAGNANO LA NOVITÀ
  - 6.1 La gestione delle attività e delle strutture parrocchiali
  - 6.2 L'assunzione dei dipendenti
  - 6.3 I contratti di appalto e le prestazioni professionali
  - 6.4 L'economista della Comunità Pastorale e il Direttore delle attività
7. COSTITUZIONE DI UN NUOVO SOGGETTO GIURIDICO DIVERSO DALLE PARROCCHIE
  - 7.1 Potere di indirizzo e governo di un ente civile (strumentale)
  - 7.2 Il trasferimento di attività a società cooperative
  - 7.3 Associazione di parrocchie e di persone fisiche
  - 7.4 La fondazione di partecipazione
  - 7.5 I contratti per trasferire l'attività ad altri soggetti

### RIAPERTI I TERMINI PER EFFETTUARE LA RIVALUTAZIONE DEI TERRENI E DELLE AREE EDIFICABILI

*Patrizia Clementi*

1. IL REGIME ORDINARIO DELLE PLUSVALENZE
2. I TERRENI OGGETTO DI AFFRANCAMENTO
3. GLI ADEMPIMENTI
4. GLI EFFETTI DELLA RIVALUTAZIONE
5. LA RIVALUTAZIONE DI UN TERRENO GIÀ RIVALUTATO
6. CHIARIMENTI DI PRASSI SU IPOTESI PARTICOLARI
7. CALCOLO DELLA CONVENIENZA DELLA RIVALUTAZIONE

### LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA. INTRODUZIONE

*Aldo Lopez*

1. LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA QUALE STRUMENTO DI CONFORMAZIONE DELLA PROPRIETÀ PRIVATA
2. L'URBANISTICA PER ACCORDI: GLI ACCORDI "A VALLE"
3. L'ONEROSITÀ DEGLI INTERVENTI EDILIZI: LA DISCIPLINA DEL CARICO URBANISTICO
4. I CONTENUTI (MINIMI) DELLE CONVENZIONI URBANISTICHE
5. LO SCOMPUTO DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE O LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE?
6. CONCLUSIONI

### LA COMUNICAZIONE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE AI SOGGETTI INCARICATI

*Franco Mastrantonio*

## APPROFONDIMENTI

### LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI E DELLE STRUTTURE

*Claudio Seno*

1. IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ
2. CONSIDERAZIONI SULLE CONDIZIONI DI SICUREZZA
  - 2.1 Sicurezza delle strutture
  - 2.2 Sicurezza in materia di anti-sismica
  - 2.3 Valutazione della sicurezza
  - 2.4 Le barriere architettoniche
  - 2.5 La sicurezza delle vetrazioni
3. CONSIDERAZIONI SULLE CONDIZIONI DI IGIENE

4. CONSIDERAZIONI SULLE CONDIZIONI DI SALUBRITÀ
  - 4.1 Il prosciugamento delle murature
  - 4.2 L'amianto
  - 4.3 Il gas radon
  - 4.4 I requisiti acustici passivi
  - 4.5 I campi elettromagnetici
5. CONSIDERAZIONI SULLE CONDIZIONI DI RISPARMIO ENERGETICO
6. CONSIDERAZIONI SULLE CONDIZIONI DEGLI IMPIANTI
7. CONSIDERAZIONI SULLE CAUSE DI RILASCIO DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ
8. CONSIDERAZIONI SULLA RICHIESTA DI RILASCIO DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ
  - 8.1 Chi deve richiedere il certificato di agibilità
  - 8.2 Quando richiedere il certificato di agibilità
  - 8.3 Le verifiche
  - 8.4 Il rilascio del certificato di agibilità: il silenzio-assenso
  - 8.5 Dichiarazione di inagibilità
  - 8.6 Il certificato di agibilità ed il condono edilizio
9. I DOCUMENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI
10. LA SICUREZZA ED IL CONTRATTO D'APPALTO
  - 10.1 Gli obblighi del committente
  - 10.2 Le attenzioni nella stesura del contratto di appalto
11. CONCLUSIONE

## **LA SICUREZZA DELLE PERSONE E DELLE ATTIVITÀ**

*Simone Bernardello*

1. LA SICUREZZA DEGLI AMBIENTI
  - 1.1 In particolare: la sicurezza delle persone
2. LE ASSICURAZIONI
  - 2.1 Il contratto di assicurazione
  - 2.2 Responsabilità civile e concessione di immobili a terzi

## **DOCUMENTAZIONE**

### **VERSO UNA NUOVA STRATEGIA PASTORALE PER LA CHIESA AMBROSIANA**

*Omelia della Messa Crismale del 2006 dell'Arcivescovo di Milano*

### **LE STRUTTURE E L'AMMINISTRAZIONE DI UNA COMUNITÀ PASTORALE**

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

#### **Lavoro e oratorio estivo**

*a cura di*

*Patrizia Clementi – Lorenzo Simonelli*

# exLege 1-2/2010

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA GESTIONE DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA PARROCCHIALE

*Lorenzo Simonelli*

1. LE PARROCCHIE E LE SCUOLE PER L'INFANZIA NELLA DIOCESI DI MILANO
2. LE PREMESSE PER UNA SANA E OCULATA GESTIONE DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA PARROCCHIALE
  - 2.1 La scuola per l'infanzia "parrocchiale" e quella di un "ente morale"
  - 2.2 La scuola per l'infanzia parrocchiale non è gestita da un consiglio di amministrazione
  - 2.3 Il ruolo del Consiglio per gli affari economici parrocchiale
  - 2.4 Il ruolo del referente/responsabile
  - 2.5 Il diverso ruolo della coordinatrice didattica
  - 2.6 La contabilità dell'attività di scuola per l'infanzia parrocchiale
  - 2.7 La gestione dell'attività di scuola per l'infanzia e gli atti di amministrazione straordinaria
  - 2.8 I vincoli sugli immobili di proprietà parrocchiale destinati a scuole per l'infanzia
  - 2.9 Il personale addetto alla scuola per l'infanzia parrocchiale è assunto dalla parrocchia
  - 2.10 La privacy e l'attività di scuola per l'infanzia

### LA MANOVRA CORRETTIVA 2010

*Patrizia Clementi*

1. DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI IMMOBILI
  - 1.1 L'Anagrafe Immobiliare Integrata (art. 19, cc. 1-6)
  - 1.2 Monitoraggio costante del territorio (art. 19, cc. 2 e 13)
  - 1.3 La regolarizzazione catastale degli immobili (art. 19, cc. 7-11)
  - 1.4 Indicazione dei dati catastali negli atti di trasferimento (art. 19, cc. 14 e 16)
  - 1.5 Indicazione dei dati catastali in sede di registrazione dei contratti di locazione e affitto immobiliare (art. 19, cc. 15 e 16)
2. ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE
  - 2.1 Partecipazione dei Comuni all'attività di accertamento (art. 18)
  - 2.2 Riforma dell'accertamento sintetico (art. 22)
  - 2.3 Esecutività dell'avviso di accertamento (art. 29, c. 1)
  - 2.4 Notifica degli atti impositivi (art. 38, c. 4)
  - 2.5 Riscossione dei crediti INPS (art. 30)
  - 2.6 Limiti all'utilizzo delle compensazioni in presenza di imposte iscritte a ruolo (art. 31, c. 1)
  - 2.7 Compensazione volontaria delle somme iscritte a ruolo con crediti chiesti a rimborso (art. 31)
  - 2.8 Compensazione volontaria delle somme iscritte a ruolo con crediti vantati nei confronti di Pubbliche Amministrazioni (art. 31, c. 1-*bis* e 1-*ter*)
  - 2.9 Ritenuta d'acconto pagamenti di oneri effettuati con bonifico (art. 25)
3. COMUNICAZIONE TELEMATICA DELLE OPERAZIONI IVA
4. DISPOSIZIONI ANTIRICICLAGGIO
5. SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ
6. ISTITUZIONE DEL CASELLARIO DELL'ASSISTENZA (ART. 13, CC. 1-5)
7. PARTECIPAZIONE GRATUITA AGLI ORGANI COLLEGIALI

### IMPIANTI FOTOVOLTAICI: AUTORIZZAZIONI DEGLI IMPIANTI E REGIME FISCALE DEL NUOVO "CONTO ENERGIA"

*Patrizia Clementi*

1. LE LINEE GUIDA NAZIONALI PER L'AUTORIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI
  - 1.1 Interventi considerati ad edilizia libera
  - 1.2 Interventi realizzabili mediante DIA
  - 1.3 Interventi che richiedono l'Autorizzazione Unica
2. IL NUOVO CONTO ENERGIA
  - 2.1 La tariffa incentivante
  - 2.2 Lo scambio sul posto
3. IL REGIME FISCALE DEGLI INCENTIVI
  - 3.1 La tariffa incentivante: disciplina IVA
  - 3.2 La tariffa incentivante: disciplina IRES e IRAP
  - 3.3 Il contributo in conto scambio: disciplina IVA, IRES e IRAP
  - 3.4 I corrispettivi della vendita di energia: disciplina IVA, IRES e IRAP

- 3.5 Disciplina IVA dei costi per la realizzazione o l'acquisto dell'impianto
4. IL REGIME DI CUMULABILITÀ DEGLI INCENTIVI

#### **INTERPELLO: L'AGENZIA DELLE ENTRATE PRECISA LE REGOLE**

*Franco Mastrantonio*

1. INTERPELLO ORDINARIO
2. INTERPELLO ANTIELUSIVO
3. LE ISTRUZIONI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

#### **LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA: IL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT)**

*Aldo Lopez*

1. I CRITERI E I LIVELLI DI INTERVENTO SULLA PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE REGIONALE LOMBARDA
2. GLI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO
  - 2.1 Il Documento di Piano (DdP)
  - 2.2 Il Piano dei Servizi (PdS)
  - 2.3 Il Piano delle Regole (PdR)
3. I CRITERI DI ATTUAZIONE DELLA PIANIFICAZIONE: LA VALUTAZIONE AMBIENTALE DEI PIANI E DEI PROGRAMMI
4. CONSIDERAZIONI FINALI

#### **IL BILANCIO SOCIALE DELLE SCUOLE MATERNE SECONDO LE LINEE GUIDA DELL'AGENZIA PER LE ONLUS: UN MODELLO UTILE**

*Marco Grumo*

1. L'IMPORTANZA DEL BILANCIO SOCIALE/DI MISSIONE PER LE SCUOLE MATERNE PARROCCHIALI E TUTTE LE ORGANIZZAZIONI *NON PROFIT*
2. IL MODELLO DEL BILANCIO SOCIALE PREVISTO DALLE LINEE GUIDA DELL'AGENZIA PER LE ONLUS
3. LA STRUTTURA DEL BILANCIO SOCIALE PREVISTA DELLE LINEE GUIDA APPLICATE ALLE SCUOLE MATERNE
4. CONCLUSIONI

### **DOCUMENTAZIONE**

GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – COMUNICATO STAMPA DEL 17 DICEMBRE 2003

GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – VADEMECUM: LA PRIVACY TRA I BANCHI DI SCUOLA – GIUGNO 2010

*FAC-SIMILE* DI MODELLO PER L'INFORMATIVA E IL CONSENSO PER L'ATTIVITÀ DI SCUOLA PER L'INFANZIA

GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – AUTORIZZAZIONE N. 3/2009 AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI DA PARTE DEGLI ORGANISMI DI TIPO ASSOCIATIVO E DELLE FONDAZIONI

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Diritto di superficie***

*a cura di*

*Patrizia Clementi – Marina Dellanoce – Elisabetta Mapelli*

# exLege 3-4/2010

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO: UNA NUOVA OPPORTUNITÀ PER GLI ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Simonelli*

1. LA SOMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO. ATTIVITÀ E SERVIZI AMMESSI
2. FORME E CONTENUTI DEL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE
3. IL POTERE DIRETTIVO E DI CONTROLLO. IL POTERE DISCIPLINARE
4. LA TUTELA DEL LAVORATORE IN RELAZIONE AL D.LGS. N. 81/2008
5. IL CONTRATTO DI LAVORO TRA IL SOMMINISTRATORE E IL LAVORATORE
6. LE IPOTESI DI UTILIZZO PER GLI ENTI ECCLESIASTICI
7. IL COSTO DEL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE E LA SUA OPPORTUNITÀ PER GLI ENTI ECCLESIASTICI

### OBBLIGO DELLA GRATUITÀ PER LE CARICHE IN ORGANI COLLEGIALI. UNA LETTURA CRITICA

*Lorenzo Simonelli*

### IL 5 PER MILLE 2011

*Patrizia Clementi*

1. DISPOSIZIONI PER IL 2011
2. I SOGGETTI DESTINATARI
  - 2.1 Gli enti del volontariato
  - 2.2 Gli enti della ricerca scientifica e dell'università
  - 2.3 Gli enti della ricerca sanitaria
  - 2.4 Le associazioni sportive dilettantistiche
3. LE SPECIFICITÀ DEGLI ENTI ECCLESIASTICI
  - 3.1 Il ramo Onlus
4. L'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI
  - 4.1 Gli enti del volontariato e le associazioni sportive dilettantistiche
  - 4.2 Gli enti della ricerca
5. PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
6. LA RENDICONTAZIONE
  - 6.1 Le linee guida per gli enti del volontariato
  - 6.1 Il rendiconto delle associazioni sportive dilettantistiche
7. IL RECUPERO DELLE SOMME EROGATE

### LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA: I PIANI ATTUATIVI

*Aldo Lopez*

1. *TRA IL DIRE E IL FARE...* LA PIANIFICAZIONE ATTUATIVA
2. *IN PRINCIPIO FU...* IL PIANO PARTICOLAREGGIATO
3. *... MA SOPRATTUTTO:* IL PIANO DI LOTTIZZAZIONE
4. ED OGGI: I PROGRAMMI INTEGRATI DI INTERVENTO
5. CONSIDERAZIONI

### LE NOVITÀ DELLA RISCOSSIONE

*Franco Mastrantonio*

1. LA RISCOSSIONE NEL SISTEMA ATTUALMENTE IN VIGORE
  - 1.1 Accertamento definitivo
  - 1.2 Accertamento non definitivo
  - 1.3 Sospensione della cartella
  - 1.4 Effetti del ruolo
2. LA RISCOSSIONE IN VIGORE DAL 1° LUGLIO 2011
  - 2.1 Esecutività dell'accertamento e degli atti successivi
  - 2.2 Versamenti
  - 2.3 Fondato pericolo per la riscossione
  - 2.4 Dilazione di pagamento

- 2.5 Esecuzione
- 2.6 Sospensione dell'atto impugnato
- 3. LA RISCOSSIONE DEI CREDITI CONTRIBUTIVI
  - 3.1 Avviso di addebito sostituisce il ruolo
  - 3.2 Rateazione del debito contributivo
  - 3.3 Sospensione della riscossione dei contributi

## DOCUMENTAZIONE

*GLI STUDI DEL NOTARIATO*

VENDITA E ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DI BENI ECCLESIASTICI: DUE CASI CONCRETI

## ATTI CONVEGNI

*Fondazione Ambrosianeum*

### **L'ENTE ECCLESIASTICO A 25 ANNI DALLA RIFORMA CONCORDATARIA**

LE CARATTERISTICHE PROPRIE DELL'ENTE ECCLESIASTICO CIVILMENTE RICONOSCIUTO ACCOLTE DALLA LEGGE N. 222 DEL 20 MAGGIO 1985 E LA "RATIO" NELL'ORIZZONTE DELLA LIBERTÀ RELIGIOSA

*di Giuseppe Dalla Torre*

L. 20 MAGGIO 1985, N. 222 - DISPOSIZIONI SUGLI ENTI E BENI ECCLESIASTICI IN ITALIA E PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO CATTOLICO IN SERVIZIO NELLE DIOCESI

*Osservatorio Giuridico Legislativo Regionale*

### **POLITICHE SOCIALI E PARTECIPAZIONE**

SALUTO INTRODUTTIVO

*di Carlo Azzimonti*

PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA NEL QUADRO NORMATIVO VIGENTE

*di Raffaele Mozzanica*

EFFETTI DELLA PARTECIPAZIONE: LA CAPACITÀ DI INFLUENZA DEL TERZO SETTORE

NELLA RICOMPOSIZIONE DELLE ISTITUZIONI REGIONALI

*di Tommaso Vitale*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***La detrazione del 55% per le spese di riqualificazione energetica degli edifici***

*a cura di  
Patrizia Clementi*



# EXLEGE 1/2011

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### ENTRO IL 4 OTTOBRE LA SANATORIA DELLE PARTITE IVA INATTIVE

*Patrizia Clementi*

1. DISCIPLINA DELLA PARTITA IVA
2. REVOCA D'UFFICIO DELLA PARTITA IVA
3. SANATORIA PER LA MANCATA CHIUSURA DELLE PARTITE IVA INATTIVE

### LA PARROCCHIA, IL CONTRATTO D'OPERA E L'APPALTO: OPPORTUNITÀ E DIVIETI GIURIDICI

*Lorenzo Simonelli*

1. IL CONTRATTO DI APPALTO, IL CONTRATTO D'OPERA E IL LAVORO SUBORDINATO
2. L'AUTONOMIA CONTRATTUALE DELLE PARTI E I LIMITI PRESCRITTI DALL'ORDINAMENTO
3. LA CORRETTA QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO (DI APPALTO). L'OPPORTUNITÀ DELLA "CERTIFICAZIONE"
4. I LIMITI CONNESSI ALL'UTILIZZO DEL CONTRATTO DI APPALTO E D'OPERA DA PARTE DELLA PARROCCHIA. IL CASO DELL'ORATORIO E DELLE ATTIVITÀ DI PASTORALE GIOVANILE
5. IL CASO DEI SERVIZI DI SEGRETERIA
6. CONCLUSIONI

### IL DECRETO SVILUPPO

*Patrizia Clementi*

1. INASPRIMENTO DELLE SANZIONI PER OMESSA PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA IN CATASTO
2. MODIFICHE ALLA DISCIPLINA DELLE AUTORIZZAZIONI IN EDILIZIA
3. TIPIZZAZIONE DEL CONTRATTO DI CESSIONE DI CUBATURA
4. SOPPRESSIONE DELL'OBBLIGO DELLA COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO
5. RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE URBANE DEGRADATE: IL PIANO CITTÀ
6. MODIFICHE AL REGIME SUI BENI CULTURALI
7. DOCUMENTI GIÀ IN POSSESSO DEGLI UFFICI FINANZIARI
8. NOVITÀ IN TEMA DI DILAZIONE DEGLI AVVISI BONARI
9. RISCOSSIONE CREDITI INPS RISULTANTI DA LIQUIDAZIONE DELLA DICHIARAZIONE
10. PRESENTAZIONE DI DICHIARAZIONI INTEGRATIVE PER MODIFICARE LA RICHIESTA DI RIMBORSO DEL CREDITO
11. PROROGA GENERALIZZATA DEI TERMINI CHE SCADONO DI SABATO O DI GIORNO FESTIVO
12. DICHIARAZIONE ANNUALE AL SOSTITUTO D'IMPOSTA PER CARICHI DI FAMIGLIA
13. SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
14. ALIQUOTA IVA GAS METANO
15. NOVITÀ IN TEMA DI PRIVACY

### NOVITÀ IN TEMA DI ATTIVITÀ COMMERCIALI

*Patrizia Clementi*

1. INNALZATI I LIMITI PER L'ACCESSO ALLA CONTABILITÀ SEMPLIFICATA
  - 1.1 NUOVE SOGLIE PER LA CONTABILITÀ SEMPLIFICATA
  - 1.2 NESSUNA VARIAZIONE PER LA CONTABILITÀ "SUPERSEMPLIFICATA"
2. SEMPLIFICAZIONI PER LE FATTURE EMESSE E RICEVUTE NELLO STESSO MESE
3. DEROGA AL PRINCIPIO DELLA COMPETENZA
4. PRESUNZIONE DI CESSIONE DEI BENI: INNALZAMENTO DEL VALORE PER LA LORO DISTRUZIONE
5. ESCLUSIONE DELLA SCHEDA CARBURANTE PER PAGAMENTI CON MONETA ELETTRONICA
6. COMUNICAZIONE TELEMATICA DELLE FATTURE "SIGNIFICATIVE"

### CON LE MODIFICHE DEL "DECRETO SVILUPPO" PIÙ MORBIDA LA DISCIPLINA DELLA RISCOSSIONE

*Franco Mastrantonio*

### L'INVIO TELEMATICO DELLE FATTURE "SIGNIFICATIVE"

*Patrizia Clementi*

1. OPERAZIONI SOGGETTE A COMUNICAZIONE
  - 1.1 IL VALORE-SOGLIA DELLE OPERAZIONI SOGGETTE A COMUNICAZIONE

2. CONTENUTO, MODALITÀ E TERMINI DI INVIO DELLA COMUNICAZIONE
3. DISCIPLINA TRANSITORIA PER IL 2010 E PER IL 2011
4. SANZIONI

### **LE SANZIONI IN VIGORE DA FEBBRAIO 2011**

*Franco Mastrantonio*

1. ACCERTAMENTO CON ADESIONE
2. ADESIONE AI PROCESSI VERBALI DI CONSTATAZIONE
3. ADESIONE AGLI INVITI AL CONTRADDITTORIO
4. ACQUIESCENZA
5. RAVVEDIMENTO OPEROSO
6. DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE SANZIONI
7. CONCILIAZIONE GIUDIZIALE

### **MEDIAZIONE FINALIZZATA ALLA CONCILIAZIONE DELLE CONTROVERSIE CIVILI E COMMERCIALI**

*Elisabetta Mapelli*

### **FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO NELLA SICUREZZA SUL LAVORO**

*Emanuele Garavello*

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO
2. INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO
3. CONCLUSIONI

### **LA PARROCCHIA E L'AIUTO AI CITTADINI EXTRA-COMUNITARI. INTRODUZIONE**

*Elisabetta Cimoli*

## **CONTRIBUTI**

### **ANALISI DELLA VALUTAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO DA STRESS LAVORO-CORRELATO**

*Renata Antoniol*

1. MA COS'È LO STRESS?
2. SE LO STRESS È SEMPRE ESISTITO COME CONDIZIONE DI SOPRAVVIVENZA, PERCHÉ LO CONSIDERIAMO NEGATIVO?
3. PERCHÉ ORA LA LEGGE CI OBBLIGA A CONTROLLARLO NEL MONDO DEL LAVORO?
4. COSA DEVE FARE IL DATORE DI LAVORO?
5. METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA STRESS LAVORO-CORRELATO

## **DOCUMENTAZIONE**

Gli studi del Notariato

PARERE NOMINA EREDE "CHIESA CATTOLICA"

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***La rivalutazione dei terreni e delle aree edificabili***

*a cura di  
Patrizia Clementi*



# exLege 2/2011

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### INDICAZIONI PER IL SERVIZIO DEL CONSIGLIO PER GLI AFFARI ECONOMICI DELLA PARROCCHIA

*Lorenzo Simonelli*

1. IL CONSIGLIO PER GLI AFFARI ECONOMICI E I DOCUMENTI FONDATIVI
2. ALCUNI “VALORI” PER UN’AMMINISTRAZIONE EVANGELICA DEI BENI
  - 2.1 I beni economici devono rimanere dei semplici strumenti e mai diventare il fine
  - 2.2 Prima la “pastorale”, poi la gestione
  - 2.3 Le risorse economiche devono essere utilizzate anche per l’educazione e la formazione dei cristiani
  - 2.4 Mediazione tra interessi particolari ed esigenze comuni
3. LE COMPETENZE DEL CAEP
  - 3.1 Acquisire una sufficiente conoscenza dei beni e delle attività
  - 3.2 Stimare le risorse finanziarie annuali ordinarie e straordinarie
  - 3.3 Elaborare un bilancio preventivo
  - 3.4 Promuovere e vigilare sulla corretta applicazione della normativa canonica e civile
4. LA FORMAZIONE DEI MEMBRI CAEP E DEI PROFESSIONISTI CHE ASSISTONO LA PARROCCHIA

### CAMBIA LA FISIONOMIA DEI “CONTRIBUENTI MINIMI”

*Patrizia Clementi*

1. NUOVO REGIME DEI “CONTRIBUENTI MINIMI” O DELLE “NEOATTIVITÀ”
2. CONDIZIONI DI ACCESSO AL NUOVO REGIME
  - 2.1 Nuovi requisiti
  - 2.2 Requisiti già previsti per gli ex minimi
  - 2.3 Esclusioni
3. DECORRENZA E DURATA
4. SEMPLIFICAZIONI E AGEVOLAZIONI FISCALI
  - 4.1 Le semplificazioni
  - 4.2 L’IRPEF
  - 4.3 Esclusione dall’IRAP
  - 4.4 L’IVA
5. SEMPLIFICAZIONI PER GLI EX MINIMI

### LA DETRAZIONE PER LE SPESE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI

*Patrizia Clementi*

### PROROGA PER L’INVIO DELLE FATTURE SIGNIFICATIVE

*Patrizia Clementi*

### TORNA IL CONDONO SULLE LITI FISCALI PENDENTI

*Franco Mastrantonio*

1. AMBITO APPLICATIVO DELLA NORMA
2. LITI DEFINIBILI
3. IMPORTI DA VERSARE PER LA DEFINIZIONE
4. TERMINI
5. PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA
6. VERSAMENTI

### CHIARIMENTI SULLE ONLUS DALL’AGENZIA DELLE ENTRATE

*Gian Mario Colombo e Paolo Pesticcio*

1. ESENZIONE DALL’IMPOSTA DI REGISTRO PER GLI ATTI COSTITUTIVI DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO
2. PARTECIPAZIONE DI ENTI ESCLUSI NELLE ONLUS
3. ISCRIVIBILITÀ DEL TRUST NELL’ANAGRAFE DELLE ONLUS
4. PARTECIPAZIONE DI UNA ONLUS IN UNA IMPRESA SOCIALE

### AGGIORNAMENTO GUIDE OPERATIVE

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

## **AGGIORNAMENTO DEL VOLUME “LA GESTIONE E L’AMMINISTRAZIONE DELLA PARROCCHIA”**

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

### **CONTRIBUTI**

#### **LA DONAZIONE MODALE**

*Enrico Maria Sironi e Antonella Graffeo*

1. LA DONAZIONE: PRINCIPI GENERALI
2. LA DONAZIONE MODALE
3. IL CONTENUTO DELL’ONERE
4. IL LICITITÀ O IMPOSSIBILITÀ DEL MODO
5. L’ADEMPIMENTO DELL’ONERE. L’INADEMPIMENTO E LA RISOLUZIONE
6. L’AUTORIZZAZIONE CANONICA
7. LA DISCIPLINA TRIBUTARIA

### **ATTI CONVEGNI**

CONVEGNO ECONOMI DELLE GRANDI DIOCESI ITALIANE – GAZZADA, 9-11 MAGGIO 2011

#### **DIOCESI E INVESTIMENTI FINANZIARI: LOGICHE DI INVESTIMENTO, SOLIDARIETÀ E PRUDENZA**

*Claudio Puerari*

### **DOCUMENTAZIONE**

GLI STUDI DEL NOTARIATO

#### **ATTO DI DONAZIONE DA PARTE DELL’ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO**

#### **NECESSITÀ E RISCHI DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL VESCOVO DIOCESANO**

*Attilio Nicora*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Diritti reali uso, usufrutto, abitazione***

*a cura di*

*Patrizia Clementi – Elisabetta Mapelli*

**2/2011**

# exLege 3/2011

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'IMPOSTA MUNICIPALE (ANTICIPATA) SOSTITUISCE L'ICI

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

1. PRESUPPOSTO APPLICATIVO: L'AMBITO SOGGETTIVO E QUELLO OGGETTIVO
  - 1.1 I soggetti passivi
  - 1.2 Ambito oggettivo: gli immobili già tassati ai fini ICI
  - 1.3 Ambito oggettivo: le nuove fattispecie impositive
  - 1.4 Immobili non assoggettati a tassazione
2. BASE IMPONIBILE
  - 2.1 I fabbricati
  - 2.2 I terreni agricoli
  - 2.3 Le aree fabbricabili
3. ALIQUOTE E DETRAZIONI
4. ESENZIONI
5. DICHIARAZIONE, LIQUIDAZIONE E VERSAMENTI
6. ACCERTAMENTO E CONTENZIOSO
7. LA PENALIZZAZIONE DEI FABBRICATI STORICO-ARTISTICI

### IL NUOVO STRUMENTO DEFLATIVO DEL CONTENZIOSO: RECLAMO E MEDIAZIONE

*Franco Mastrantonio*

### ENTRO IL 2 APRILE "MINICONDONO" PER LE PARTITE IVA INATTIVE

*Patrizia Clementi*

1. DISCIPLINA DELLA PARTITA IVA
2. REVOCA D'UFFICIO DELLA PARTITA IVA
3. SANATORIA PER LA MANCATA CHIUSURA DELLA PARTITA IVA

### LA PEREQUAZIONE URBANISTICA

*Aldo Lopez*

1. LA TRASFORMAZIONE DEL LESSICO
2. LA DEFINIZIONE DI "PEREQUAZIONE" NELL'AMBITO DEL DIRITTO URBANISTICO
3. LA DISCIPLINA REGIONALE IN LOMBARDIA
4. IL MERCATO DEI DIRITTI EDIFICATORI

## APPROFONDIMENTI

### LE SOCIETÀ COOPERATIVE – PRIMA PARTE

*Simone Bernardello*

L'IMPRESA COOPERATIVA

LA DISCIPLINA DELLE COOPERATIVE

1. COSTITUZIONE E DISCIPLINA GENERALE
  - 1.1 LE COOPERATIVE A MUTUALITÀ PREVALENTE
2. I SOCI
  - 2.1 Tipologie di soci
    - 2.1.1 I soci operatori
    - 2.1.2 I soci finanziatori – *in particolare: i soci sovventori ed i titolari di azioni di partecipazione cooperativa*
    - 2.1.3 I soci volontari
  - 2.2 LE QUOTE E LE AZIONI DETENUTE DAI SOCI
    - 2.2.1 Il trasferimento della partecipazione sociale
  - 2.3 LA PERDITA DELLA QUALITÀ DI SOCIO: MORTE, RECESSO ED ESCLUSIONE
    - 2.3.1 Il recesso
    - 2.3.2 L'esclusione
    - 2.3.3 La morte del socio

- 2.4 LA LIQUIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE SOCIALE E RESPONSABILITÀ DEL SOCIO USCITO
- 2.5 ALTRI DIRITTI DEI SOCI – IL DIRITTO D'ISPEZIONE
- 2.5.1 *Diritto agli utili e alle riserve dei soci cooperatori*
- 2.6 I RISTORNI

## **EFFICIENZA ENERGETICA E RICORSO ALLE FONTI DI ENERGIA**

*a cura dell'Ufficio Amministrativo della Diocesi di Padova*

1. RILEVANZA ATTUALE DEL TEMA DELL'EFFICIENZA E DEL RISPARMIO ENERGETICI
2. LE OPZIONI STRATEGICHE
  - 2.1 Fare informazione-formazione
  - 2.2 Promuovere un diffuso *audit* energetico sugli immobili di proprietà ecclesiastica
  - 2.3 Promuovere l'installazione di fonti di energia rinnovabile (oggi, in particolare, fotovoltaico)
  - 2.4 Governare le iniziative
  - 2.5 Rendicontare quanto si fa
3. SUL PIANO PRATICO
4. QUALE TIPO DI PROGETTUALITÀ ATTUARE IN CONCRETO CON LA ESCO

## **DOCUMENTAZIONE**

### **LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E I RAPPORTI TRA STATO E CHIESA**

*Francesco Pizzetti*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Concessioni a terzi di spazi parrocchiali – Aspetti civilistici***

*a cura di  
Lorenzo Simonelli*

**3/2011**

# exLege 4/2011

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'ENTE ECCLESIASTICO CIVILMENTE RICONOSCIUTO E IL MONDO DEI PROFESSIONISTI - PRIMA PARTE

*Lorenzo Simonelli*

1. DALL'ENTE CANONICO ALL'ENTE ECCLESIASTICO CIVILMENTE RICONOSCIUTO
2. L'ENTE CANONICO
3. LE PECULIARITÀ DELL'ENTE CANONICO RILEVANTI IN VISTA DEL SUO RICONOSCIMENTO CIVILE
  - 3.1 L'assenza di uno Statuto e le norme che reggono la persona giuridica canonica
  - 3.2 L'assenza del consiglio di amministrazione
  - 3.3 La necessità di una licenza per porre atti eccedenti l'ordinaria amministrazione
4. BREVI NOTE CIRCA GLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA, IL PATRIMONIO STABILE E L'AUTORITÀ COMPETENTE A DARE LA LICENZA
  - 4.1 Gli atti di amministrazione straordinaria
  - 4.2 I beni che appartengono al patrimonio stabile e le soglie di valore oltre le quali occorre la licenza dell'Autorità competente
  - 4.3 La distinzione tra l'Ordinario e l'Autorità competente

### IL NUOVO PERIMETRO DELLE ESENZIONI IMU

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

1. IL NUOVO AMBITO DELL'ESENZIONE
2. DALLA RATIO ALLA NORMA
3. LA VERIFICA CONCRETA NON SOLO ASTRATTA

### LA RIVALUTAZIONE DEI TERRENI: ANCORA POCHE SETTIMANE PER VALUTARE LA CONVENIENZA

*Patrizia Clementi*

1. QUANDO CONVIENE LA RIVALUTAZIONE
2. RIVALUTAZIONE VALIDA ANCHE POST CESSIONE

### ULTIMO ANNO PER USUFRUIRE DEL "BONUS ENERGIA"

*Patrizia Clementi*

### LA RATEAZIONE NEL PAGAMENTO DEI TRIBUTI

*Franco Mastrantonio*

1. LA RATEAZIONE NELLE IPOTESI DI ACCERTAMENTO CON ADESIONE, CONCILIAZIONE GIUDIZIALE E ACQUIESCENZA ALL'ACCERTAMENTO
2. LA RATEAZIONE A SEGUITO DELLE COMUNICAZIONI DI IRREGOLARITÀ
3. LA RATEAZIONE DEI RUOLI
4. RIDUZIONE DELLE SANZIONI IN PRESENZA DI LIEVI RITARDI
5. RIDUZIONE DELLE SANZIONI PER LIEVI RITARDI CON RAVVEDIMENTO OPEROSO

### NUOVI LIMITI ALL'UTILIZZO DI CONTANTI, ASSEGNI E LIBRETTI AL PORTATORE

*Elisabetta Mapelli*

### LA DISCIPLINA DELLE SOCIETÀ NON OPERATIVE

*Enrico Sarti*

1. LA RATIO DELLA DISCIPLINA DELLE SOCIETÀ NON OPERATIVE
2. LA DISCIPLINA PRIMA DELLA MODIFICA APPORTATA DALLA LEGGE 148/2011
  - 2.1 Ambito soggettivo
  - 2.2 Il test di operatività
  - 2.3 Effetti
3. LE MODIFICHE NORMATIVE RECENTI
  - 3.1 La maggiorazione dell'aliquota IRES
  - 3.2 La nuova presunzione di non operatività: le società in perdita sistematica
4. LE CAUSE DI NON APPLICAZIONE AUTOMATICA
5. LA DISAPPLICAZIONE MEDIANTE INTERPELLO
6. MINIMA CONCLUSIONE



## **LAVORI A SCOMPUTO DEGLI ONERI URBANISTICI**

*Aldo Lopez*

1. LA "NOVITÀ" DEL DECRETO MONTI
2. LO SCOMPUTO
3. L'OBBLIGO DELLA GARA
  - 3.1 Opere sopra la soglia comunitaria
  - 3.2 Opere "sotto soglia"
4. LE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA
5. CONSIDERAZIONI APPLICATIVE

## **APPROFONDIMENTI**

### **LA RAPPRESENTANZA: PROCURA E DELEGA**

*Elisabetta Mapelli*

1. NOZIONE E SCOPO
2. FONTI DELLA RAPPRESENTANZA
3. LA PROCURA
4. ANNULLABILITÀ DEL CONTRATTO
5. RAPPRESENTANZA SENZA POTERE
6. ESTINZIONE DELLA PROCURA
7. PROCURA E MANDATO
8. PROCURA E DELEGA BANCARIA
9. PROCURA AD LITEM
10. RAPPRESENTANZA NEL SETTORE COMMERCIALE
11. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

### **LA RAPPRESENTANZA: ASPETTI CANONICI**

*Lorenzo Simonelli*

### **LE SOCIETÀ COOPERATIVE – SECONDA PARTE**

*Simone Bernardello*

GLI ORGANI SOCIALI

1. L'ASSEMBLEA DEI SOCI
  - 1.1 Diritto di voto
2. L'ORGANO AMMINISTRATIVO
3. L'ORGANO DI CONTROLLO
  - 3.1 Il controllo contabile
4. SISTEMI ALTERNATIVI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO
5. LA VIGILANZA PUBBLICA SULLE COOPERATIVE
  - 5.1 La revisione cooperativa
  - 5.2 L'ispezione straordinaria
6. IL CONTROLLO DA PARTE DEI SOCI

## **ATTI CONVEGNI**

### **ENTI ECCLESIASTICI E TERZO SETTORE. PUNTI DI INCONTRO E DI DISCONTINUITÀ**

*Mauro Rivella*

### **MUSEI DIOCESANI: FISCALITÀ E BIGLIETTAZIONE**

*Patrizia Clementi*

1. I SOGGETTI TITOLARI DELL'ATTIVITÀ
2. I REGIMI FISCALI DELL'ATTIVITÀ
3. IL MUSEO GESTITO IN REGIME ONLUS
4. GLI ADEMPIMENTI DELL'ENTE NON COMMERCIALE CHE SVOLGE ATTIVITÀ COMMERCIALI
5. IL REGIME IVA DEL MUSEO

- 5.1 Esenzione per musei e mostre
- 5.2 Attività accessorie e attività diverse
- 5.3 Esonero dall'obbligo di certificazione dei compensi
- 5.4 La natura spettacolistica delle mostre
- 6. L'ESENZIONE IMU PER GLI IMMOBILI DESTINATI A MUSEO
- 7. LE FONTI DI FINANZIAMENTO DEL MUSEO
  - 7.1 Raccolte occasionali di fondi
  - 7.2 Liberalità deducibili e detraibili
  - 7.3 Liberalità del "mecenatismo culturale"
  - 7.4 Il 5‰ dell'IRPEF
  - 7.5 Le manifestazioni locali di sorte
- 8. LE AGEVOLAZIONI PER I GLI IMMOBILI SOGGETTI A TUTELA

## DOCUMENTAZIONE

### CHIARIMENTI APPLICAZIONE RDL N. 246/1938 – CANONE ABBONAMENTO RAI

*Nota del Ministero dello sviluppo economico del 22.2.2012, n. 12991*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Concessioni a terzi di spazi parrocchiali – Adempimenti fiscali***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

4/2011

# exLege 1/2012

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'ENTE ECCLESIASTICO CIVILMENTE RICONOSCIUTO E IL MONDO DEI PROFESSIONISTI - SECONDA PARTE

*Lorenzo Simonelli*

1. GLI ENTI CANONICI CHE POSSONO OTTENERE IL RICONOSCIMENTO DI ENTE ECCLESIASTICO
2. LA FINALITÀ DI RELIGIONE O DI CULTO. APPROFONDIMENTO
  - 2.1 La questione del fine dell'ente ecclesiastico
  - 2.2 Il fine "costitutivo ed essenziale dell'ente"
3. IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI RICONOSCIMENTO
4. L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE PERSONE GIURIDICHE
  - 4.1 L'iscrizione delle modifiche cosiddette essenziali
  - 4.2 La Circolare n. 111/1998 e i documenti prescritti per il riconoscimento e le modifiche essenziali
  - 4.3 L'iscrizione delle modifiche non essenziali
5. IL RICONOSCIMENTO DEGLI ENTI CANONICI PRIVI DEI REQUISITI SPECIFICI PREVISTI DALLA L. N. 222/1985
6. QUALI PROSPETTIVE PER L'ENTE ECCLESIASTICO

### PRONTA LA DICHIARAZIONE IMU 2012, MA IL PERIMETRO ANCORA INCERTO DELLE ESENZIONI COMPLICA IL SALDO

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

1. LE MODIFICHE AL REGIME IMU
2. IL VERSAMENTO DEL SALDO
3. LA DICHIARAZIONE
4. LE ISTRUZIONI E IL MODELLO DI DICHIARAZIONE
  - 4.1 La semplificazione degli adempimenti
  - 4.2 Le fattispecie che richiedono la dichiarazione
  - 4.3 Il modello di dichiarazione
  - 4.4 La presentazione della dichiarazione
5. LE MODIFICHE AL REGIME DI ESENZIONE

### PROROGATA LA DETRAZIONE DEL 55%

*Patrizia Clementi*

1. LA NUOVA DETRAZIONE PER IL RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO
2. LA DETRAZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI
3. LA DETRAZIONE DOPO IL 30 GIUGNO 2013

### GESTIONE PIÙ SEMPLICE PER I BAR DEGLI ENTI NON PROFIT E PER GLI SPACCI INTERNI

*Patrizia Clementi*

### NASCE IL NUOVO TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI

*Patrizia Clementi*

1. LA NATURA TRIBUTARIA DELLA TARES
2. LE FATTISPECIE IMPOSITIVE
3. CRITERI DI DETERMINAZIONE DEL TRIBUTO
4. LA MAGGIORAZIONE
5. LE RIDUZIONI
6. POTESTÀ REGOLAMENTARE DEL COMUNE
7. DICHIARAZIONE E VERSAMENTO
8. OCCUPAZIONI TEMPORANEE DI LUOGHI PUBBLICI
9. CONTROLLI E SANZIONI
10. LA TARIFFA DI NATURA CORRISPETTIVA
11. LA RICHIESTA DI PROROGARE L'AVVIO DELLA TARES

### COMUNICAZIONE CESSIONE FABBRICATI

*Elisabetta Mapelli*

## APPROFONDIMENTI

**LA (NEGATA) INCIDENZA DELLE RECENTI NORME SULLE CD. “PARTITE IVA” SULL’ASSETTO DEL RAPPORTO DI LAVORO DEI PATRONI STABILI LAICI PRESSO I TRIBUNALI ECCLESIASTICI REGIONALI**  
*Pasquale Passalacqua*

**INCARICO A COMMERCIALISTA**  
*Ugo Pollice*

## DOCUMENTAZIONE

**TRIBUNALE DI PADOVA – I SEZIONE CIVILE – ORDINANZA DEL 22 GIUGNO 2012**

**CASSAZIONE PENALE, SEZ. III, SENTENZA (UD. 08.02.2012) 23.03.2012, N. 11412**

**PARERE CONSIGLIO DI STATO 2 NOVEMBRE 2009, N. 2750/09**

**PRESENTAZIONE BIBLIOGRAFICA**

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***I contribuenti minimi e gli “ex minini”***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi*

**1/2012**

# exLege 2/2012

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'AMMINISTRAZIONE DEGLI ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Simonelli*

1. PERSONE GIURIDICHE CANONICHE PUBBLICHE E PRIVATE
2. GLI ORGANI DELLE PERSONE GIURIDICHE (PUBBLICHE E PRIVATE): RAPPRESENTANZA E AMMINISTRAZIONE
  - 2.1 L'economista
  - 2.2 L'amministratore deve essere coadiuvato da un "Consiglio per gli affari economici" o almeno da due consiglieri
  - 2.3 La licenza/permesso del superiore competente

### LA SOSPENSIONE DELLA RISCOSSIONE

*Franco Mastrantonio*

1. SOSPENSIONE AMMINISTRATIVA DELLA RISCOSSIONE
  - 1.1 Presentazione dell'istanza
  - 1.2 Contenuto dell'istanza
  - 1.3 Ambito di applicazione
  - 1.4 Esiti dell'istanza
  - 1.5 Effetti dell'accoglimento
  - 1.6 Sospensione della riscossione durante la fase di mediazione tributaria
  - 1.7 Sospensione della riscossione per situazioni eccezionali
2. LA SOSPENSIONE GIUDIZIALE DELLA RISCOSSIONE
3. LA SOSPENSIONE AUTOMATICA DELLA RISCOSSIONE PRESSO IL CONCESSIONARIO
  - 3.1 La disciplina
  - 3.2 I termini

## APPROFONDIMENTI

### IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DOPO LA RIFORMA DELLA LEGGE N. 92/2012

*Antonella Losinno*

1. SINTESI DELLE NOVITÀ INTRODOTTE DALLA RIFORMA CON RIFERIMENTO AL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
2. NORMALITÀ DEL RAPPORTO A TERMINE
3. MOTIVAZIONE E DURATA
4. PROROGHE
5. RINNOVI E PAUSE
6. INTERVALLI FRA CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO
7. COMPUTO DEI 36 MESI
8. CONTRIBUZIONE
9. IMPUGNAZIONE

### IL NUOVO CONTRATTO A PROGETTO

*Lidia Galfrascoli*

1. LE CARATTERISTICHE DEL CO.CO.PRO
2. LE NOVITÀ DEL CO.CO.PRO
3. LA PRESUNZIONE DI SUBORDINAZIONE
4. I COLLABORATORI CON PARTITA IVA

### LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI E CONNESSE DELLE ONLUS

*Paolo Pesticcio*

1. ONLUS E ATTIVITÀ CONSENTITE
2. LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
3. LA NATURA DELLE ATTIVITÀ CONNESSE
  - 3.1 La legislazione
  - 3.2 La prassi dell'amministrazione finanziaria
4. I LIMITI DELLE ATTIVITÀ CONNESSE
5. CONCLUSIONI

**ATTRIBUZIONE DI SINGOLI BENI PER TESTAMENTO: LEGATO O EREDITÀ?**

*Nicola Di Mauro*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Il nuovo lavoro accessorio***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

**2/2012**

# exLege 1/2013

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'AMMINISTRAZIONE DEI BENI ECCLESIASTICI E LA VIGILANZA DELL'AUTORITÀ COMPETENTE

*Lorenzo Simonelli*

1. LE NORME CIVILI CHE "LIMITANO" LA CAPACITÀ DI AGIRE DEI SOGGETTI GIURIDICI
2. IL SISTEMA DI VIGILANZA CANONICA RELATIVO ALL'AMMINISTRAZIONE DEI BENI ECCLESIASTICI
3. LA COMUNIONE ECCLESIALE È IL FONDAMENTO DELLA VIGILANZA CANONICA
4. LA COMUNIONE ECCLESIALE FULCRO DELLE DIVERSE FUNZIONI COINVOLTE NELL'AMMINISTRAZIONE DEI BENI
5. ALTRI BENEFICI GARANTITI DALLA VIGILANZA CANONICA
6. L'AMMINISTRATORE NEGLIGENTE

### GLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA DEGLI ENTI ECCLESIASTICI: NORMATIVA CANONICA E RILIEVI CIVILISTICI

*Antonio Interguglielmi*

1. LA DISTINZIONE DEL CODICE: ATTI DI GESTIONE ORDINARIA, ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE E DI ALIENAZIONE
2. IL DIVERSO REGIME TRA L'ORDINARIA E LA STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE
3. L'ALLEGATO C DELL'ISTRUZIONE CEI 2005
4. L'OPPONIBILITÀ AI TERZI: LA NECESSITÀ DEL DEPOSITO NEL RPG DELL'ELENCO DEGLI ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE. LA RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI
5. L'ISTANZA DELL'AMMINISTRATORE DELL'ENTE ALL'ORDINARIO: LA LICENZA CANONICA
6. UN RUOLO DA VALORIZZARE: IL CONSIGLIO PARROCCHIALE PER GLI AFFARI ECONOMICI
7. ALCUNI ESEMPI DI ATTI DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA E LORO DISCIPLINA
8. CONCLUSIONI

### SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

*Elisabetta Mapelli*

1. IL LAVORATORE
2. IL DATORE DI LAVORO
3. LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E L'ADOZIONE DEL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI
4. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
5. LA FORMAZIONE DEI LAVORATORI
6. LE SANZIONI

### SICUREZZA SUL LAVORO: PROCEDURE STANDARDIZZATE E FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

*Emanuele Garavello*

1. LE MISURE GENERALI DI TUTELA
2. LA VALUTAZIONE DEI RISCHI
3. I RISCHI PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI

### QUESITI CIRCA L'APPLICAZIONE DEL D.LGS. N. 81/08 IN PARROCCHIA

*Lorenzo Simonelli*

### IL PAGAMENTO DEI DEBITI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

*Franco Mastrantonio*

1. LA NORMATIVA IN SINTESI
2. ESCLUSIONE DAI VINCOLI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO PER I PAGAMENTI DELLA P.A.
3. OBBLIGO DI REGISTRAZIONE SU PIATTAFORMA ELETTRONICA
4. UTILIZZO IN COMPENSAZIONE DEI CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
  - 4.1 Compensazioni dei crediti con somme iscritte a ruolo o richieste con accertamenti esecutivi
  - 4.2 Compensazione dei crediti con somme dovute per il perfezionamento di istituti definitivi o deflativi del contenzioso

## APPROFONDIMENTI

### PRESENZA DI ENTI PUBBLICI NELLA ONLUS E TASSATIVITÀ DEI REQUISITI FORMALI NEGLI STATUTI DELLE ONLUS: I GIUDICI DELLA SUPREMA CORTE FANNO IL PUNTO

*Paolo Pesticcio*

1. IL PERIMETRO DELL'INTERVENTO DELLA SUPREMA CORTE
2. LE ONLUS PARTECIPATE DA ENTI PUBBLICI E SOCIETÀ COMMERCIALI
  - 2.1 La posizione dell'amministrazione finanziaria e dell'organismo di controllo sulle Onlus
  - 2.2 La pronuncia della Suprema Corte
3. TASSATIVITÀ FORMALE DELLE CLAUSOLE ONLUS. "FORMA" O "SOSTANZA"?
  - 3.1 Le pronunce della giurisprudenza

### LA LETTERA DI ASSUNZIONE

*Lidia Galfrascoli*

### LA LIBERALIZZAZIONE DEI MERCATI ENERGETICI

*Fabio Pedone*

1. LA DISCIPLINA COMUNITARIA
2. LA DISCIPLINA ITALIANA
3. LA FILIERA
4. L'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE E LA TUTELA DEL CONSUMATORE
5. LA PRATICA DI *SWITCHING*
6. LA TARIFFA
7. LA RIFORMA TARIFFARIA DEL GAS NATURALE
8. LE OFFERTE COMMERCIALI

## DOCUMENTAZIONE

### MODELLO DI LETTERA DI INCARICO PER IL RSPP

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Le raccolte occasionali di fondi***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

**1/2013**



# exLege 2/2013

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'ALIENAZIONE DEI BENI ECCLESIASTICI E I COSIDDETTI "ATTI PEGGIORATIVI"

*Lorenzo Simonelli*

1. GLI ENTI CANONICI (ECCLESIASTICI) E IL DIRITTO DI PROPRIETÀ
2. LA CAPACITÀ GIURIDICA NEL DIRITTO CANONICO E NELL'ORDINAMENTO STATALE. LA CANONIZZAZIONE DEL DIRITTO CIVILE
3. L'ALIENAZIONE DEI BENI ECCLESIASTICI
  - 3.1 Beni del patrimonio stabile
  - 3.2 Beni di valore economico non inferiore ad una soglia minima
  - 3.3 Altri adempimenti
  - 3.4 La licenza
  - 3.5 L'invalidità dell'atto concluso senza licenza
  - 3.6 Le alienazioni dei beni di Istituti religiosi e di Società di vita apostolica
  - 3.7 La licenza della Santa Sede e l'autorizzazione ex art. 56 D.Lgs. n. 42/2004
  - 3.8 L'alienazione di beni non riconducibili al patrimonio stabile o di valore inferiore alla somma minima
  - 3.9 Il concetto giuridico di alienazione
  - 3.10 Gli atti peggiorativi del Patrimonio (stabile)

### LA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DELLA DIOCESI E DELLA PARROCCHIA

*Adolfo Zambon*

1. L'AMMINISTRAZIONE DEI BENI E IL RUOLO DEI LAICI: CENNI STORICI
2. LA PARTECIPAZIONE E LA CORRESPONSABILITÀ NELL'AMMINISTRAZIONE
3. IL VALORE DEL CONSULTIVITÀ
4. I COMPITI SPECIFICI DEI DUE CONSIGLI PER GLI AFFARI ECONOMICI
  - 4.1 Il CDAE (cf cann. 492-493)
  - 4.2 Il CPAE
5. LE QUALITÀ DEI COMPONENTI IL CDAE E IL CPAE
6. LE FINALITÀ DEI CONSIGLI
7. CONCLUSIONE

### LE NUOVE (E SEMPRE PIÙ ELEVATE) ALIQUOTE ALLA GESTIONE SEPARATA INPS

*Patrizia Clementi*

1. SOGGETTI TENUTI ALL'ISCRIZIONE ALLA GESTIONE SEPARATA
2. LE NUOVE ALIQUOTE CONTRIBUTIVE
3. LA BASE IMPONIBILE
4. LA RIPARTIZIONE DELL'ONERE E LE MODALITÀ DI VERSAMENTO
5. IL MASSIMALE ANNUO DI REDDITO
6. IL MINIMALE PER L'ACCREDITO CONTRIBUTIVO
7. LE PRESTAZIONI ASSISTENZIALI

### MODIFICHE AL LAVORO ACCESSORIO

*Patrizia Clementi*

1. IL NUOVO LAVORO ACCESSORIO
  - 1.1 Limite economico
  - 1.2 Particolarità per il settore agricolo e gli enti pubblici
  - 1.3 Lavoratori stranieri
  - 1.4 Imprese familiari
  - 1.5 Il concetto di "anno solare"
  - 1.6 Il lavoro accessorio nell'appalto e nella somministrazione
  - 1.7 Il lavoro accessorio di soggetti svantaggiati
2. MODIFICHE PROCEDURALI
  - 2.1 Verifica del limite economico
  - 2.2 Comunicazione obbligatoria all'INAIL
3. RIVALUTAZIONE DEI LIMITI ECONOMICI

## **LA LEGGE DI STABILITÀ PROROGA IL BONUS ENERGIA E L'AFFRANCAMENTO DELLE PLUSVALENZE DEI TERRENI**

*Patrizia Clementi*

1. AFFRANCAMENTO DELLE PLUSVALENZE DEI TERRENI
  - 1.1 Immobili oggetto di rivalutazione
  - 1.2 Modalità di rivalutazione
  - 1.3 Rivalutazione di immobili già affrancati
2. DETRAZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI
  - 2.1 Interventi agevolati
  - 2.2 Misura e durata della detrazione

## **L'ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA SUGLI ENTI NON PROFIT**

*Paolo Pesticcio*

1. IL RUOLO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA NEL CONTROLLO DEGLI ENTI NON PROFIT
2. L'AGENZIA DELLE ENTRATE E L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELINEATA NELLE CIRCOLARI ANNUALI
  - 2.1 La Circolare n. 25/E/2013
3. CONCLUSIONI

## **DOCUMENTAZIONE**

### **GLI STUDI DEL NOTARIATO**

**LA LICENZA DELLA SANTA SEDE PER L'ALIENAZIONE DI UN BENE CULTURALE DI PROPRIETÀ DI UN ENTE ECCLESIASTICO CIVILMENTE RICONOSCIUTO**

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Associazione in partecipazione***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi*  
*Elisabetta Mapelli*

**2/2013**

# exLege 1/2014

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL TRATTAMENTO FISCALE DELLE STRUTTURE ASSOCIATIVE

*Lorenzo Simonelli*

1. I SOGGETTI CANONICI DI NATURA ASSOCIATIVA E LA LORO RILEVANZA CIVILISTICA
2. LE ATTIVITÀ DELLE ASSOCIAZIONI ECCLESIALI E LA LORO RILEVANZA PER L'ORDINAMENTO ITALIANO
  - 2.1 Le finalità (attività) di religione o culto
  - 2.2 La rilevanza della finalità di religione o di culto in ambito fiscale
3. IL PERIMETRO DELL'ANALISI DELLA NORMATIVA FISCALE. PRINCIPALI DEFINIZIONI
4. L'IMPOSTA SUI REDDITI DELLE SOCIETÀ (IRES). TITOLO II DEL D.P.R. N. 917/1986 (TUIR)
  - 4.1 L'ente ecclesiastico quale ente non commerciale di diritto
  - 4.2 Le agevolazioni riconosciute a tutti gli enti non commerciali
  - 4.3 Le agevolazioni riconosciute agli enti non commerciali di natura associativa
  - 4.4 Le agevolazioni riconosciute agli enti non commerciali di natura associativa riconosciuti dalle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese
  - 4.5 La determinazione dell'imponibile IRES. Modalità forfettaria o analitica
  - 4.6 Le altre categorie di reddito
5. L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO (IVA). D.P.R. N. 633/1972
  - 5.1 La cessione di beni e le prestazioni di servizi. L'attività di impresa
  - 5.2 Gli enti non commerciali "consumatori finali". La "doppia sfera" soggettiva
  - 5.3 La determinazione dell'IVA dovuta all'erario
6. L'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (IRAP). D.LGS. N. 446/1997
7. ALTRE AGEVOLAZIONI RICONOSCIUTE ALLE ASSOCIAZIONI QUALI ENTI ECCLESIASTICI CIVILMENTE RICONOSCIUTI
8. CONCLUSIONE

### ORATORIO ESTIVO E CONTRIBUTI PUBBLICI

*Elisabetta Mapelli*

### L'ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA

*Elisabetta Mapelli*

1. CAMPO DI APPLICAZIONE
2. OBBLIGHI INERENTI ANNUNCI COMMERCIALI
3. SANZIONI
4. CASI DI ESCLUSIONE DELL'OBBLIGO DI DOTAZIONE
5. CONTENUTO DELL'APE E VALIDITÀ TEMPORALE
6. IL RUOLO DEL NOTAIO

### L'AFFITTO DI AZIENDA – PROFILO CIVILISTICO

*Elisabetta Mapelli*

1. DISCIPLINA CODICISTICA
2. FORMA DEL CONTRATTO
3. RESPONSABILITÀ DEBITI AZIENDALI
4. AFFITTO DI AZIENDA NELLA FASE STATICA E NELLA FASE DINAMICA
5. AFFITTO DI AZIENDA E LOCAZIONE DI IMMOBILE
6. AFFITTO DI AZIENDA E FALLIMENTO
7. AUTORIZZAZIONI CANONICHE
8. UTILITÀ DEL CONTRATTO DI AFFITTO DI AZIENDA

### RECLAMO E MEDIAZIONE: NOVITÀ 2014

*Franco Mastrantonio*

1. L'ISTITUTO DEL RECLAMO/MEDIAZIONE
2. LA PRIMA VERSIONE DELL'ISTITUTO
3. LA DISCIPLINA DEL RECLAMO CON LE MODIFICHE APPORTATE DALLA LEGGE DI STABILITÀ 2014
4. ACCOGLIMENTO DEL RECLAMO E PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE

5. ACCOGLIMENTO DEL RECLAMO CON EFFETTO SULLE SOLE SANZIONI
6. MANCATO ACCOGLIMENTO DEL RECLAMO E ASSENZA DI MEDIAZIONE
7. AUTORIZZAZIONE CANONICA A STARE IN GIUDIZIO PER GLI ENTI ECCLESIASTICI

## **I RAPPORTI CON LA MAGISTRATURA PENALE**

*Federico Luppi*

1. LA PERSONA SOTTOPOSTA AD INDAGINI – L'IMPUTATO
2. LA PERSONA INFORMATA SUI FATTI
3. IL TESTIMONE

## **APPROFONDIMENTI**

### **LA CORTE DEI CONTI SI PRONUNCIA SULL'ISTITUTO DEL CINQUE PER MILLE**

*Paolo Pesticcio*

1. L'INTRODUZIONE DELL'ISTITUTO DEL CINQUE PER MILLE
2. LA DELIBERAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI
3. LE CRITICITÀ DELL'ISTITUTO
4. MODALITÀ DI EROGAZIONE E CAUSE DEL RITARDO
5. LA DISTRIBUZIONE DEI CONTRIBUTI TRA I BENEFICIARI
6. CONCLUSIONI

### **ASSOCIAZIONI CIVILI - PARTE I**

#### **INQUADRAMENTO GENERALE**

*Cristina Vaccario*

1. ENTI *NON PROFIT* CON PERSONALITÀ GIURIDICA ED ENTI SENZA PERSONALITÀ GIURIDICA. IL D.P.R. 361/2000. PROFILI DI RESPONSABILITÀ
2. GLI ENTI *NON PROFIT* NEL CODICE CIVILE: ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E COMITATI
  - 2.1 Le associazioni
  - 2.2 Le fondazioni
  - 2.3 I comitati
3. GLI ENTI *NON PROFIT* NELLA LEGISLAZIONE SPECIALE
  - 3.1 Organizzazioni di Volontariato (OdV)
  - 3.2 Associazioni di Promozione Sociale (APS)
  - 3.3 Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus)
  - 3.4 Società e associazioni sportive dilettantistiche
4. ENTI DI TIPO ASSOCIATIVO ART. 148 TUIR (BREVI CENNI)

### **IL CONTRATTO DI ASSICURAZIONE - PARTE I**

#### **LA GESTIONE DEL RISCHIO**

*Paolo Losa*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Il lavoro accessorio. Disciplina e procedure***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

# exLege 2/2014

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### GLI STRUMENTI DELLA VIGILANZA CANONICA

*Lorenzo Simonelli*

1. L'AUTONOMIA E LA VIGILANZA NON SI CONTRAPPONGONO
2. LE DISPOSIZIONI UNIVERSALI CHE REGGONO L'AMMINISTRAZIONE DEI BENI
3. LE ISTRUZIONI E IL DECRETO DEGLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA
4. LA VERIFICA DEL RENDICONTO E DEL PREVENTIVO
5. LE AUTORIZZAZIONI E LE INDICAZIONI CIRCA L'USO DEL DENARO
6. LA SOSTITUZIONE DELL'AMMINISTRATORE NEGLIGENTE
7. LA LEGITTIMA ASSEGNAZIONE DEL PATRIMONIO STABILE
8. QUANDO LA VIGILANZA NON È PIÙ VIGILANZA

### IL PUNTO SULL'IMU DEGLI ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

### IMU 2014: LA DISCIPLINA APPLICABILE AGLI ENTI ECCLESIASTICI E AGLI ALTRI ENTI NON COMMERCIALI

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

1. DALL'IMU "SPERIMENTALE" ALL'IMU "A REGIME"
2. PRESUPPOSTO APPLICATIVO: L'AMBITO SOGGETTIVO E QUELLO OGGETTIVO
  - 2.1 I soggetti passivi
  - 2.2 Gli immobili soggetti all'imposta
  - 2.3 Gli immobili esclusi dall'imposta
    - a) Abitazioni principali
    - b) Fabbricati rurali
3. BASE IMPONIBILE
  - 3.1 I fabbricati iscritti in catasto
  - 3.2 I fabbricati non iscritti in catasto
  - 3.3 I fabbricati senza rendita posseduti da imprese
  - 3.4 I fabbricati in corso di costruzione o di ristrutturazione
  - 3.5 I terreni agricoli
  - 3.6 Le aree fabbricabili
  - 3.7 I fabbricati inagibili o inabitabili
  - 3.8 I fabbricati di interesse culturale
  - 3.9 I fabbricati di interesse culturale in stato di inagibilità
4. ALIQUOTE E DETRAZIONI
  - 4.1 Aliquote
  - 4.2 Detrazioni
5. LE IPOTESI DI ESENZIONE
6. LE ESENZIONI SPECIFICHE PER GLI ENTI ECCLESIASTICI
7. L'ESENZIONE PER GLI IMMOBILI UTILIZZATI PER LE ATTIVITÀ SOCIALMENTE RILEVANTI. PREMESSA
  - 7.1 La non rilevanza delle "modalità non commerciali"
    - a) ...in riferimento alle attività di religione e culto
    - b) ...in riferimento all'IRES e all'IVA
8. L'ESENZIONE PER GLI IMMOBILI UTILIZZATI PER LE ATTIVITÀ SOCIALMENTE RILEVANTI. ANALISI
  - 8.1 Requisito soggettivo: l'ente non commerciale
  - 8.2 Requisito oggettivo: le attività agevolate
  - 8.3 Requisiti generali: la non lucratività
    - a) Le clausole statutarie
    - b) Il regolamento degli enti ecclesiastici
  - 8.4 Requisiti di settore: le modalità di svolgimento e i vincoli di carattere economico
    - a) Attività assistenziali e sanitarie
    - b) Attività didattiche
    - c) Attività di ricettività turistica e sociale
    - d) Attività culturali e attività ricreative
    - e) Attività sportive
    - f) Attività di ricerca scientifica

9. L'ESENZIONE PER GLI IMMOBILI UTILIZZATI PER LE ATTIVITÀ SOCIALMENTE RILEVANTI. I COMODATI
10. L'ESENZIONE PER GLI IMMOBILI UTILIZZATI PER LE ATTIVITÀ SOCIALMENTE RILEVANTI. L'USO PROMISCUO
  - 10.1 Il criterio dello spazio
  - 10.2 il criterio delle "teste"
  - 10.3 Il criterio del tempo
11. L'ESENZIONE DEI TERRENI AGRICOLI IN TERRITORIO MONTANO
12. LA DICHIARAZIONE IMU
  - 12.1 Enti non commerciali: termini per la dichiarazione "iniziale" e modulistica
  - 12.2 La dichiarazione IMU-TASI ENC
    - a) Enti tenuti ad utilizzare il modello
    - b) Unicità del modello
    - c) I quadri C e D: i versamenti, le compensazioni e i rimborsi
    - d) La prima dichiarazione 2012/2013
    - e) Termine di presentazione della dichiarazione a regime
    - f) L'invio telematico
  - 12.3 La dichiarazione IMU "ordinaria"
    - a) La semplificazione degli adempimenti
    - b) Le fattispecie che richiedono ancora la dichiarazione
  - 12.4 Il caso della dichiarazione delle Onlus: il modello IMU TASI ENC
    - a) La qualifica di ente non commerciale delle Onlus
    - b) L'ambito oggettivo
    - c) I requisiti generali e di settore
  - 12.5 Il caso della dichiarazione delle Onlus: il modello "ordinario"
13. LIQUIDAZIONE, VERSAMENTI E COMPENSAZIONI
14. ACCERTAMENTO E CONTENZIOSO
15. I REGOLAMENTI COMUNALI

## **IMU - LE INDICAZIONI UFFICIALI PER GLI ENTI ECCLESIASTICI DELLA DIOCESI DI MILANO**

*Lorenzo Simonelli*

## **UN (DOVEROSO) COMMENTO ALLA NUOVA NORMA RELATIVA ALL'ESENZIONE EX LETT. I), ART. 7, D.Lgs. 504/1992**

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

1. LA COMPLESSITÀ DELLA NORMA
2. UNA PROPOSTA PER SEMPLIFICARE E RENDERE CERTO IL SISTEMA DELL'ESENZIONE

DIAGRAMMA DI FLUSSO

D.L. 6 DICEMBRE 2011, CONV. L. 22 DICEMBRE 2011, N. 214 - ART. 13

DISPOSIZIONI NON INSERITE NÉ RICHIAMATE NELL'ARTICOLO 13, D.L. 201/2011

## **LE DONAZIONI**

*Elisabetta Mapelli*

1. FORMA RICHIESTA DALLA LEGGE
2. CAPACITÀ DI DONARE
3. LA REVOCAZIONE DELLA DONAZIONE
4. L'AZIONE DI RIDUZIONE E I RIFLESSI SULLA DONAZIONE
5. LE DONAZIONI MODALI
6. LE AUTORIZZAZIONI CANONICHE

## **LA PARROCCHIA E LE DONAZIONI... INFORMALI**

*Lorenzo Simonelli*

## **APPROFONDIMENTI**

### **ASSOCIAZIONI CIVILI – PARTE II**

#### **LE RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI**

*Cristina Vaccario*

1. LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA
  - 1.1 Natura della responsabilità e ambito di applicazione
  - 1.2 Soggetti

- 1.3 Sanzioni
- 1.4 Modelli di gestione
- 2. LA RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI
  - 2.1 Responsabilità verso l'ente
  - 2.2 Responsabilità verso i creditori dell'ente
  - 2.3 Responsabilità verso i terzi
  - 2.4 Assicurazione

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Il nuovo decreto degli atti di amministrazione straordinaria***

*a cura di  
Lorenzo Simonelli*

**2/2014**

# exLege 3/2014

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL BILANCIO PREVENTIVO E GLI ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Simonelli*

1. UNA SENSIBILITÀ PIUTTOSTO TIEPIDA
  - a) Un “deficit culturale”
  - b) Un “deficit formativo”
  - c) Un “ritardo” delle conoscenze tecnico-scientifiche
  - d) Lo sconto inutile tra la “perseveranza a tutti i costi” e il “cambiamento a tutti i costi”
2. QUALE UTILITÀ DAL “PREVENTIVO”?
3. LE AVVERTENZE NELL’ELABORAZIONE DEL PREVENTIVO DEGLI ENTI ECCLESIASTICI
4. CHE RAPPORTO TRA LE ESIGENZE PASTORALI (LA MISSION) E QUELLE ECONOMICO-FINANZIARIE?
5. IL “PREVENTIVO” E LA NORMATIVA CANONICA
6. CONCLUSIONE

### IMU 2014: LE MODIFICHE DEL 2015

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

1. L’ESENZIONE DEI TERRENI AGRICOLI MONTANI E COLLINARI
  - 1.1 L’esenzione 2014
  - 1.2 L’esenzione 2015
  - 1.3 I chiarimenti ministeriali sui terreni “parzialmente montani”
  - 1.4 La “clausola di salvaguardia” per il 2014
  - 1.5 La misura dell’aliquota per i terreni imponibili
  - 1.6 Il rimborso dell’imposta versata per il 2014 e non dovuta
2. LA DICHIARAZIONE IMU

### LA LEGGE DI STABILITÀ 2015 E LE NOVITÀ PER GLI ENTI NON COMMERCIALI

*Patrizia Clementi*

IL 5 PER MILLE DIVENTA “STABILE”

1. GLI ENTI DESTINATARI DEL 5%
  - 1.1 Gli enti del volontariato
  - 1.2 Gli enti della ricerca scientifica e dell’università
  - 1.3 Gli enti della ricerca sanitaria
  - 1.4 Le associazioni sportive dilettantistiche
  - 1.5 Gli enti che operano nella tutela promozione e valorizzazione dei beni culturali e paesaggistici
2. LA SPECIFICITÀ DEGLI ENTI ECCLESIASTICI
  - 2.1 Il ramo Onlus
3. L’ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI
  - 3.1 Gli enti del volontariato e le associazioni sportive dilettantistiche
  - 3.2 Gli enti della ricerca
  - 3.3 Gli enti che operano nella tutela della promozione e valorizzazione dei beni culturali e paesaggistici
4. LA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
5. LA REMISSIONE IN BONIS
6. LA RENDICONTAZIONE

PIÙ AGEVOLATE LE LIBERALITÀ PER LE ONLUS

1. I SOGGETTI DESTINATARI DELLE LIBERALITÀ
2. LA TIPOLOGIA DI BENEFATTORI
3. LA SCELTA ALTERNATIVA DELLA “PIÙ DAI MENO VERSI”

IVA SULLE CESSIONI ALL’ESPORTAZIONE PER FINALITÀ UMANITARIE

AUMENTA L’IMPOSIZIONE FISCALE SUI DIVIDENDI

### AUMENTANO ANCORA I VERSAMENTI ALLA GESTIONE SEPARATA INPS

*Patrizia Clementi*

1. LE ALIQUOTE CONTRIBUTIVE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI 2015



2. I SOGGETTI TENUTI ALL'ISCRIZIONE ALLA GESTIONE SEPARATA
3. LA BASE IMPONIBILE
4. LA RIPARTIZIONE DELL'ONERE E LE MODALITÀ DI VERSAMENTO
5. IL MASSIMALE E IL MINIMALE PER L'ACCREDITO CONTRIBUTIVO
6. LE PRESTAZIONI ASSISTENZIALI

### **CATASTO ED EDIFICI UTILIZZATI PER LE ATTIVITÀ PASTORALI**

*Lorenzo Simonelli*

#### **NOTA CONCLUSIVA**

1. LE QUESTIONI
2. LA RILEVANZA DI ALCUNE NORME FISCALI

### **AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE ECCLESIASTICO: PREVENZIONE, GESTIONE DELLE CRITICITÀ ED EVENTUALI PROCEDURE CONCURSUALI**

*Andrea Celli*

## **APPROFONDIMENTI**

### **NOTE UNICA LAVORO E GARANZIA GIOVANI LOMBARDIA: DUE VALIDI STRUMENTI PER AIUTARE I CITTADINI LOMBARDI ALLA RICERCA DEL LAVORO**

*Antonio Bonardo*

1. DI COSA SI TRATTA
2. COME FUNZIONANO
3. I PRIMI RISULTATI

### **LE ATTIVITÀ DELL'ENTE ECCLESIASTICO A CONFRONTO CON LA NORMATIVA CIVILE.**

#### **PROFILI PROBLEMATICI**

*Andrea Bettetini*

1. L'ENTE ECCLESIASTICO NELLE FONTI NORMATIVE
2. L'ATTIVITÀ DELL'ENTE ECCLESIASTICO (IN PARTICOLARE, LE ATTIVITÀ DI IMPRESA E COMMERCIALI). L'IMPRESA SOCIALE
3. SULLA (DUBBIOSA) ASSOGETTABILITÀ DEGLI ENTI ECCLESIASTICI ALLE PROCEDURE CONCURSUALI. I CONTROLLI CANONICI SUGLI ATTI DI NATURA COMMERCIALE DELL'ENTE ECCLESIASTICO
4. IL D.LGS. N. 231 DEL 2001 E GLI ENTI ECCLESIASTICI
5. GLI ENTI RELIGIOSI E IL T.U. IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
6. IL LICENZIAMENTO DI UN DIPENDENTE DELL'ENTE ECCLESIASTICO

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***La rivalutazione dei terreni e delle aree edificabili***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

# exLege 4/2014

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA PRESENZA DI ENTI CIVILI IN PARROCCHIA: OPPORTUNITÀ, STRUMENTI E LIMITI

*Lorenzo Simonelli*

1. ALCUNE PREMESSE PER CUSTODIRE LA NECESSARIA CHIAREZZA
2. ATTIVITÀ GESTITE DA UN SOGGETTO DIVERSO DALLA PARROCCHIA
3. ALCUNE ATTIVITÀ SVOLTE IN AMBIENTI PARROCCHIALI “NON APPARTENGONO” ALLA PARROCCHIA
4. ATTIVITÀ GESTITE ATTRAVERSO ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI SCOPO
5. LE STRADE “IMPRATICABILI”

### NUOVE MODALITÀ PER UTILIZZARE LE ABITAZIONI PARROCCHIALI

*Lorenzo Simonelli*

1. PREMessa. LA PRESUNZIONE DELL’ESISTENZA DI UN RAPPORTO DI LAVORO ONEROSO E SUBORDINATO
2. ALCUNE SITUAZIONI CHE ESCLUDONO LA SUSSISTENZA DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO
3. ALCUNE SITUAZIONI CHE NON POSSONO CHE ESSERE QUALIFICATE COME RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO
4. LE CONSEGUENZE DALLA QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO GRATUITO COME RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO
5. INDICAZIONI OPERATIVE
6. SOLUZIONE IN FASE DI STUDIO

### GLI IMMOBILI PARROCCHIALI: USO ISTITUZIONALE E CONCESSIONE A TERZI. REGIME FISCALE

*Patrizia Clementi*

1. LE ESENZIONI PER GLI IMMOBILI PARROCCHIALI
  - 1.1 L’edificio di culto e le sue pertinenze
  - 1.2 Gli immobili utilizzati per attività di religione e culto (IMU e TASI)
2. IL REGIME FISCALE DEGLI IMMOBILI CONCESSI A TERZI
  - 2.1 Gli immobili concessi in locazione
  - 2.2 Gli immobili concessi in comodato
3. LA REGISTRAZIONE DEI CONTRATTI
  - 3.1 Le locazioni
  - 3.2 I comodati
4. GLI IMMOBILI CONCESSI IN USO AI DIPENDENTI
  - 4.1 Il trattamento fiscale del fabbricato
  - 4.2 Il trattamento fiscale e previdenziale per il lavoratore

### LE ONLUS DI BENEFICENZA

*Paolo Pesticcio*

1. LA “NOZIONE DI BENEFICENZA” NELLE ONLUS
2. L’INTERVENTO NORMATIVO: LA NUOVA NOZIONE “ALLARGATA” DI BENEFICENZA
3. ASPETTI PRATICI: UN CASO CONCRETO
4. CONCLUSIONI

### IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NEL RAPPORTO DI LAVORO

*Lidia Galfrascoli*

1. L’AFFISSIONE DEL CODICE DISCIPLINARE
2. IL PROCEDIMENTO DI CONTESTAZIONE DISCIPLINARE
3. L’ADOZIONE DELLA SANZIONE
4. LA CONTESTAZIONE DELLA SANZIONE
5. LA SANZIONE DEL LICENZIAMENTO DISCIPLINARE

### IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE: INDICAZIONI PER GLI ENTI ECCLESIASTICI AMBROSIANI

*Lorenzo Simonelli*

### LA NEGOZIAZIONE DEL COMPENSO SPETTANTE ALL’AVVOCATO

*Aldo Lopez*

1. LA LEGGE PROFESSIONALE FORENSE
2. IL CODICE DEONTOLOGICO FORENSE
3. L'ASSENZA DELL'ACCORDO

## **IL COMPENSO SPETTANTE ALL'AVVOCATO: INDICAZIONI PER GLI ENTI ECCLESIASTICI AMBROSIANI**

*Lorenzo Simonelli*

## **LE FORMULE RELATIVE ALLA "PRIVACY" DA UTILIZZARE NEI MODULI DI RACCOLTA DATI**

*Alessandro Civati e Elisabetta Mapelli*

1. CENTRI DI ASCOLTO PARROCCHIALI
2. DISTRIBUZIONE DI PACCHI ALIMENTARI E DI INDUMENTI
3. ATTIVITÀ EDUCATIVE PER RAGAZZI DELLA PARROCCHIA (ISCRIZIONE ALL'ORATORIO)
4. RACCOLTA INDIRIZZI MAIL PER NEWSLETTER PARROCCHIALE
5. ATTIVITÀ COMMERCIALI DELLA PARROCCHIA: BAR DELL'ORATORIO, CINEMA E TEATRO PARROCCHIALE
6. SCUOLE PARROCCHIALI
7. CONTRATTI STIPULATI DALLA PARROCCHIA E CONTRATTI DI LAVORO
8. ELENCHI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ DI RELIGIONE E CULTO
9. BOLLETTINO O FOGLIO DI INFORMAZIONE PARROCCHIALE CARTACEI
10. REGISTRI CANONICI

## **APPROFONDIMENTI**

### **IL 5‰ ALLE ASSOCIAZIONI E FONDAZIONI DI CULTO**

*Lorenzo Simonelli*

PARERE *PRO VERITATE*

### **LA POLIZZA "TUTELA LEGALE"**

1. L'UTILITÀ DELLA POLIZZA TUTELA LEGALE
2. LE SPESE GARANTITE
3. L'ALEA NELLA POLIZZA TUTELA LEGALE
4. GLI EVENTI ASSICURATI
5. LA GARANZIA PER "SPESE LEGALI" PRESENTE NELLA POLIZZA R.C.

### **LA POLIZZA "D&O"**

1. TUTELARE I PROPRI AMMINISTRATORI ... PER TUTELARE L'ENTE
2. FAQ

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

## ***Il contratto dei sacristi – CCNL e Convenzione diocesana***

*a cura di  
Lorenzo Simonelli*

**4/2014**

# exLege 1/2015

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### IL “PROGETTO SCUOLA PER L’INFANZIA” DELL’OSSERVATORIO GIURIDICO LEGISLATIVO REGIONALE

*Lorenzo Simonelli*

1. IL RADICAMENTO SUL TERRITORIO
2. UNA SCUOLA “IL PIÙ POSSIBILE” PER TUTTI
3. UNA SCUOLA CHE “SI PROGETTA”

#### AREA “DIRITTO DEL LAVORO”

TEMA 1 LE CORRETTE MODALITÀ PER IMPIEGARE IL PERSONALE DOCENTE IN “ATTIVITÀ DIVERSE DA QUELLE DIDATTICHE”

TEMA2 LE COLLABORAZIONI NON RETRIBUITE

TEMA3 IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO ANNUALE AI DIPENDENTI

TEMA4 I CONTRATTI INDIVIDUALI DI LAVORO SUBORDINATO

#### AREA “CONVENZIONI E CONTRATTI”

TEMA1 LA CONVENZIONE CON L’AMMINISTRAZIONE COMUNALE

TEMA2 IL MODULO DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA PER L’INFANZIA

#### AREA “GESTIONALE-CONTABILE”

TEMA1 IL CONTROLLO DI GESTIONE... E IL BUDGET

TEMA2 UN NUOVO STRUMENTO: UN APPLICATIVO WEB

TEMA3 LA FASE DI SPERIMENTAZIONE: IL COINVOLGIMENTO DEGLI STUDI DI CONTABILITÀ

#### AREA “STRUTTURE E MODELLI ORGANIZZATIVI”

TEMA1 LA COSTITUZIONE DI UN NUOVO SOGGETTO GIURIDICO

TEMA2 IL TRASFERIMENTO DELLE AZIENDE SCOLASTICHE: IL COMODATO TRA PARROCCHIE

### IL REGOLAMENTO DELL’ATTIVITÀ DI SCUOLA PER L’INFANZIA PARROCCHIALE

LE GUIDE OPERATIVE DI EX LEGE

#### ***La gestione della scuola per l’infanzia: moduli e format***

*a cura del*

*Gruppo di lavoro “Progetto scuola per l’infanzia” promosso  
Dall’Osservatorio Giuridico Legislativo Regionale*

# exLege 2/2015

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA LICENZA OMBRELLO: PROIEZIONE GRATUITA DI FILM IN PARROCCHIA

*Lorenzo Simonelli*

1. IL CONTESTO NORMATIVO. L'ESECUZIONE PUBBLICA
2. L'AUTORIZZAZIONE
3. LA LICENZA OMBRELLO
4. LA CONVENZIONE MPLC – ACEC
5. LA LICENZA OMBRELLO E I DIRITTI CONNESSI RISCOSSI DALLA SCF

### SINTESI DEGLI ADEMPIMENTI RICHIESTI PER LA TRASMISSIONE DI MUSICA E LA VISIONE DI FILM E CANALI TELEVISIVI IN PARROCCHIA

*Lorenzo Simonelli*

1. IL DIRITTO D'AUTORE (DI NORMA RISCOSSO DA SIAE)
2. I "DIRITTI CONNESSI" RISCOSSI DA SCF
3. I CANONI COMMERCIALI TELEVISIVI (RAI, SKY, MEDIASET)
4. CONSIDERAZIONI FINALI

### CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO A TUTELE CRESCENTI

*Maria Elisabetta Mapelli*

1. TUTELA OBBLIGATORIA
2. TUTELA REALE
3. CAMPO DI APPLICAZIONE
4. ORGANIZZAZIONI DI TENDENZA
5. REVOCA, LICENZIAMENTO E PROCEDURA DI CONCILIAZIONE

### I CONTRATTI DI SOLIDARIETÀ

*Lidia Galfrascoli*

1. IL CONTRATTO "DIFENSIVO"
  - 1.1 Il contratto difensivo tipo "A"
  - 1.2 Il contratto difensivo tipo "B"
2. IL CONTRATTO "ESPANSIVO"

### L'AIUTO DELLE PARROCCHIE AI MIGRANTI SENZA PERMESSO DI SOGGIORNO: NOTA INFORMATIVA

*Luca Bettinelli*

### VITA QUOTIDIANA DEGLI ENTI ASSOCIATIVI

*Cristina Vaccario*

1. ASSOCIATI: ACQUISTO E PERDITA DELLA QUALIFICA
2. COMPOSIZIONE E NOMINA DEGLI ORGANI ASSOCIATIVI; RIPARTIZIONE DI COMPETENZE E POTERI
3. CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE RIUNIONI DEGLI ORGANI ASSOCIATIVI. LIBRI SOCIALI
4. SCHEMI

## OSSERVATORIO GIURIDICO LEGISLATIVO REGIONALE

### NUOVE REGOLE PER LE INIZIATIVE PUBBLICHE DI RACCOLTA FONDI

*Maria Cristina Pozzi*

## ATTI CONVEGNI

### L'ENTE ECCLESIASTICO NEL PANORAMA DEI SOGGETTI GIURIDICI

*Carlo Sobrero*

1. L'ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO

## **IL DECALOGO DELL'ENTE ECCLESIASTICO**

*Lorenzo Simonelli*

1. L'ENTE ECCLESIASTICO È UN SOGGETTO GIURIDICO CON DUE NATURE
2. L'ENTE ECCLESIASTICO RIMANE SEMPRE UN UNICO SOGGETTO ANCHE SE SVOLGE ATTIVITÀ "DIVERSE"
3. L'ENTE ECCLESIASTICO È UN SOGGETTO GIURIDICO CHE PUÒ SVOLGERE "DIVERSE" ATTIVITÀ
4. L'ORGANO AMMINISTRATIVO È DEFINITO E DISCIPLINATO DAL SOLO ORDINAMENTO CANONICO
5. IL POTERE (LIMITATO) DELL'AMMINISTRATORE E LA RESPONSABILITÀ DI CHI ESERCITA LA VIGILANZA CANONICA
6. LA TRIPLICE ATTIVITÀ DELL'ENTE ECCLESIASTICO: ATTIVITÀ DI RELIGIONE O CULTO, ATTIVITÀ NON COMMERCIALE E ATTIVITÀ D'IMPRESA
7. IL DISCRIMINE TRA ATTIVITÀ COMMERCIALE E NON COMMERCIALE
8. L'ENTE ECCLESIASTICO MANTIENE SEMPRE LA QUALIFICA FISCALE DI "ENTE NON COMMERCIALE"
9. IL BILANCIO DELL'ENTE ECCLESIASTICO
10. IL "RAMO D'AZIENDA": UN UTILE STRUMENTO PER RISPETTARE LA STRUTTURA DELL'ENTE ECCLESIASTICO E PER ASSOGGETTARE L'ATTIVITÀ ALL'ORDINAMENTO STATALE

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Il lavoro accessorio dopo il Jobs Act***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

**2/2015**

# exLege 3/2015

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA PARROCCHIA: IL BILANCIO, IL RENDICONTO ED IL *BUDGET*

*Lorenzo Simonelli*

1. L'AMMINISTRATORE E IL BILANCIO
2. IL BILANCIO E LA GESTIONE
3. IL BILANCIO CONSUNTIVO DELLA PARROCCHIA
  - 3.1 Il bilancio consuntivo o i bilanci?
  - 3.2 Il rendiconto del canone 1284
  - 3.3 Le scritture contabili
4. IL CONTROLLO DI GESTIONE E IL *BUDGET* DELLA PARROCCHIA

### IL PAGAMENTO DEL CANONE RAI

*Lorenzo Simonelli*

1. IL CANONE RAI: ORDINARIO O SPECIALE
2. QUANDO L'IMPOSTA (CANONE) È DOVUTA
3. I FATTI CHE FANNO PRESUMERE LA DETENZIONE DI UN APPARECCHIO TELEVISIVO
4. LA NUOVA PRESUNZIONE PUÒ INTERESSARE I SACERDOTI, I RELIGIOSI E LE RELIGIOSE
5. L'ADDEBITO IN FATTURA
6. ALTRI MODI DI PAGAMENTO DEL CANONE PER USO PRIVATO
7. CESSAZIONE DELL'USO DELL'APPARECCHIO TELEVISIVO O SUA CESSIONE
8. LA DICHIARAZIONE PER EVITARE LA PRESUNZIONE RELATIVA ALL'UTENZA ELETTRICA
9. IL MODELLO F24 ALTERNATIVO ALL'ADDEBITO IN FATTURA
10. 10. L'ESENZIONE DEL CANONE PER GLI ULTRASETTANTACINQUENNI A BASSO REDDITO

### LA NORMATIVA PRIVACY E LA PUBBLICAZIONE DI FOTO E FILMATI

*Lorenzo Simonelli*

### DIRITTO DEL LAVORO: LE NOVITÀ DEL D.LGS. 151/2015

*Maria Elisabetta Mapelli*

1. LE DIMISSIONI
2. IL LAVORO IRREGOLARE
3. I LAVORATORI DISABILI
4. LA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO

### LE COLLABORAZIONI ORGANIZZATE DAL COMMITTENTE: NOVITÀ O RITORNO AL PASSATO?

*Lidia Garfrascoli*

1. GLI INDICI DI SUBORDINAZIONE
2. LA ETERO-ORGANIZZAZIONE E LA ETERO-DIREZIONE
3. LE COLLABORAZIONI "GENUINE"
4. LA STABILIZZAZIONE DELLE COLLABORAZIONI

## "PROGETTO SCUOLA PER L'INFANZIA" DELL'OGLR

### SCHOOL BONUS E ALTRE LIBERALITÀ AGEVOLATE PER LA SCUOLA

*Patrizia Clementi*

1. LE LIBERALITÀ AGEVOLATE INTRODOTTE NEL 2007
  - 1.1 I destinatari delle liberalità e il loro utilizzo
  - 1.2 La detrazione per i "privati" e gli enti non commerciali
  - 1.3 La deducibilità dal reddito d'impresa
2. IL NUOVO CREDITO D'IMPOSTA (*SCHOOL BONUS*) IN VIGORE DAL 2016
  - 2.1 Il decreto attuativo
  - 2.2 Valutazioni conclusive

## APPROFONDIMENTI

LA TRASFORMAZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE IN FONDAZIONE: DUBBI E INCERTEZZE

*Cristina Vaccario*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Il bilancio preventivo e i contenuti della “programmazione e controllo”***

*a cura di  
Marco Ferrari*

**3/2015**



# exLege 4/2015

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### I COLLABORATORI IN PARROCCHIA

*Lorenzo Simonelli*

1. LA GRATUITÀ NELLA CHIESA
2. L'AVANZATA DEI SERVIZI RETRIBUITI
3. "MA I SERVIZI GRATUITI SONO SEMPRE PIÙ UN PERICOLO PER LA PARROCCHIA ..."
4. COME INDIVIDUARE LA SOLUZIONE MIGLIORE?
5. I SERVIZI RETRIBUITI (RINVIO)
6. LE GIUSTE ATTENZIONI IN PRESENZA DI COLLABORAZIONI GRATUITE
7. NON TUTTE LE COLLABORAZIONI GRATUITE SONO UGUALMENTE PERICOLOSE
8. BUONE PRASSI PER DARE ORDINE E SICUREZZA ALLE COLLABORAZIONI GRATUITE E VOLONTARIE

### INADEMPIMENTO CONTRATTUALE: RISOLUZIONE, RECESSO E RISARCIMENTO DEL DANNO

*Maria Elisabetta Mapelli*

### LE ISPEZIONI IN MATERIA DI LAVORO DOPO IL JOBS ACT

*Lidia Galfrascoli*

1. IL NUOVO ISPettorato NAZIONALE DEL LAVORO
2. LA CIRCOLARE INPS N. 76/2015

## "PROGETTO SCUOLA PER L'INFANZIA DELL'OGLR

### L'APPLICATIVO "BILANCIO E GESTIONE" PER LE SCUOLE PER L'INFANZIA PARITARIE

*Lorenzo Simonelli*

1. SEZIONE BILANCIO
2. SEZIONE GESTIONE

## APPROFONDIMENTI

### L'ISTITUTO DEL TRUST E IL "TRUST DOPO DI NOI"

*Massimo Piscetta*

1. CENNI SULL'ISTITUTO DEL TRUST
2. ALCUNI ELEMENTI DI BASE IN MATERIA DI TRUST
3. LA LEGGE SUL TRUST DOPO DI NOI
  - 3.1 Il Trust dopo di noi e l'agevolazione fiscale principale
  - 3.2 Le regole dell'atto istitutivo
  - 3.3 Ulteriori agevolazioni in materia di imposte indirette
  - 3.4 Estensione dell'agevolazione "più dai meno versi" con potenziamento della stessa
  - 3.5 Entrata in vigore e normative attuative
  - 3.6 Una struttura tipica di Trust dopo di noi
4. IL TEMA DELLE "OBBLIGAZIONI VERSO I SOGGETTI DEBOLI"
5. TRUST E ONLUS
6. IPOTESI IN MERITO AL RUOLO DEGLI ENTI NON PROFIT NELL'AMBITO DI TRUST DOPO DI NOI
  - 6.1 L'ipotesi di base
  - 6.2 L'evoluzione al modello di base
  - 6.3 L'ulteriore evoluzione
  - 6.4 Alcune criticità ed aspetti peculiari
7. CONCLUSIONI... PRELIMINARI

## ATTI CONVEGNI

### LA LEGGE REGIONALE DELLA LOMBARDIA DOPO LA SENTENZA DELLA CORTE COSTITUZIONALE N. 63 DEL 2016

*Alberto Fossati*

1. IL FENOMENO RELIGIOSO COME PROBLEMA DI ORDINE PUBBLICO
2. I PROFILI DI INCOSTITUZIONALITÀ DELLA LEGGE
3. ASPETTI APPLICATIVI PROBLEMATICI
4. OSSERVAZIONI CONCLUSIVE

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Il regime forfetario per i lavoratori autonomi***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

4/2015

# exLege 1/2016

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### L'ENTE ECCLESIASTICO E LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE

*Lorenzo Simonelli*

1. LE ATTIVITÀ DI CARATTERE CARITATIVO E I SOGGETTI ECCLESIALI
2. GLI ENTI ECCLESIASTICI E LE ATTIVITÀ "ANCHE" SOCIALI
3. IL DECALOGO DELL'ENTE ECCLESIASTICO NELL'ORDINAMENTO ITALIANO (SINTESI)
4. QUALE COMPATIBILITÀ TRA IL TERZO SETTORE E L'ENTE ECCLESIASTICO?
  - 4.1 Il binomio "tipologia di enti" e "tipologia di attività"
  - 4.2 La struttura degli enti del Terzo Settore e la "giurisdizione" canonica per gli enti ecclesiastici
  - 4.3 Il divieto di distribuire utili e la questione (fondamentale) della "non lucratività soggettiva"
  - 4.4 I controlli interni e la rendicontazione
  - 4.5 La questione della (semplificazione della) registrazione degli enti
  - 4.6 L'attività di volontariato, cioè le collaborazioni volontarie e gratuite
  - 4.7 L'impresa sociale gestita dall'ente ecclesiastico
5. IL "RAMO TERZO SETTORE" DELL'ENTE ECCLESIASTICO

### IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO DELLE PARROCCHIE IN COMUNITÀ PASTORALE

*Lorenzo Simonelli*

### LA VIDEOSORVEGLIANZA DEGLI SPAZI PARROCCHIALI

*Maria Elisabetta Mapelli*

## APPROFONDIMENTI

### LE ASSOCIAZIONI TRA ENTI

*Cristina Vaccario*

1. FORME DI COLLABORAZIONE
  - 1.1 La *Joint venture*
  - 1.2 L'Associazione Temporanea di Imprese
  - 1.3 Il Consorzio
  - 1.4 L'Associazione in partecipazione
  - 1.5 Il Gruppo Economico di Interesse Europeo
  - 1.6 Il Contratto di rete

### EVENTO A DANNO DI MINORE IN CONTESTO SCOLASTICO.

### LA RESPONSABILITÀ CIVILE DELL'ENTE GESTORE E DEI SUOI DIPENDENTI

*Adriana Cassano Cicuto - Valeria Gerla*

1. IL FATTORE TEMPORALE
2. IL FATTORE "SPAZIO"
3. LA PREVENZIONE
  - 3.1 Il grado di diligenza della prevenzione
4. SOGGETTI SU CUI INCOMBE L'ONERE DI VIGILANZA

## "PROGETTO SCUOLA PER L'INFANZIA DELL'OGLR

### IL DURC

*Lidia Galfrascoli*

1. PERCHÉ IL DURC
2. LE SEMPLIFICAZIONI
3. CHI PUÒ RICHIEDERE IL DURC
4. LA VALIDITÀ DEL DURC

5. L'AUTOCERTIFICAZIONE E IL DURC

**DOCUMENTAZIONE**

**LEGGE 6 GIUGNO 2016, N. 106 - DELEGA AL GOVERNO PER LA RIFORMA  
DEL TERZO SETTORE, DELL'IMPRESA SOCIALE E PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Modulistica – 1° parte***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi – Maria Elisabetta Mapelli*

**1/2016**

# exLege 2/2016

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LE COLLABORAZIONI RETRIBUITE DOPO L'ABROGAZIONE DEI VOUCHERS

*Lorenzo Simonelli*

1. LE COLLABORAZIONI RETRIBUITE E GLI ENTI ECCLESIASTICI
2. L'ABROGAZIONE DEL "LAVORO ACCESSORIO" E IL NUOVO "LAVORO OCCASIONALE"
3. I CONTRATTI CHE POSSONO SOSTITUIRE IL LAVORO ACCESSORIO
4. IL CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO (PART-TIME O A TEMPO PIENO)
5. IL LAVORO AUTONOMO, OCCASIONALE O PROFESSIONALE
6. LE COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE
7. L'APPALTO (GENUINO) DI SERVIZI

### IL NUOVO REGIME DI CASSA PER LA CONTABILITÀ SEMPLIFICATA

*Patrizia Clementi*

1. NUOVE MODALITÀ DI COMPUTO DEI RICAVI PER L'ACCESSO ALLA CONTABILITÀ SEMPLIFICATA
2. EFFETTI DEL CRITERIO DI CASSA SULLA DETERMINAZIONE DEL REDDITO IRES
  - 2.1 Componenti assoggettati al criterio di cassa
  - 2.2 Componenti assoggettati al criterio di competenza
  - 2.3 I costi promiscui degli enti non commerciali
  - 2.4 Le disposizioni relative al cambio di regime
  - 2.5 La gestione delle rimanenze
3. EFFETTI DEL CRITERIO DI CASSA SULLA DETERMINAZIONE DELL'IMPONIBILE IRAP
4. I NUOVI ADEMPIMENTI CONTABILI
  - 4.1 I nuovi registri degli incassi e dei pagamenti
  - 4.2 I registri IVA integrati
  - 4.3 L'opzione per la presunzione di incasso e pagamento

### PRIVACY E SCUOLA

*Maria Elisabetta Mapelli*

### LA CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI

*Lidia Galfrascoli*

### PER NON CADERE IN UNA RETE SENZA FILI: RISCHI E PRECAUZIONI PER L'INSTALLAZIONE DI UNA RETE WIFI IN ORATORIO

*Michele M. Porcelluzzi*

1. LA NORMATIVA IN MATERIA: ACCESSO LIBERO ALLE RETI
2. LA RESPONSABILITÀ DELLE PARROCCHIE: UN CAMPO ANCORA INESPLORATO
3. LE POSSIBILI ALTERNATIVE PER NAVIGARE SICURI

## APPROFONDIMENTI

### I CONSULTORI FAMILIARI NELLA REALTÀ TERRITORIALE

*Edoardo Algeri*

### LA RIORGANIZZAZIONE DEI CONSULTORI FAMILIARI DELLE DIOCESI LOMBARDE (FELCEAF)

*Edoardo Algeri*

### IL SISTEMA DI ACCREDITAMENTO DEI CONSULTORI FAMILIARI IN LOMBARDIA 2001-2016

*Edoardo Algeri*

1. L'ACCREDITAMENTO IN ITALIA
2. L'ACCREDITAMENTO IN LOMBARDIA
3. SULLA PARTECIPAZIONE
4. SULLA LIBERTÀ DI SCELTA
5. SULLA QUALITÀ
6. SULLA VALUTAZIONE

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Modulistica – 2° parte  
Gli immobili***

*a cura di  
Patrizia Clementi – Maria Elisabetta Mapelli*

**2/2016**

# exLege 3/2016

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### RIFORMA DEL TERZO SETTORE ED ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Simonelli e Patrizia Clementi*

1. IL MONDO DEL TERZO SETTORE FINORA CONOSCIUTO
2. 'ENTE ECCLESIASTICO NEL MONDO DEL TERZO SETTORE FINORA CONOSCIUTO
3. IL NUOVO MONDO DEL TERZO SETTORE
  - 3.1 I confini del Terzo Settore: alcuni soggetti ed alcune attività
  - 3.2 Attività d'impresa e la natura non commerciale delle attività: concetti radicalmente distinti (d'ora in poi)
  - 3.3 La non lucratività
  - 3.4 I diversi soggetti
4. UN QUADRO DI SINTESI

### CLAUSOLE STATUTARIE DI ASSOCIAZIONI E FONDAZIONI DEL TERZO SETTORE

*Cristina Vaccario*

1. GLI STATUTI DELLE ASSOCIAZIONI E DELLE FONDAZIONI DEL TERZO SETTORE
  - 1.1 Elementi necessari
  - 1.2 Elementi facoltativi

### CODICE LEI ED ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Simonelli*

NOTA DELL' OGL DEL 5 DICEMBRE 2017- CODICE LEI ED ENTI ECCLESIASTICI  
DIRETTIVA 2014/65/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO

### ATTO DI DONAZIONE MEDIANTE OPERAZIONE BANCARIA

*Maria Elisabetta Mapelli*

## APPROFONDIMENTI

### ENTI RELIGIOSI E "RIFORMA": UNA PRIMA LETTURA

*Lorenzo Pilon*

1. GLI ENTI ECCLESIASTICI IN RAPPORTO ALL'AFFERMAZIONE ED ALLO SVILUPPO DEL FENOMENO DEL TERZO SETTORE IN ITALIA. CENNI
2. IL SOGGETTO GIURIDICO "ENTE ECCLESIASTICO CIVILMENTE RICONOSCIUTO"
3. E LINEE ESSENZIALI DELLA RIFORMA
4. IL RAMO DI ATTIVITÀ
5. TEMI APERTI
  - 5.1 Il carisma
  - 5.2 Il regime della vigilanza
  - 5.3 La dimensione patrimoniale
6. CONCLUSIONE

## TAVOLO DI LAVORO OGLR

### IL LICENZIAMENTO PER GIUSTA CAUSA

*Lidia Galfrascoli*

1. A "GIUSTA CAUSA"
2. E PREVISIONI DEI CCNL E LA GIURISPRUDENZA SULLA "GIUSTA CAUSA"
3. A GIUSTA CAUSA E I CONTRATTI SOTTOSCRITTI PRIMA DEL 7 MARZO 2015
4. A GIUSTA CAUSA E I CONTRATTI SOTTOSCRITTI DOPO IL 7 MARZO 2015

## DOCUMENTAZIONE

CORTE DI CASSAZIONE SENTENZA 27/7/2017, N. 18725 – DONAZIONE INDIRECTA

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Volantini e manifesti***

*a cura di*  
*Lorenzo Simonelli*

**3/2016**



# exLege 4/2016

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE E GLI ENTI RELIGIOSI: IL RAMO ED IL REGOLAMENTO

*Lorenzo Simonelli*

1. GLI ENTI RELIGIOSI CIVILMENTE RICONOSCIUTI
2. L COSIDDETTO "RAMO"
  - 2.1 Le attività ammesse
  - 2.2 Le attività escluse
3. L REGOLAMENTO
  - 3.1 Le norme del Regolamento
  - 3.2 La fondazione canonica non autonoma (can. 1303)
4. L PATRIMONIO DESTINATO
5. LE SCRITTURE CONTABILI
6. CONCLUSIONI

### LA NUOVA RENDICONTAZIONE DEL 5 PER MILLE

*Veronica Tomelleri*

1. DECORRENZA DAL 2017 PER I SOGGETTI GIÀ ISCRITTI
2. ABROGAZIONE DI ADEMPIMENTI
3. ISCRIZIONE AUTOMATICA SUL WEB
4. RENDICONTAZIONE
  - 4.1 Il recupero del contributo "distolto"
  - 4.2 Esonero dal rendiconto per i "piccoli" enti
5. PRIMA ISCRIZIONE A DECORRERE DAL 2017 – VECCHIE MODALITÀ
6. L'EMISSIONE *IN BONIS*

### CODICE DEL TERZO SETTORE: QUESTIONI DI DIRITTO TRANSITORIO

*Paolo Pesticcio*

1. IL SENSO DELLE NORME TRANSITORIE
2. LA DISCIPLINA TRANSITORIA NEL CODICE DEL TERZO SETTORE
3. PRIMI CHIARIMENTI: QUESTIONI DI DIRITTO TRANSITORIO
  - 3.1 La nota ministeriale del 29 dicembre 2017
  - 3.2 I Centri di Servizio per il Volontariato
  - 3.3 Telefisco 2018: i chiarimenti dell'Agenzia delle Entrate in relazione al Codice del Terzo Settore
4. OSSERVAZIONI CONCLUSIVE

## APPROFONDIMENTI

### TRASFORMAZIONE, FUSIONE E SCISSIONE DI ASSOCIAZIONI E FONDAZIONI

*Cristina Vaccario*

### PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

*Aldo Lopez*

1. IL FENOMENO DELLA CORRUZIONE IN ITALIA
2. LA LOTTA ALLA MALAMMINISTRAZIONE
3. I PIANI ANTICORRUZIONE: LA GESTIONE DEL RISCHIO E GLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA
4. L'EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI
5. CONCLUSIONI

## GRUPPO DI STUDIO: LA SCUOLA DELL'INFANZIA

### IL LICENZIAMENTO PER GIUSTIFICATO MOTIVO OGGETTIVO

*Lidia Galfrascoli*

## DOCUMENTAZIONE

LETTERA DIRETTORIALE PROT. N. 34/0012604 DEL 29/12/2017  
CODICE DEL TERZO SETTORE. QUESTIONI DI DIRITTO TRANSITORIO. PRIME INDICAZIONI

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Il nuovo lavoro accessorio PrestO e Libretto famiglia***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi*

4/2016

## ATTI CONVEGNI

### ENTI ECCLESIASTICI E TERZO SETTORE - ANNOTAZIONI PROSPETTICHE

*Giuseppe Dalla Torre*

1. NUOVI ORIZZONTI
2. UN CASO POSITIVO DI SECULARIZZAZIONE
3. CODICE DEL TERZO SETTORE E INIZIATIVE CARITATIVE DELLA COMUNITÀ ECCLESIALE
4. OPPORTUNITÀ APERTE DA UNA ALTERNATIVA
5. L'AZIONE CARITATIVA TRA DIRITTO SPECIALE E DIRITTO COMUNE

## AGGIORNAMENTI NORMATIVI

### I 10 COMANDAMENTI... PER UN ORATORIO ESTIVO SERENO E TRANQUILLO

*Lorenzo Simonelli*

1. LA PARROCCHIA È IL SOGGETTO ORGANIZZATORE
2. L'ORATORIO ESTIVO COME ATTIVITÀ DI "EDUCAZIONE CRISTIANA"
3. LA TUTELA DELLA PRIVACY
4. IL MODULO DI ISCRIZIONE
5. LA RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI
6. LA RESPONSABILITÀ PENALE
7. L'ASSICURAZIONE PER LA RESPONSABILITÀ CIVILE
8. LA SICUREZZA ALIMENTARE
9. I RUMORI
10. LE MODALITÀ PER RETRIBUIRE I COLLABORATORI

### PRIVACY: IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO

*Maria Elisabetta Mapelli*

1. IL RUOLO DEL *WORKING PARTY* ARTICOLO 29
2. AMBITO DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO
3. DEFINIZIONI E PRINCIPI
4. INFORMATIVA E CONSENSO
5. DIRITTO ALL'OBLIO E ALLA PORTABILITÀ DEI DATI
6. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO
7. D.P.O. (*DATA PROTECTION OFFICER* – RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI)
8. SICUREZZA DEI DATI E *DATA BREACH*
9. SANZIONI
10. RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO
11. NORME DI PROTEZIONE DEI DATI VIGENTI PRESSO CHIESE E ASSOCIAZIONI RELIGIOSE (ART. 91)

## CONTRIBUTI

### INTRODUZIONE ALLA RESPONSABILITÀ PENALE

*Federico Luppi*

1. LA COLPEVOLEZZA NEL DIRITTO PENALE
  - 1.1 L'IMPUTABILITÀ
  - 1.2 IL DOLO
  - 1.3 LA COLPA
  - 1.4 LA CONOSCIBILITÀ DEL PRECETTO PENALE
  - 1.5 L'ASSENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA COLPEVOLEZZA

## **APPUNTI SUL SISTEMA INTEGRATO DI ISTRUZIONE 0-6 ANNI**

*Giampiero Redaelli*

### **PARTE PRIMA – LA NUOVA NORMATIVA (D.LGS. N. 65/2017)**

1. UNA NORMA IMPORTANTE CHE DEVE ESSERE CONOSCIUTA
2. IL FINANZIAMENTO STATALE DEL SISTEMA 0-6 ANNI
3. I POLI PER L'INFANZIA (ART. 3)
4. FUNZIONI E COMPITI DELLE REGIONI (ART. 6)
5. FUNZIONI E COMPITI DEGLI ENTI LOCALI (ART. 7)
6. PIANO DI AZIONE NAZIONALE PLURIENNALE (ART. 8)
7. PARTECIPAZIONE ECONOMICA DELLE FAMIGLIE (ART. 9)
8. COMMISSIONE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE (ART. 10)
9. FINALITÀ E CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO NAZIONALE (ART. 12)

### **PARTE SECONDA – PROSPETTIVE EDUCATIVE**

1. COME ATTUARE UN PERCORSO EDUCATIVO 0 – 6 ANNI
2. QUALI OPPORTUNITÀ EDUCATIVE DA QUESTA RIFORMA

## **GRUPPO DI STUDIO: LA SCUOLA DELL'INFANZIA**

### **LE CONCILIAZIONI IN MATERIA DI LAVORO**

*Lidia Galfrascoli*

1. LA TRANSAZIONE
2. LA RINUNCIA
3. I DIRITTI OGGETTO DI CONCILIAZIONE

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Il bar parrocchiale***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

# exLege 66

## LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: PRESENTAZIONE AGLI ENTI ECCLESIASTICI AMBROSIANI

*Patrizia Clementi*

1. ELEMENTI CARATTERISTICI DELLA FATTURA ELETTRONICA
2. AMBITO DI APPLICAZIONE
  - 2.1 ESONERI DI NATURA OGGETTIVA
  - 2.2 ESONERI DI NATURA SOGGETTIVA
  - 2.3 DIVIETO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA
3. FASI DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA E DEI SERVIZI DI SUPPORTO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE
  - 3.1 LA CREAZIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA
  - 3.2 LA TRASMISSIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA
  - 3.3 IL CONTROLLO DA PARTE DEL SDI
  - 3.4 LA CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE
  - 3.5 OBBLIGHI DI CONSERVAZIONE DEI SOGGETTI ADERENTI AL REGIME DEI MINIMI E AL REGIME FORFETARIO
4. RICEVIMENTO DELLA FATTURA ELETTRONICA
  - 4.1 LE FATTURE RICEVUTE DA IMPRENDITORI E PROFESSIONISTI
  - 4.2 LE FATTURE RICEVUTE DAI CONSUMATORI FINALI
5. AUTOFATTURE E NOTE DI VARIAZIONE
  - 5.1 AUTOFATTURE PER FATTURE OMESSE O IRREGOLARI
  - 5.2 AUTOFATTURE PER APPLICAZIONE DEL *REVERSE CHARGE*
  - 5.3 AUTOFATTURE PER IPOTESI ULTERIORI
  - 5.4 NOTE DI CREDITO
6. FATTURE ATTIVE: EMISSIONE E REGISTRAZIONE
7. FATTURE PASSIVE: REGISTRAZIONE E DETRAZIONE DELL'IMPOSTA
8. IMPOSTA DI BOLLO
9. SANZIONI
10. ESTEROMETRO
11. SEMPLIFICAZIONI
12. IL COMPORTAMENTO DEGLI ENTI NON COMMERCIALI

## GRUPPO DI ACQUISTO DIOCESANO (GAD): IL CONTRATTO DI SERVIZIO CON RAPPRESENTANZA

*Maria Elisabetta Mapelli*

## TAVOLO SCUOLA

### PROGETTO "PER UNA NUOVA GESTIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA"

*Osservatorio Giuridico Legislativo Regionale*

1. PREMESSA
2. IL PRESENTE
3. GLI ELEMENTI PER ELABORARE UNA RISPOSTA (IL PROGETTO) NON VELLEITARIA
4. I NUOVI MODELLI DI GESTIONE E LA LORO CHIAVE DI VOLTA
5. GLI STRUMENTI
6. I TEMPI
7. I SOGGETTI

## CONTRIBUTI

### IL CONSORZIO: UN'INTERESSANTE POSSIBILITÀ ANCHE PER GLI ENTI ECCLESIASTICI

*Lorenzo Simonelli*

## **ESENZIONE IVA PER LE PRESTAZIONI DEI CONSORZI AI PROPRI SOCI (ENTI GIURIDICI)**

*Andrea Orlandi - Alberto Garavaglia*

1. IL QUADRO NORMATIVO EUROPEO E ITALIANO
2. I CONSORZI
  - 2.1 CONTENUTO E FORMA DEL CONTRATTO CONSORTILE
  - 2.2 CONSORZI CON ATTIVITÀ INTERNA E CONSORZI CON ATTIVITÀ ESTERNA
  - 2.3 SOCIETÀ COOPERATIVA CONSORTILE (ART. 2615-TER COD. CIV.)
  - 2.4 SOCIETÀ CONSORTILE (ART. 2615-TER COD. CIV.)
3. REQUISITI PER L'APPLICAZIONE DELL'ESENZIONE IVA
4. PRESTAZIONI VERSO SOGGETTI TERZI O CONSORZIATI CON UN PRO-RATA MAGGIORE DEL 10%

## **LA LEGGE SUL SOVRAINDEBITAMENTO: UN SALVAGENTE PER IL DEBITORE**

*Rosa Ciongoli - Paolo Alessandro Pesticcio*

1. LA NORMATIVA SUL SOVRAINDEBITAMENTO
2. IL SOVRAINDEBITAMENTO: DEFINIZIONE E PERIMETRO SOGGETTIVO
3. IL REQUISITO SOGGETTIVO: DESTINATARI DELLA PROCEDURA DI SOVRAINDEBITAMENTO
4. IL REQUISITO OGGETTIVO: LO STATO DI SOVRAINDEBITAMENTO
5. L'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI
6. LE PROCEDURE
  - 6.1 L'accordo del debitore per la composizione della crisi da sovraindebitamento
  - 6.2 Il Piano del consumatore
  - 6.3 La liquidazione del patrimonio
7. ENTI NON PROFIT E SOVRAINDEBITAMENTO
8. OSSERVAZIONI CONCLUSIVE

## **DOCUMENTAZIONE**

### **SALA TEATRALE/POLIFUNZIONALE E ACCATASTAMENTO: UN CASO CONCRETO RISOLTO DALLA CTR**

*Lorenzo Simonelli*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Regime IVA delle manutenzioni sugli immobili***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

# exLege 67

## **I 10 COMANDAMENTI 2.0 ... PER UN ORATORIO ESTIVO TRANQUILLO**

*Lorenzo Simonelli*

PREMESSA: LE ATTIVITÀ ESTIVE SONO “ATTIVITÀ DI RELIGIONE O CULTO” E NON SOLO ATTIVITÀ “SOCIALI”

1. LE ATTIVITÀ DI “EDUCAZIONE CRISTIANA” SONO DISCIPLINATE SOLO DALLA CHIESA E NON HANNO RILEVANZA FISCALE
2. LE PARROCCHIE POSSONO, COMUNQUE, DECIDERE DI ASSUMERE LA VESTE DI “ATTIVITÀ SOCIALE” PER ALCUNE DELLE PROPRIE ATTIVITÀ EDUCATIVE ... MA NON PUÒ ESSERE UN OBBLIGO
3. LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DELLA PRIVACY
4. IL MODULO DI ISCRIZIONE
5. LA RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI E LA RESPONSABILITÀ PENALE
6. L’ASSICURAZIONE PER LA RESPONSABILITÀ CIVILE
7. LA SICUREZZA ALIMENTARE
8. I RUMORI
9. LE MODALITÀ PER RETRIBUIRE I COLLABORATORI
10. LE RACCOMANDAZIONI “PRUDENTI” AI COLLABORATORI (MAGGIORENNI E MINORENNI)

## **I CONTRIBUTI PUBBLICI A FAVORE DELL’ORATORIO ESTIVO**

*Maria Elisabetta Mapelli*

## **LE RICEVUTE ALLE FAMIGLIE PER LE ISCRIZIONI ALL’ORATORIO E ALLE VACANZE ESTIVE**

*Patrizia Clementi*

1. IL SOGGETTO TITOLARE DELL’ATTIVITÀ
2. LE QUOTE DI ISCRIZIONE
3. LE RICEVUTE DELLE QUOTE DI ISCRIZIONE

## **CHIESA ITALIANA E PRIVACY: INDICAZIONI IN MATERIA DI RISERVATEZZA E LA MODULISTICA**

*Conferenza Episcopale Italiana*

## **NUOVA PRIVACY: ORIENTAMENTI PER LE PARROCCHIE AMBROSIANE**

*Lorenzo Simonelli*

1. GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL REGOLAMENTO UE E DEL DECRETO CEI
  - 1.1 IL CONCETTO DI “DATO PERSONALE”
  - 1.2 IL TRATTAMENTO
  - 1.3 IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
  - 1.4 I “PRINCIPI” DEL TRATTAMENTO
  - 1.5 IL CONSENSO INFORMATO E LE ALTRE “BASI GIURIDICHE”
  - 1.6 LA CONSEGNA DELL’INFORMATIVA
2. CASI DI TRATTAMENTO DEI DATI IN RELAZIONE ALLE PRINCIPALI ATTIVITÀ PARROCCHIALI

## **IL NUOVO REGIME FISCALE DELLE PERDITE D’IMPRESA**

*Patrizia Clementi*

1. IL REGIME DELLE PERDITE DI IMPRESA PRIMA DELLA MODIFICA
2. IL NUOVO REGIME DELLE PERDITE D’IMPRESA IN VIGORE
3. DECORRENZA
4. DISPOSIZIONI TRANSITORIE
5. CASI DI NON APPLICAZIONE DEL LIMITE DELL’80%

## **TAVOLO SCUOLA**

### **IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO**

*Lidia Galfrascoli*

## RIFORMA DEL TERZO SETTORE

### LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE: ODV E APS

*Paolo Pesticcio*

1. IL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE
2. LA CORRETTA LETTURA DELLE DISPOSIZIONI
3. ODV ED APS: ESISTERANNO SOLO NEL RUNTS
4. LE CARATTERISTICHE DELLE NUOVE ODV ED APS
5. IL VOLONTARIO E L'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO
6. ODV E APS: QUALI MODIFICHE STATUTARIE?
7. CONCLUSIONI

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Le locazioni Aspetti civilistici***

*a cura di  
Maria Elisabetta Mapelli*



## **INTRODUZIONE ALLA RESPONSABILITÀ CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA DELLE PARROCCHIE**

*Lorenzo Simonelli*

1. INTRODUZIONE ALLA RESPONSABILITÀ GIURIDICA DELLA PARROCCHIA
  - 1.1 QUESTE RESPONSABILITÀ RIGUARDANO TUTTI I SOGGETTI, PERSONE ED ENTI
  - 1.2 QUESTE RESPONSABILITÀ SORGONO *OPE LEGIS* E NON POSSONO ESSERE ESCLUSE PER ACCORDI TRA LE PARTI
  - 1.3 IL RISCHIO DI DOVER SOPPORTARE LE SANZIONI PUÒ ESSERE RIDOTTO GRAZIE A COMPORTAMENTI PRUDENTI
  - 1.4 L'OBBLIGO CIVILE DI RISARCIRE IL DANNO PUÒ ESSERE TRASFERITO IN CAPO AD UNA COMPAGNIA DI ASSICURAZIONE
2. LA RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI
  - 2.1 LA RESPONSABILITÀ DI UN ENTE: LE AZIONI DEI SUOI COLLABORATORI
  - 2.2 ANCHE LE OMISSIONI POSSONO CAUSARE UN DANNO
  - 2.3 LE SOLIDARIETÀ DELLA PARROCCHIA PER I DANNI CAUSATI DAI COLLABORATORI
  - 2.4 LA RESPONSABILITÀ PER I DANNI CAUSATI AI MINORI PER DIFETTO DI VIGILANZA
  - 2.5 LA RESPONSABILITÀ PER I DANNI CAUSATI AI MINORI PER INADEMPIMENTO CONTRATTUALE
  - 2.6 UN CASO CONCRETO ALLA PROVA DEL DIRITTO: IL DANNO SUBITO DAL MINORE DURANTE UNA GITA DEL *GREST*
  - 2.7 IL RUOLO DELLE ASSICURAZIONI NELLE CAUSE PER DANNI
  - 2.8 LA PRUDENZA
3. IL RISARCIMENTO DEI DANNI CIVILI DA REATO
4. LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA. CENNI

## **LA CONSULTAZIONE E LA CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE**

*Patrizia Clementi*

1. IL RICEVIMENTO DELLA FATTURA ELETTRONICA
  - 1.1 ENTI IN POSSESSO DEL SOLO CODICE FISCALE
  - 1.2 ENTI IN POSSESSO DEL CODICE FISCALE E DELLA PARTITA IVA
2. LA CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE
  - 2.1 LE OSSERVAZIONI DEL GARANTE DELLA PRIVACY E IL PERIODO TRANSITORIO
  - 2.2 L'ACCORDO DI SERVIZIO E LA CONSERVAZIONE A REGIME

## **LOCAZIONE IMMOBILIARE E CLAUSOLA TRASLATIVA DELL'ONERE TRIBUTARIO**

*Maria Elisabetta Mapelli*

### **LOCAZIONI CONCORDATE: PROROGA BIENNALE**

*Maria Elisabetta Mapelli*

## **TAVOLO SCUOLA**

### **IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO TRA CAUSALI, RINNOVI E PROROGHE**

*Lidia Galfrascoli*

## **RIFORMA DEL TERZO SETTORE**

### **IL REGIME TRIBUTARIO DEGLI ETS**

*Patrizia Clementi*

1. LA NECESSITÀ DEL "RAMO" DELL'ENTE ECCLESIASTICO
2. IL REGIME FISCALE DELLE ATTIVITÀ DEGLI EECR
3. IL REGIME FISCALE DEGLI ETS
  - 3.1 LE ATTIVITÀ DEGLI ETS
  - 3.2 LA NATURA FISCALE DELLE SINGOLE ATTIVITÀ
  - 3.3 LA NATURA FISCALE DELL'ENTE
  - 3.4 AGEVOLAZIONI FISCALI PER GLI ETS

4. L'ENTRATA IN VIGORE DELLE DISPOSIZIONI FISCALI DEL CODICE
5. IL REGIME FISCALE DELLE IMPRESE SOCIALI
  - 5.1 LE AGEVOLAZIONI FISCALI NELLE IMPOSTE DIRETTE
  - 5.2 LE AGEVOLAZIONI NELLE IMPOSTE INDIRETTE ENTI TRIBUTI LOCALI
  - 5.3 LE LIBERALITÀ AGEVOLATE E IL 5 PER MILLE
  - 5.4 LA DISTRIBUZIONE DI UTILI PER PROGETTI DI UTILITÀ SOCIALE
6. LE NORME DI COORDINAMENTO NORMATIVO CHE RIGUARDANO GLI EECR
7. L'ENTRATA IN VIGORE DELLE DISPOSIZIONI FISCALI DELLE IS

## **LO SPORT, LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE E IL TERZO SETTORE**

*Guido Martinelli*

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***I diritti SIAE***  
***I diritti SCF***  
***La licenza ombrello***  
***Il canone RAI***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi*

## **PER CHI SUONA LE CAMPANE. LA LEGISLAZIONE, LA GIURISPRUDENZA E ALCUNI SUGGERIMENTI SULL'USO DELLE CAMPANE**

*Michele Maria Porcelluzzi*

1. LA LEGISLAZIONE CANONICA
2. LA LEGISLAZIONE E LA GIURISPRUDENZA ITALIANA
3. ALCUNI SUGGERIMENTI PER I PARROCI

## **SCONTRINI ELETTRONICI. PARTE L'OBBLIGO GENERALIZZATO DELL'INVIO TELEMATICO DEI CORRISPETTIVI**

*Patrizia Clementi*

1. AMBITO DI APPLICAZIONE
  - 1.1 ATTIVITÀ DI COMMERCIO AL MINUTO E ASSIMILATE
  - 1.2 ATTIVITÀ ESONERATE
  - 1.3 ATTIVITÀ ESCLUSE
2. STRUMENTI DI MEMORIZZAZIONE E TRASMISSIONE DEI DATI
  - 2.1 IL REGISTRATORE TELEMATICO
  - 2.2 SERVIZIO *WEB* AGENZIA DELLE ENTRATE
  - 2.3 MEMORIZZAZIONE DEI CORRISPETTIVI
  - 2.4 TERMINI E MODALITÀ DELL'INVIO DEI CORRISPETTIVI
3. DOCUMENTO COMMERCIALE
4. AGEVOLAZIONI E SEMPLIFICAZIONI
  - 4.1 CREDITO D'IMPOSTA
  - 4.2 SEMPLIFICAZIONI CONTABILI E AMMINISTRATIVE
5. SANZIONI

## **TORNA LA LICENZA ALCOLICI PER BAR E STRUTTURE RICETTIVE: REGOLARIZZAZIONE ENTRO IL 31 DICEMBRE**

*Patrizia Clementi*

1. LA REINTRODUZIONE DELLA LICENZA ALCOLICI
2. I CHIARIMENTI DELL'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
3. LE MISURE PER CONTRASTARE L'EVASIONE DEI TRIBUTI COMUNALI

## **CONTRATTO A TERMINE E CAUSALE: NECESSARIA ANCHE PER I RINNOVI IN SEDE PROTETTA**

*Maria Elisabetta Mapelli*

## **IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E I CONTRATTI DI PROSSIMITÀ**

*Lidia Galfrascoli*

## **AFFITTO SALE**

*Patrizia Clementi*

1. LA REGOLAMENTAZIONE DELL'USO DEGLI SPAZI PARROCCHIALI PER PERIODI BREVI
2. LA QUALIFICAZIONE CONTRATTUALE DELL'USO ONEROSO DEGLI SPAZI PARROCCHIALI
  - 2.1 L'USO ONEROSO DI SPAZI PER PERIODI BREVI
  - 2.2 L'USO ONEROSO DI SPAZI COMPLETATI DA SERVIZI
3. IL REGIME FISCALE DELLA CESSIONE ONEROSA DI SPAZI
  - 3.1 ATTIVITÀ COMMERCIALE OCCASIONALE
  - 3.2 ATTIVITÀ COMMERCIALE ABITUALE
  - 3.3 LA CONCESSIONE DI SPAZI "COMMERCIALI"

## **IL DIRITTO DEGLI INFANTI DI RICEVERE I SACRAMENTI DELL'INIZIAZIONE CRISTIANA**

*Mario Bonsignori*

## **SEPARAZIONE LEGALE E DIVORZIO**

*Mariadonatella Renzulli*

1. SEPARAZIONE CONSENSUALE

2. SEPARAZIONE GIUDIZIALE
  - 2.1 L’AFFIDO CONDIVISO
  - 2.2 LA MEDIAZIONE FAMILIARE
3. MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE
4. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE E PROVVEDIMENTI IN CASO DI INADEMPIENZE O VIOLAZIONI
5. RICONCILIAZIONE
6. DIVORZIO
7. IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

## **RIFORMA DEL TERZO SETTORE**

### **RIFORMA DEL TERZO SETTORE: IL PUNTO DELLA SITUAZIONE**

*Michele Maria Porcelluzzi*

1. IL CODICE DEL TERZO SETTORE
2. LA DISCIPLINA SULL’IMPRESA SOCIALE
3. CONCLUSIONI

### **IL BILANCIO SOCIALE: ONERE O OPPORTUNITÀ**

*Chiara Borghisani*

1. SOGGETTI TENUTI E LINEE GUIDA
2. CHE COS’È IL BILANCIO SOCIALE
3. FUNZIONI ATTRIBUITE AL BILANCIO SOCIALE
4. PRINCIPI DI REDAZIONE
5. STRUTTURA E CONTENUTO

### **CODICE DEL TERZO SETTORE: L’ARTICOLO 42-BIS DEL CODICE CIVILE**

*Paolo Pesticcio*

1. LA TRASFORMAZIONE DEGLI ENTI DEL LIBRO I DEL CODICE CIVILE
2. L’ARTICOLO 42-BIS DEL CODICE CIVILE: TRASFORMAZIONE, FUSIONE E SCISSIONE TRA ENTI DEL LIBRO I
3. IL PERIMETRO APPLICATIVO DELL’ARTICOLO 42-BIS E LE DISPOSIZIONI APPLICABILI
4. IL PROCEDIMENTO NELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE
  - 4.1 LA TRASFORMAZIONE
  - 4.2 LA FUSIONE E LA SCISSIONE
5. OSSERVAZIONI CONCLUSIVE

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

### ***Le locazioni – I L’imposta di registro***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

# exLege 70

## **LA LEGISLAZIONE AI TEMPI DELL'EMERGENZA COVID-19**

*Michele Maria Porcelluzzi*

1. L'INIZIO
2. LA FASE 1 (11 MARZO – 3 MAGGIO)
3. LA FASE 2 (4 MAGGIO – 14 GIUGNO)
4. LA FASE 3 (DAL 14 GIUGNO)
5. CONCLUSIONE

## **SMART WORKING AI TEMPI DEL CORONAVIRUS**

*Maria Elisabetta Mapelli*

## **CASSA INTEGRAZIONE IN DEROGA ED EMERGENZA COVID-19**

*Francesco Brugnattelli e Giovanni Luca Bertone*

## **COVID-19 E LIBERALITÀ AGEVOLATE**

*Patrizia Clementi*

1. LIBERALITÀ: FINALITÀ E AGEVOLAZIONI PER GLI OFFERENTI
2. ENTI DESTINATARI DELLE LIBERALITÀ
  - 2.1 Utilizzo delle liberalità da parte degli enti ecclesiastici
3. LA VALORIZZAZIONE DEI BENI DONATI E LA DOCUMENTAZIONE
  - 3.1 Determinazione del valore
  - 3.2 Documentazione
4. LE MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLE LIBERALITÀ IN DENARO E LA DOCUMENTAZIONE
5. I CHIARIMENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE
  - 5.1 Deducibilità in presenza di perdite
  - 5.2 Trattamento IVA dei beni donati
  - 5.3 Donazioni di alimenti e erogazioni liberali effettuate a strutture ospedaliere

## **LA NUOVA IMU 2020: LA DISCIPLINA APPLICABILE AGLI ENTI ECCLESIASTICI E AGLI ALTRI ENTI NON COMMERCIALI**

*Patrizia Clementi*

1. PRESUPPOSTO APPLICATIVO: L'AMBITO SOGGETTIVO E QUELLO OGGETTIVO
  - 1.1 I soggetti passivi
  - 1.2 Gli immobili soggetti all'imposta
2. BASE IMPONIBILE
3. RIDUZIONE DELLA BASE IMPONIBILE O DELL'ALIQUTA
4. ALIQUOTE
5. ESENZIONI
  - 5.1 Le esenzioni specifiche per gli enti ecclesiastici
  - 5.2 L'esenzione per gli immobili utilizzati per le attività socialmente rilevanti: ambito applicativo
  - 5.3 L'esenzione per gli immobili utilizzati per le attività socialmente rilevanti: l'uso promiscuo
  - 5.4 L'esenzione per gli immobili utilizzati per le attività socialmente rilevanti: i comodati
6. LA DICHIARAZIONE IMU
7. LIQUIDAZIONE, VERSAMENTI E COMPENSAZIONI
8. ACCERTAMENTO E CONTENZIOSO

## DOCUMENTAZIONE

PROTOCOLLO CEI-GOVERNO PER LA CELEBRAZIONE DELLE MESSE CON IL POPOLO

INDICAZIONI PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE DAL PROTOCOLLO PER LA CELEBRAZIONE DELLE MESSE CON IL POPOLO IN VIGORE DAL 18 MAGGIO

NOTA SULLA CORRETTA IGIENIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Le locazioni – II  
IRES - IMU***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

# exLege 71

## **LA MESSA IN ONDA. INDICAZIONI PER TRASMETTERE IN STREAMING LE CELEBRAZIONI LITURGICHE**

*Michele Maria Porcelluzzi*

- 1 DEVE ESSERE GARANTITO IL DIRITTO DI OGNI FEDELE A PARTECIPARE ALLA CELEBRAZIONE SENZA ESSERE RIPRESO
- 2 DEVONO ESSERE FORNITE INDICAZIONI CHIARE AI FEDELI
- 3 DEVONO ESSERE RISPETTATE LE NORME IN MATERIA DI LAVORO E DI TUTELA DEI BENI CULTURALI
- 4 ALCUNE ATTENZIONI ALLE RIPRESE
- 5 LA TRASMISSIONE DELLE PRIME COMUNIONI E DELLE CRESIME
- 6 L'UTILIZZO DEI *SOCIAL NETWORK* PER LA TRASMISSIONE DELLE CELEBRAZIONI
- 7 CONCLUSIONI

## **ARRIVA IL “BONUS POS”, IL CREDITO DI IMPOSTA SULLE COMMISSIONI BANCARIA**

*Patrizia Clementi*

## **ESENZIONE IMU PER GLI IMMOBILI DEL SETTORE TURISTICO E DELLO SPETTACOLO**

*Patrizia Clementi*

1. L'ESONERO DELLA PRIMA RATA
2. L'ESONERO DELLA SECONDA RATA
3. LE CASE PER FERIE
4. LE RATE IMU OGGETTO DELL'ESONERO
5. ESENZIONE DALL'IMU PIÙ ESTESA PER CINEMA E TEATRI

## **ESONERO DEL VERSAMENTO IRAP A TUTTO CAMPO PER GLI ENTI NON COMMERCIALI**

*Patrizia Clementi*

1. I CHIARIMENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE SUL CALCOLO DEL SALDO IRAP 2020 SULL'ECCEDEZZA 2018
2. I CHIARIMENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE SULL'ESONERO DEL VERSAMENTO PER GLI ENTI NON COMMERCIALI

## **BONUS ADEGUAMENTO AMBIENTI DI LAVORO**

*Patrizia Clementi*

1. AMBITO SOGGETTIVO: GLI ENTI NON COMMERCIALI SEMPRE INCLUSI TRA I DESTINATARI DELLA NORMA
2. AMBITO SOGGETTIVO: AMPIO PERIMETRO DEGLI INTERVENTI AMMESSI AL *BONUS*
3. AMMONTARE DEL *BONUS* E MODALITÀ DI CALCOLO
4. MODALITÀ DI UTILIZZO DEL *BONUS*
5. SANZIONI E CONTROLLI

## **VIDEOSORVEGLIANZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

*Maria Elisabetta Mapelli*

## **I CONTRATTI DI COLLABORAZIONE**

*Francesco Brugnattelli e Giovanni Luca Bertone*

1. IL RAPPORTO DI LAVORO E LA SUA NATURA GIURIDICA
2. LA LEGGE BIAGI, LA RIFORMA DEL C.D. *JOBS ACT* CON L'ARTICOLO 2 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2015 E IL C.D. DECRETO DIGNITÀ
3. LA *GIG ECONOMY*, I *RIDERS* E LA GIURISPRUDENZA
4. LA MODIFICA LEGISLATIVA DEL NOVEMBRE 2019

## **EMERSIONE DEL LAVORO IRREGOLARE**

*Francesco Brugnattelli e Giovanni Luca Bertone*

1. AMBITI DI APPLICAZIONE
2. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE
3. REQUISITI DI REDDITO
4. IMPEDIMENTI
5. CONCLUSIONI

## **MISURE DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA IN EMERGENZA COVID-19**

1. REDDITO DI EMERGENZA
2. CONGEDO PARENTALE
3. SOSPENSIONE DEI LICENZIAMENTI
4. PROROGA PER NASPI E DIS-COLL
5. PROROGA CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO
6. *SMART WORKING*
7. PERMESSI EX LEGGE N. 104/92
8. *BONUS* DI 100,00 EURO IN BUSTA PAGA
9. MISURE URGENTI PER LA TUTELA DEL PERIODO DI SORVEGLIANZA ATTIVA DEI LAVORATORI DEL SETTORE PRIVATO
10. SERVIZI DI *BABY-SITTING*/ISCRIZIONE AI CENTRI ESTIVI ED AI SERVIZI INTEGRATIVI PER L'INFANZIA
11. *BONUS* VACANZE
12. *BONUS* MOBILITÀ
13. ABBONAMENTI BUS/METRO/TRENI
14. PISCINE/PALESTRE/IMPIANTI SPORTIVI
15. *ECOBONUS* AL 110%
16. SOSPENSIONE DEI TERMINI DI PAGAMENTO DEI CARICHI AFFIDATI ALL'AGENTE DI RISCOSSIONE
17. AMPLIAMENTO DEI TERMINI DI DECADENZA DELLE RATEIZZAZIONI DELLE CARTELLE
18. SOSPENSIONE DEI PIGNORAMENTI DI STIPENDI E PENSIONI
19. RINVIO DEI TERMINI PER I PAGAMENTI
20. DECRETO CLIMA
21. LOCAZIONI
22. PROROGA DELLA RISCOSSIONE DEI VERSAMENTI SOSPESI
23. SOSPENSIONE DELLE RATE DI MUTUO
24. BUONI SPESA

## **LA NATURA DEI DIRITTI EDIFICATORI**

*Aldo Lopez*

1. IL TRASFERIMENTO DELLA VOLUMETRIA
2. LA CESSIONE DI CUBATURA
3. LE REDISTRIBUZIONI FONDIARIE
4. LA PEREQUAZIONE URBANISTICA, LA COMPENSAZIONE E L'INCENTIVAZIONE
5. I DIRITTI EDIFICATORI
6. CONCLUSIONI

## **MODULISTICA PER L'EDILIZIA UNIFICATA. BREVE EXCURSUS**

*Maria Cristina Pozzi*



## LE OFFERTE DEI FEDELI

*Gaetano Corvasce*

1. IL DIRITTO-DOVERE DEI FEDELI A CONTRIBUIRE ALLA VITA DELLA CHIESA
2. LE OFFERTE LIBERE DEI FEDELI
  - 2.1 Il soggetto che riceve l'offerta
  - 2.2 Il rifiuto dell'offerta
  - 2.3 Rispetto della volontà del donatore
3. LA QUESTUA
  - 3.1 La questua dei religiosi
4. LA COLLETTA
5. LE OFFERTE DATE IN OCCASIONE DELLA CELEBRAZIONE DEI SACRAMENTI
6. L'OFFERTA PER LA CELEBRAZIONE DELLA MESSA
  - 6.1 Obblighi del celebrante
  - 6.2 Obblighi degli amministratori
  - 6.3 Le Messe plurintenzionali e "mesi gregoriani"
7. CONCLUSIONI

## APPROFONDIMENTI

---

### NOVITÀ IN MATERIA DI VERSAMENTO DELLE RITENUTE FISCALI NELL'AMBITO DI CONTRATTI DI APPALTO E SUBAPPALTO. NUOVE DISCIPLINE IN TEMA DI *REVERSE CHARGE IVA*

*Antonella Vita*

### EPIDEMIA DA COVID-19 E POLIZZA RCT: IL RUOLO DELL'ASSICURAZIONE A DIFESA DELLA PARROCCHIA

*Emanuele Ricchiuti*

#### IN ALLEGATO:

LE GUIDE OPERATIVE DI **EXLEGE**

## ***Cessione spazi parrocchiali in uso a terzo***

*a cura di  
Patrizia Clementi*

## **LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE ALL'ESAME DEL VAR. PROSPETTIVE A SEGUITO DELLA SESTA PROROGA**

*Michele Maria Porcelluzzi*

1. IL LIMBO DEL CODICE DEL TERZO SETTORE
2. LA PROROGA DEL TERMINE PER GLI ADEGUAMENTI STATUTARI
3. SEGNALI DIFFICILMENTE INTERPRETABILI

## **I RAPPORTI DI COLLABORAZIONE SUSSIDIARIA CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

*Alberto Vittorio Fedeli*

1. L' "AMMINISTRAZIONE CONDIVISA"
2. LA CO-PROGRAMMAZIONE
3. LA CO-PROGETTAZIONE
4. LA CO-PROGETTAZIONE CON ACCREDITAMENTO (PARTENARIATO)
5. LA CONVENZIONE
6. LA COLLABORAZIONE CON LA P.A. DEI SOGGETTI DIVERSI DAGLI E.T.S.

## **CONSORZIO: UNA RISPOSTA AL PROBLEMA IVA?**

*Stefano Peruzzotti*

1. PERCHÉ PARLARE DI CONSORZI AI FINI IVA
2. ORIGINE DELLA NORMA
3. LE PREMESSE OPERATIVE
  - 3.1 La partecipazione di un ente non commerciale in un consorzio
  - 3.2 Significato della partecipazione
  - 3.3 Consorzio o società consortile
4. VANTAGGI, CONDIZIONI E ATTENZIONI
5. CONCLUSIONI

## **MISURE IN FAVORE DELLE CASE PER FERIE E DEI PENSIONATI**

*Patrizia Clementi e Michele Porcelluzzi*

1. L'ESONERO DELLA PRIMA RATA
2. L'ESONERO DELLA SECONDA RATA
3. LE CASE PER FERIE
4. LE RATE IMU OGGETTO DELL'ESONERO
5. ESENZIONI DALL'IMU PIÙ ESTESA PER CINEMA E TEATRI

## **MODIFICHE ALLE TIPOLOGIE EDILIZIE: MANUTENZIONI STRAORDINARIE E RISTRUTTURAZIONI**

*Aldo Lopez*

1. LA DEFINIZIONE DEGLI INTERVENTI EDILIZI
2. LA TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI EDILIZI
3. IL DECRETO LEGGE SEMPLIFICAZIONI N. 76/2020
4. GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA
5. GLI INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA
6. CONCLUSIONI

## **LO SMART WORKING E IL SUO UTILIZZO AL TEMPO DEL COVID-19**

*Maria Elisabetta Mapelli*

1. VALUTAZIONI IN AZIENDA
2. VANTAGGI DELLO *SMART WORKING*
3. DISCIPLINA
4. UTILIZZO DELLO *SMART WORKING* PER LE ASSENZE DEL LAVORATORE AL TEMPO DEL *COVID-19*
5. PROCEDURA SEMPLIFICATA AL TEMPO DEL *COVID-19*

## **IL LICENZIAMENTO INDIVIDUALE**

*Maria Elisabetta Mapelli*

1. CAUSE OGGETTIVE E SOGGETTIVE
2. GIUSTIFICATO MOTIVO OGGETTIVO E RUOLO DEL GIUDICE
3. FORMA E MOTIVAZIONE
4. RATIFICA DEL LICENZIAMENTO
5. PROCEDURA PRESSO ITL (ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO)
6. *CORONAVIRUS* E BLOCCO DEI LICENZIAMENTI
7. SOSTEGNI *BIS* E DIVIETO DI LICENZIAMENTO DAL 1° LUGLIO 2021

### **IN ALLEGATO:**

LE GUIDE OPERATIVE DI **EXLEGE**

## ***Il nuovo rendiconto del 5 per mille***

*a cura di  
Patrizia Clementi*



