
SOMMARIO

LA FATTURAZIONE ELETTRONICA:

PRESENTAZIONE AGLI ENTI ECCLESIASTICI AMBROSIANI

<i>Patrizia Clementi</i>	pag.	13
1. ELEMENTI CARATTERISTICI DELLA FATTURA ELETTRONICA	pag.	14
2. AMBITO DI APPLICAZIONE	pag.	15
2.1 Esoneri di natura oggettiva	pag.	16
2.2 Esoneri di natura soggettiva	pag.	16
2.3 Divieto di fatturazione elettronica	pag.	18
3. FASI DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA E I SERVIZI DI SUPPORTO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE	pag.	18
3.1 La creazione della fattura elettronica	pag.	19
3.2 La trasmissione della fattura elettronica	pag.	20
3.3 Il controllo da parte del Sdl	pag.	21
3.4 La conservazione delle fatture elettroniche	pag.	23
3.5 Obblighi di conservazione dei soggetti aderenti al regime dei minimi e al regime forfetario	pag.	26
4. RICEVIMENTO DELLA FATTURA ELETTRONICA	pag.	27
4.1 Le fatture ricevute da imprenditori e professionisti	pag.	27
4.2 Le fatture ricevute dai consumatori finali	pag.	27
5. AUTOFATTURE E NOTE DI VARIAZIONE	pag.	29
5.1 Autofatture per fatture omesse o irregolari	pag.	29
5.2 Autofatture per applicazione del reverse charge	pag.	30
5.3 Autofatture per ipotesi ulteriori	pag.	31
5.4 Note di credito	pag.	31
6. FATTURE ATTIVE: EMISSIONE E REGISTRAZIONE	pag.	31
7. FATTURE PASSIVE: REGISTRAZIONE E DETRAZIONE DELL'IMPOSTA	pag.	33
8. IMPOSTA DI BOLLO	pag.	34
9. SANZIONI	pag.	36
10. ESTEROMETRO	pag.	36
11. SEMPLIFICAZIONI	pag.	37
12. IL COMPORTAMENTO DEGLI ENTI NON COMMERCIALI	pag.	38

GRUPPO DI ACQUISTO DIOCESANO (GAD):

IL CONTRATTO DI SERVIZIO CON RAPPRESENTANZA

<i>Maria Elisabetta Mapelli</i>	pag.	43
---------------------------------------	------	----

TAVOLO SCUOLA

PROGETTO "PER UNA NUOVA GESTIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA"

<i>Osservatorio Giuridico Legislativo Regionale</i>	pag.	49
1. PREMESSA	pag.	50
2. IL PRESENTE	pag.	52
3. GLI ELEMENTI PER ELABORARE UNA RISPOSTA (IL PROGETTO) NON VELLEITARIA	pag.	52
4. I NUOVI MODELLI DI GESTIONE E LA LORO CHIAVE DI VOLTA	pag.	55
5. GLI STRUMENTI	pag.	58
6. I TEMPI	pag.	58
7. I SOGGETTI	pag.	59

CONTRIBUTI

IL CONSORZIO: UN'INTERESSANTE POSSIBILITÀ ANCHE PER GLI ENTI ECCLESIASTICI

<i>Lorenzo Simonelli</i>	pag.	63
--------------------------------	------	----

ESENZIONE IVA PER LE PRESTAZIONI DEI CONSORZI AI PROPRI SOCI (ENTI GIURIDICI)

<i>Andrea Orlandi - Alberto Garavaglia</i>	pag.	65
1. IL QUADRO NORMATIVO EUROPEO E ITALIANO	pag.	65
2. I CONSORZI.	pag.	66
2.1 Contenuto e forma del contratto consortile	pag.	67
2.2 Consorzi con attività interna e consorzi con attività esterna.	pag.	67
2.3 Società cooperativa consortile (art. 2615-ter cod. civ.)	pag.	69
2.4 Società consortile (art. 2615-ter cod. civ.)	pag.	69
3. REQUISITI PER L'APPLICAZIONE DELL'ESENZIONE IVA	pag.	70
4. PRESTAZIONI VERSO SOGGETTI TERZI O CONSORZIATI CON UN PRO-RATA MAGGIORE DEL 10%	pag.	72

LA LEGGE SUL SOVRAINDEBITAMENTO: UN SALVAGENTE PER IL DEBITORE

<i>Rosa Ciongoli - Paolo Alessandro Pesticcio</i>	pag.	75
1. LA NORMATIVA SUL SOVRAINDEBITAMENTO	pag.	76
2. IL SOVRAINDEBITAMENTO: DEFINIZIONE E PERIMETRO SOGGETTIVO	pag.	77

3. IL REQUISITO SOGGETTIVO: DESTINATARI DELLA PROCEDURA DI SOVRAINDEBITAMENTO	pag.	78
4. IL REQUISITO OGGETTIVO: LO STATO DI SOVRAINDEBITAMENTO	pag.	79
5. L'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI	pag.	79
6. LE PROCEDURE	pag.	82
6.1 L'accordo del debitore per la composizione della crisi da sovraindebitamento	pag.	82
6.2 Il Piano del consumatore	pag.	84
6.3 La liquidazione del patrimonio	pag.	85
7. ENTI <i>NON PROFIT</i> E SOVRAINDEBITAMENTO	pag.	86
8. OSSERVAZIONI CONCLUSIVE	pag.	88

DOCUMENTAZIONE

SALA TEATRALE/POLIFUNZIONALE E ACCATASTAMENTO: UN CASO CONCRETO RISOLTO DALLA CTR

<i>Lorenzo Simonelli</i>	pag.	91
------------------------------------	------	----

IN ALLEGATO:

LE GUIDE OPERATIVE DI **EXLEGE**

Regime IVA delle manutenzioni sugli immobili

a cura di
Patrizia Clementi