



ARCIDIOCESI DI MILANO
Curia Arcivescovile

L'AVVOCATO GENERALE

Prot. n. 318/17
Milano, 21 aprile 2017

Molto Reverendo
Decano

Oggetto: Mattinata formativa ed informativa – Le collaborazioni retribuite dopo la fine dei voucher.

La repentina abrogazione del Lavoro Accessorio – Voucher ha cancellato una modalità (tutto sommato) semplice e snella per retribuire in modo legittimo tutti coloro che collaborano in parrocchia o per poche ore ogni settimana o per un maggior numero di ore in un breve periodo di tempo.

Poiché non si ha alcuna certezza in ordine alla disciplina di nuovi strumenti giuridici volti a regolare questi tipi di collaborazioni, e considerato che è ormai prossimo il tempo dell'estate (che potrà con sé iniziative educative che necessitano di molte collaborazioni – *in primis* e per lo più gratuite ma anche onerose), si propone una mattinata di studio per assicurare alle parrocchie ambrosiane indicazioni precise affinché sia loro consentito di adottare soluzioni sicure e legittime (e, per quanto possibile, anche snelle ed economiche).

**Sabato 6 maggio 2017,
dalle ore 10 alle ore 12.30,
presso l'Aula Magna dell'Università Cattolica del Sacro Cuore
Largo Gemelli, 1, Milano
(MM Cadorna o Sant'Ambrogio)**

si svolgerà un incontro formativo al quale è auspicata la partecipazione di tutti coloro che in parrocchia si occupano delle questioni giuridiche ed amministrative, dei referenti di decanato, nonché dei professionisti che assistono le parrocchie.

In particolare saranno affrontate le seguenti questioni:

- 1) i casi e le modalità operative per utilizzare i voucher già acquistati,
- 2) i contratti di lavoro che possono essere utilizzati in "sostituzione" dei voucher,
- 3) il nuovo contratto di appalto per i servizi di consulenza educativa sottoscritto da più parrocchie,
- 4) gli adempimenti cui è tenuta la parrocchia con riferimento alle diverse tipologie contrattuali presentate al n. 2,
- 5) i rapporti con gli studi professionali (buste paga e sicurezza luoghi di lavoro),
- 6) le "soluzioni" vietate dall'ordinamento vigente,
- 7) il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) "semplificato" e la funzione del Responsabile per i servizi di prevenzione e protezione (RSPP),
- 8) la presentazione di alcuni modelli contrattuali (lettera di assunzione per educatori dell'oratorio estivo; lettera di incarico professionale per l'organista, ...).

Ringraziando per la Tua collaborazione alla divulgazione dell'evento a beneficio dei parroci del Tuo decanato, porgo cordiali saluti.

Don Lorenzo Simonelli